



Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde **måndagen den 22 april 2024 kl. 13:15 i Kommunfullmäktigesalen, Rådhuset.**

Mötet inleds med information från Härnösands Energi och miljö AB, VD, Per Mellberg.

Kommunfullmäktiges ärendelista med tillhörande handlingar finns tillgängligt för allmänheten i kommunreceptionen i kommunens servicecenter i Sambiblioteket, Universitetsbacken 3A. Handlingarna finns även på kommunens webbplats, www.harnosand.se

Föredragningslista

1. Informationsärenden
2. Allmänhetens frågestund i kommunfullmäktige 2024
3. Information från revisionen 2024
4. Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap
5. Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun
6. Förtroendevalda i nämnder, styrelser och bolag 2023-2026
7. Årsredovisning och koncernredovisning 2023 Härnösand Energi & Miljö AB - instruktion till ombud på bolagsstämma
8. Årsredovisning och koncernredovisning 2023 AB Härnösandshus - instruktion till ombud på bolagsstämma
9. Årsredovisning 2023 Technichus i Mitt Sverige AB - instruktion till ombud på bolagsstämma
10. Sammanträdestider 2025
11. Partistöd 2024
12. Avtal med Utfallsfonden kring förebyggande och hälsofrämjande arbete riktat mot äldre
13. Ett jämställt Västernorrland - En länsstrategi för jämställdhet 2024-2027
14. Motion - Beredskapsmark
15. Motion - Främja självhushållning i Härnösand
16. Motion - Möjliggör bostadsnära odling
17. Motion - Inventering av skyddsrum i Härnösand kommun
18. Interpellation till majoritetsföreträdare Andreas Sjölander

19. Interpellation - Samverkansavtal NIU Handboll
20. Fråga – Inför undantag från överbyråkratisering
21. Avsägelse 2024
22. Valärenden 2024
23. Ärenden för kännedom till kommunfullmäktige 2024
24. Korta frågor - korta svar 2024

Göran Norlander
ordförande

Från: noreply@harnosand.se
Skickat: den 7 april 2024 17:45
Till: centraldiariet@harnosand.se
Ämne: Allmänhetens frågor

Uppföljningsflagga: Följ upp
Flagga: Har meddelandeflagga

Namn
Andreas Menzel

Adress

Din fråga
Andreas Menzel

Härnösands Kommun

Kommunfullmäktige
Socialnämndens Ordförande
Krister Fagerström

Fråga angående Förändringarna tillika Försämringarna av Färdtjänst.
Sedan 2024-03-01 har ett nytt system införts för Färdtjänst i Härnösands kommun, systemet innebär att Ånge numera skickar beställd resa direkt till en bil, istället för som tidigare då man skickade beställningen till Härnösands Taxi, som i sin tur skickade SMS till mig som kund med info om att bilen var på väg eller om bilen var försenad, som det blivit nu får man inget SMS och är bilen sen får man ringa till BC i Ånge som i sin tur tvingas ringa till bilen, Tidigare kunde man kontakta utföraren i detta fall Härnösands Taxi, detta är numera inte möjligt tack vare ny teknik Dessutom har resorna blivit betydligt dyrare för mig har reorna gått upp från 71 till 80 kronor, försämringar kan väl knappast leda till fördyringar utan borde väl rimligtvis leda till sänkt pris och varför försämrade för oss som behöver Färdtjänsten?
Och min fråga är om ni är medvetna om de påtalade försämringarna?

Härnösand 2024-04-07

Med vänlig hälsning

Andreas Menzel

Riktat sig din fråga till någon eller några specifika politiker? Skriv i sådana fall namnen här
Socialnämndens Ordförande Krister Fagerström

Samtycke
2024-04-07 17.45

Jag godkänner att de uppgifter jag skrivit i formuläret hanteras av Härnösands kommun enligt dataskyddsförordningen (GDPR).



Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr 2024-000067 1.2.2.2

Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap.

Bakgrund

Det föreslagna reglementet för kommunstyrelsen vid höjd beredskap utgår från lag 1988:97 om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheter och domstolar under krig eller krigsfara, samt lag 2006:544 om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Med höjd beredskap avses krig och krigsfara. Regeringen beslutar om höjd beredskap.

Vid höjd beredskap aktiveras lagar som finns för att stärka Sveriges möjligheter att försvara sig. Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.

Reglementet syftar till att tydliggöra kommunstyrelsens ansvar för ledningen och styrningen av det civila försvaret.

Kommunen har sedan tidigare ett ansvar för planering och inriktning av verksamhet som är nödvändiga för att kommunen under höjd beredskap ska kunna fullgöra sina uppgifter inom totalförsvaret samt för att upprätthålla den samhällsviktiga verksamheten inom kommunen.

Kommunens reglementen, delegationsordningar och övriga styrdokument gäller oförändrat under höjd beredskap om inte annat framgår.

Detta reglemente träder i kraft omedelbart men gäller först när höjd beredskap råder.

Socialt perspektiv

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Beslutet om reglementet bedöms inte påverka det sociala perspektivet.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet om reglementet bedöms inte påverka det ekologiska perspektivet

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

I ett juridiskt perspektiv är det av vikt att vissa kommunala funktioner och befogenheter regleras enligt lag eller förordning. Genom att inkludera dessa i reglementet säkerställs att kommunen följer lagstiftningen och att dess verksamhet är laglig. Genom att ha tydliga regler och riktlinjer minskar risken för godtyckligt agerande, och skapar en grund för rättssäkerhet och likabehandling.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-03-14

Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap



Kommunstyrelseförvaltningen
Petra Werner, +46-611-348530
petra.werner@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap.

Beskrivning av ärendet

Det föreslagna reglementet för kommunstyrelsen vid höjd beredskap utgår från lag 1988:97 om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheter och domstolar under krig eller krigsfara, samt lag 2006:544 om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Med höjd beredskap avses krig och krigsfara. Regeringen beslutar om höjd beredskap.

Vid höjd beredskap aktiveras lagar som finns för att stärka Sveriges möjligheter att försvara sig. Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.

Reglementet syftar till att tydliggöra kommunstyrelsens ansvar för ledningen och styrningen av det civila försvaret.

Kommunstyrelsen har sedan tidigare ett ansvar för planering och inriktning av verksamhet som är nödvändiga för att kommunen under höjd beredskap ska kunna fullgöra sina uppgifter inom totalförsvaret samt för att upprätthålla den samhällsviktiga verksamheten inom kommunen.

Kommunens reglementen, delegationsordningar och övriga styrdokument gäller oförändrat under höjd beredskap om inte annat framgår.

Detta reglemente träder i kraft omedelbart men gäller först när höjd beredskap råder.

Socialt perspektiv

Beslutet om reglementet bedöms inte påverka det sociala perspektivet.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet om reglementet bedöms inte påverka det ekologiska perspektivet

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

I ett juridiskt perspektiv är det av vikt att vissa kommunala funktioner och befogenheter regleras enligt lag eller förordning. Genom att inkludera dessa i reglementet säkerställs att kommunen följer lagstiftningen och att dess verksamhet är laglig. Genom att ha tydliga regler och riktlinjer minskar risken för godtyckligt agerande, och skapar en grund för rättssäkerhet och likabehandling.

Beslutsunderlag

Anna Bostedt
Chef för ekonomi och
kansliavdelningen

Petra Werner
Chef kansliheten

Bilagor

Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap

Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap

Dokumentnamn	Gemensamt reglemente under höjd beredskap		Dokumenttyp styrdokument	
Fastställd/upprättad av	Kommunstyrelseförvaltningen		Datum 2024-04-03	Diarienummer [Diariennr]
Dokumentansvarig/processägare	Kommunstyrelseförvaltningen	Version 1.0	Senast reviderad [Datum]	Giltig t o m 2027-12-31
Dokumentinformation	Bestämmelser i tillägg till ordinarie reglemente när höjd beredskap råder			
Dokumentet gäller för	Kommunstyrelsen			
Annan information	[Annan information]			



Innehåll

1	Reglemente för kommunstyrelsen under höjd beredskap	3
1.1	Förutsättningar för kommunstyrelsen att leda och styra kommunens arbete i höjd beredskap	3
1.2	Samhällsviktig verksamhet	3
1.3	Kommunens övergång till krigsorganisation	4
1.4	Normativa beslut	5
2	Kommunstyrelsens uppgifter under höjd beredskap.....	7
	Allmänt om kommunstyrelsens uppgifter	7
3	Kommunstyrelsens arbetsformer under höjd beredskap	8
3.1	Sammansättning	8
3.2	Ersättnas tjänstgöring	8
3.3	Ersättare för ordföranden	8
3.1	Jäv	8
3.2	Initiativrätt	8
3.3	Kallelse till sammanträden	8
3.4	Sammanträde på distans	9
3.5	Beslutsförlhet	9
3.6	Närvarorätt	9
3.7	Reservation	10
3.8	Protokollsanteckning	10
3.1	Justering av protokoll	10
3.2	Utskott	10
3.3	Vård av handlingar	10

1 Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap

Utöver det som föreskrivs om kommunstyrelsen i kommunallagen och andra författningar, gäller bestämmelserna i detta reglemente i tillägg till det ordinarie reglementet när höjd beredskap råder. Avsnittet om kommunstyrelsens arbetsformer under höjd beredskap ersätter delen om arbetsformer i ordinarie reglemente. Om det råder oklarhet om en bestämmelse äger detta reglemente företräde framför det ordinarie reglementet. Under höjd beredskap får kommunstyrelsen fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen och helägda kommunala bolag. Övriga nämnders reglementen gäller i tillämpliga delar där ansvaret inte övergått till kommunstyrelsen.

Detta reglemente utfår från lag 1988:97 om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheter och domstolar under krig eller krigsfara, samt lag 2006:544 om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

1.1 Förutsättningar för kommunstyrelsen att leda och styra kommunens arbete i höjd beredskap

Detta dokument syftar till att tydliggöra kommunstyrelsens ansvar för ledningen och styrningen av det civila försvaret, så som det kommer till uttryck i detta reglemente. Av kommunens gemensamma reglemente framgår bland annat att kommunstyrelsen ska planera, leda och samordna kommunens arbete med extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Kommunens reglementen, delegationsordningar och övriga styrdokument gäller oförändrat under höjd beredskap om inte annat framgår.

Totalförsvaret kallas den verksamhet som behövs för att förbereda Sverige för krig samt under krig. För att stärka landets försvarsförmåga kan beredskapen höjas. Flera lagar, så kallade beredskapslagar, träder i kraft om Sverige är i krig eller om regeringen beslutar att vi befinner oss i höjd beredskap. Det handlar om lagar som ger kommunen ytterligare mandat, nya uppgifter och även lättnader i andra tvingande lagar och bestämmelser kan uppstå. Detta innebär att kommunen kan få fatta beslut i ärenden som normalt inte ankommer på kommunen att fatta beslut om.

Vid höjd beredskap aktiveras lagar som finns för att stärka Sveriges möjligheter att försvara sig. Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva. Kommunen har sedan tidigare ett ansvar för planering och inriktning av verksamhet som är nödvändiga för att kommunen under höjd beredskap ska kunna fullgöra sina uppgifter inom totalförsvaret samt för att upprätthålla den samhällsviktiga verksamheten inom kommunen.

1.2 Samhällsviktig verksamhet

I syfte att klargöra vilken verksamhet som ska upprätthållas så långt möjligt, är det av betydelse att identifiera vilken av kommunens verksamheter som är

samhällsviktig. Med samhällsviktig verksamhet avses sådan verksamhet som måste fungera oavsett yttre faktorer. Att samhällsviktig verksamhet har en grundläggande förmåga och uthållighet är en grundförutsättning för Sveriges beredskap.

Samhällets skyddsvärden så som de definieras av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB är:

- Befolkningens liv och hälsa.
- Samhällets funktionalitet.
- Förmågan att upprätthålla grundläggande värden som demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter.
- Miljö och ekonomiska värden.
- Nationell suveränitet.

Målet för det civila försvaret är att ha förmågan att:

- Värna civilbefolkningen.
- Säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna.
- Upprätthålla en nödvändig försörjning.
- Bidra till det militära försvarets förmåga vid väpnat angrepp eller krig i vår omvärld.
- Upprätthålla samhällets motståndskraft mot externa påtryckningar, och bidra till att stärka försvarsviljan.
- Bidra till att stärka samhällets förmåga att förebygga och hantera svåra påfrestningar på samhället i fred.
- Med tillgängliga resurser bidra till förmågan att delta i internationella fredsfrämjande och humanitära insatser.

1.3 Kommunens övergång till krigsorganisation

Kommunen har sedan tidigare en krisledningsorganisation som är beskriven i den beslutade Krisledningsplanen. Kommunens krigsorganisation utgår från krisledningsorganisationen.

Som en del i arbetet med att bygga upp ett totalförsvaret ska offentliga och privata aktörer som behöver kunna bedriva verksamhet under höjd beredskap och krig skapa en krigsorganisation och bemanna den.

Inriktnings- och samordningsfunktion, ISF

- Inriktning och samordning och ledning inom kommunens geografiska område.
- En tillfälligt sammansatt aktörsgemensam funktion för att sluta överenskommelser om inriktning och samordning.
- Personer med ansvar och mandat att genomföra överenskommelser i egen organisation deltar.

Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen skall bedriva.

Krigsledningsgrupp

- Inriktning, samordning och ledning inom den kommunala organisationen.
- Kommundirektör leder krigsledningsgruppen och är behörig att fatta beslut om dess sammansättning.
- Personer med ansvar och mandat att genomföra beslut i egen organisation deltar.
- Förvaltningschefer, vd för kommunala bolag, kommunikationsansvarig och stabschef utgör grundbemanning.

Krigsorganisationen i kommunen ska säkerställa den samhällsviktiga verksamheten. Under höjd beredskap ska kommunen automatiskt övergå till denna krigsorganisation.

Den krigsorganisation som etableras är avsedd att vara begränsad och effektiviserad för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet och civilt försvar. Samtidigt kan icke-samhällsviktig verksamhet skalas ned, och personal kan omplaceras till andra uppgifter inom kommunen.

Kommundirektören blir kommunens chef för civilt försvar under höjd beredskap, och kommunstyrelsen blir navet för att säkerställa effektiva beslutsprocesser.

Beslut som påverkar myndighetsutövning mot enskilda kan inte överlåtas från nämnder till kommunstyrelsen, men kommunstyrelsen kan fatta övergripande normativa beslut inom detta område. Slutligen kan kommunstyrelsen fatta beslut om omplacering av personal för att säkerställa kommunens uppgifter inom totalförsvaret.

1.4 Normativa beslut

I höjd beredskap för det civila försvaret kan kommunstyrelsen behöva fatta övergripande normativa beslut angående verkställighet av eller begränsning av verkställighet av samhällsviktig eller lagstadgad verksamhet, inom de ramar som lagstiftningen anger.

Kommunstyrelsen har ansvaret för ledningen av det civila **försvaret** på kommunal nivå och är ansvarig för att fatta sådana beslut inom alla områden som berörs av totalförsvaret. Dessa beslut kan även omfatta verksamhet som normalt sett ligger under andra nämnders ansvar. Exempelvis kan det vara frågor om daglig verksamhet eller tillhandahållande av skolskjutsar. Det kan även vara beslut om att viss verksamhet ska upphöra att bedrivas för att istället bedriva verksamhet som gynnar det totalförsvarets funktionalitet. Beslut av detta slag får endast fattas om det behövs för att stödja totalförsvaret eller för att tillgodose dess behov, och de får inte vara mer ingripande än nödvändigt.

Kommunstyrelsen har möjligheter att överta eller slå samman nämnder i höjd beredskap. Om så har skett övertar kommunstyrelsen *inte* rätten att fatta enskilda myndighetsbeslut i individärenden. Det ankommer på ansvarig

nämnd att fatta individbesluten medan kommunstyrelsen ansvarar för att fatta det övergripande beslutet avseende kommunens inriktning i den specifika frågan. Ansvarig nämnd eller förvaltning ansvarar för att fatta beslut som står i överensstämmelse med kommunstyrelsens intention, så som den kommer till uttryck i det normativa beslutet.

Beslut ska tas först efter att andra icke-akuta åtgärder har vidtagits för att upprätthålla den samhällsviktiga verksamheten. I sådana beslut måste man ta hänsyn till individuella behov och säkerställa att de inte överstiger den aktuella situationens krav. Besluten ska också vara tidsbegränsade och följa kommunstyrelsens intentioner, medan ansvariga nämnder eller förvaltningar ska verkställa dem i enlighet med dessa.

Kommunstyrelsen får i ett ärende som inte kan anstå besluta i stället för fullmäktige. Styrelsen får dock inte besluta i ett ärende som rör

1. val av ledamöter och ersättare i styrelsen eller någon annan nämnd eller av revisorer,
2. ansvarsfrihet för styrelsens eller en annan nämnds ledamöter eller åtgärd för att bevara kommunens rätt.

Om beslut har fattats av kommunstyrelsen i ett ärende som annars skulle ha fattats av fullmäktige ska detta anmälas till fullmäktige vid nästa sammanträde.

2 Kommunstyrelsens uppgifter under höjd beredskap

Allmänt om kommunstyrelsens uppgifter

1 § kommunstyrelsen ansvarar för ledningen av den del av det civila försvaret som Härnösands kommunorganisation ska bedriva.

Det civila försvaret omfattar all verksamhet i kommunorganisationen som upprätthåller samhällets grundläggande funktioner och berör därför samtliga nämnders ansvarsområden.

Kommunstyrelsen kan överta vissa uppgifter från nämnderna om det är nödvändigt för att upprätthålla samhällets grundläggande funktioner inom det civila försvaret. Kommunstyrelsen har även rätt att omfördela resurser mellan nämnderna samt beslutar om förvaltningsorganisationen i hela kommunorganisationen.

Kommunen har ett geografiskt områdesansvar. Det innebär att kommunstyrelsen ska verka för samordning av planering inför, hantering av och information under en extraordinär händelse och vid höjd beredskap.

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens nya uppgifter, enligt de lagar som tillkommer och träder ikraft och vid höjd beredskap.

3 Kommunstyrelsens arbetsformer under höjd beredskap

3.1 Sammansättning

2 § Kommunstyrelsen består av det antal ledamöter och ersättare som kommunfullmäktige bestämt

3.2 Ersättarnas tjänstgöring

3 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

4 § En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

5 § Om inte ersättarna har valts proportionellt, ska de tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige bestämda ordningen mellan dem.

6 § En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

7 § Ordföranden bestämmer när växlingen ska ske. Det bör därvid beaktas att växling i regel inte bör ske under pågående handläggning av ett ärende.

3.3 Ersättare för ordföranden

8 § Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, är det den till tjänstgöringsålder äldste ledamoten som fullgör ordförandes uppgifter.

9 § Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får kommunstyrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

3.1 Jäv

10 § Den som är jävig får inte delta eller närvara vid handläggning av ärendet. Handläggning av ett ärende innefattar såväl beredning, föredragning, överläggning som beslut.

11 § En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende, får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

3.2 Initiativrätt

12 § Initiativrätten hanteras i enlighet med kommunallagen.

3.3 Kallelse till sammanträden

13 § Kommunstyrelsen sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer.

14 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

15 § Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare om möjligt senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kommunstyrelsen får godkänna en senare utskickad kallelse om det finns särskilda skäl.

16 § Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

17 § Mål och ärenden skall handläggas i den turordning som krävs av hänsyn till allmänna intressen. Om de är av betydelse för totalförsvaret, skall de ges särskilt företräde.

18 § Kallelse får ske på annat sätt om omständigheterna kräver det. När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde, ska den till levnadsåldern äldste ledamoten göra detta.

3.4 Sammanträde på distans

19 § Kommunstyrelsen får sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad så att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

3.5 Beslutsförhet

20 § Kommunstyrelsen är beslutsför när mer än en tredjedel av ledamöterna är närvarande.

21 § Om det är av synnerlig vikt att ett beslut som enligt lag (1988:97 § 7) om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara, eller på annan grund ankommer på kommunstyrelsen fattas innan styrelsen kan sammanträda, får dess ordförande besluta i ärendet.¹

3.6 Närvarorätt

22 § Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträde med kommunens övriga nämnder. Ordföranden får därvid delta i överläggningarna men inte i besluten.

23 § Om särskilda skäl föreligger får kommunstyrelsens ordförande medge annan ledamot av kommunstyrelsen denna rätt.

Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild.

24 § Vid kommunstyrelsens sammanträden får, om ordförande begär det, kommundirektör och förvaltningschef eller annan föredragande tjänsteperson vara närvarande med rätt att föredra och delta i överläggningar i ärenden, som berör vederbörandes verksamhetsområde.

¹ I punkt 3.5 beskrivs kommunstyrelsens och ordförandes rätt, men detsamma gäller även fullmäktige och kommunens nämnder angående beslutsförhet enligt samma lag.

3.7 Reservation

25 § Om en ledamot, som har reserverat sig mot ett beslut, vill motivera reservationen, ska det ske skriftligen. En skriftlig reservation ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

3.8 Protokollsanteckning

26 § Om en ledamot eller ersättare önskar lämna en protokollsanteckning måste den medges av ordförande, som ansvarar för protokollets innehåll. Om ordförandes bedömning ifrågasätts bör kommunstyrelsen avgöra frågan.

Endast ledamot och ersättare kan få sin mening antecknad i protokollet. Innehållet i en protokollsanteckning ska redovisas skriftligen innan den kan medges av ordförande och tas med i protokollet.

3.1 Justering av protokoll

27 § Kommunstyrelsens protokoll justeras av ordföranden och en ytterligare ledamot. Kommunstyrelsen får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör i så fall redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

3.2 Utskott

28 § Kommunstyrelsen får utse de utskott som krävs för att fullgöra de uppgifter som ingår i styrelsen uppdrag.

3.3 Vård av handlingar

29 § För vården av kommunstyrelsens handlingar gäller kommunens arkivreglemente.

Detta reglemente träder i kraft omedelbart men gäller först när höjd beredskap råder



Kommunstyrelsen

§ 41

Dnr 2022-000415 1.2.2.2

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun.

Bakgrund

I arbetet med att tillskapa styrande dokument kopplat till ansvar och roller vid höjd beredskap har behovet av att revidera det gemensamma reglementet uppkommit.

Den nu föreslagna revideringen återfinns inom kommunstyrelsens ansvarsområde punkt 14 som anger kommunstyrelsens ansvar enligt lag om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544). Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen även för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.

I det till nu gällande reglementet återfinns ansvaret formulerat som att ansvara för planering och samordning.

En mindre justering föreslås i krisledningsnämndens ansvarsområde där brådskande beslut som fattas av ordförande ska anmälas till nämnd – vilket är ändrat till kommunstyrelsen.

Socialt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan på detta perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan på detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Det är av vikt att det gemensamma reglementet för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun samspelar med lagar och förordningar och Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-03-06

Bilaga 1 - Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun - med revideringar

Bilaga 2 - Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun



Kommunstyrelseförvaltningen
Petra Werner, +46-611-348530
petra.werner@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun.

Beskrivning av ärendet

I arbetet med att tillskapa styrande dokument kopplat till ansvar och roller vid höjd beredskap har behovet av att revidera det gemensamma reglementet uppkommit.

Den nu föreslagna revideringen återfinns inom kommunstyrelsens ansvarsområde punkt 14 som anger kommunstyrelsens ansvar enligt lag om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544). Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen även för *ledningen* av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.

I det till nu gällande reglementet återfinns ansvaret formulerat som att ansvara för planering och samordning.

En mindre justering föreslås i krisledningsnämndens ansvarsområde där brådskande beslut som fattas av ordförande ska anmälas till nämnd – vilket är ändrat till kommunstyrelsen.

Socialt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan på detta perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha någon påverkan på detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Det är av vikt att det gemensamma reglementet för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun samspelar med lagar och förordningar och Reglemente för kommunstyrelsen vid höjd beredskap.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KF 2023-12-18 § 172.

Petra Werner
Chef kanslienheten

Bilagor

Bilaga 1 - Förslag Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun – med revideringar

Bilaga 2 - Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun

Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun

Dokumentnamn	Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun		Dokumenttyp Reglemente	
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige		Datum 2024-04-03	Diarienummer KS 2023/000497
Dokumentansvarig/processägare	Styrelse/nämnd för sina respektive reglementen	Version 1.2	Senast reviderad 2023-05-22	Giltig t o m 2027-01-31
Dokumentinformation				
Dokumentet gäller för	Alla kommunens nämnder samt kommunstyrelsen			
Annan information	Reglemente för överförmyndarnämnden är gemensamt med Kramfors kommun.			



Innehåll

1	Gemensamma bestämmelser	3
2	Kommunstyrelsen	8
3	Arbetslivsnämnd	11
4	Samhällsnämnd	12
5	Skolnämnd	14
6	Socialnämnd	15
7	Valnämnd	16
8	Krisledningsnämnd	17
9	Överförmyndare	18

1 Gemensamma bestämmelser

Detta reglemente innehåller bestämmelser som är gemensamma för kommunstyrelse och samtliga kommunens nämnder. Utöver gemensamma bestämmelser i kapitel 1, tydliggörs även kommunstyrelse och nämndernas verksamhet och uppgifter i kapitel 2 till 9.

Ansvar, behörighet och verksamhet

I kommunallagens (KL) kapitel 6 finns bestämmelser om hur kommunstyrelse och nämnder ska utföra sina uppgifter. Där står också om hur sammanträden ska gå till och på det sätt som man ska arbeta på.

Kommunstyrelse och nämnder ska vid verkställighet och förvaltning inom sina verksamhetsområden följa vad som anges i lag, föreskrifter, förordningar och fullmäktiges beslut.

Sammansättning och arbetsformer

Nämnd, ledamöter och ersättare (3 kap. §1 - §4 KL)

§1 Kommuner är skyldiga enligt lag att utöver kommunstyrelse tillsätta krisledningsnämnd, valnämnd och överförmyndarnämnd /överförmyndare samt de nämnder som behövs för att fullgöra kommunens uppgifter enligt lag och förordning.

Ersättares tjänstgöring (6 kap. §17 KL)

§2 Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

§3 En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har inträtt i ledamotens ställe.

§4 Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

§5 En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

§6 Ersättare som inte tjänstgör äger rätt att delta i styrelse/nämnds överläggningar.

Skyldighet anmäla förhinder

§7 En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i del av sammanträde, ska snarast anmäla detta till styrelse/nämnds sekreterare eller styrelse/nämnds ordförande.

§8 Det åligger den ledamot som planerar att vara frånvarande att underrätta den ersättare som står i tur att tjänstgöra om hon/han ska tjänstgöra vid sammanträdet.

Sammanträden

§9 Styrelse/nämnd sammanträder på dag och tid som ordföranden eller styrelse/nämnd bestämmer.

Deltagande på distans

§10 Deltagande får ske på distans vid styrelse/nämnds sammanträde under förutsättning att kommunallagens 5 kap. §16 är uppfylld och efter beslut av ordförande.

Styrelse/nämnds presidium har ej rätt att delta på distans, detsamma gäller protokollförare.

Om någon eller flera av styrelse/nämnds ledamot/ledamöter deltar på distans får ej sekretessärenden eller ärenden som gäller personval (sluten omröstning) behandlas.

Offentliga sammanträden

§11 Styrelse/nämnd får besluta om offentliga sammanträden.

Kallelse

§12 Ordförande ansvarar för att kallelse i digital form utfärdas till sammanträdena. Kallelse ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

§13 Kallelsen ska digitalt tillsändas varje ledamot och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelse kan i undantagsfall ske på annat sätt. När varken ordförande eller någon av de två vice ordförandena kan kalla till sammanträdet ska den till tjänstgöringsålder äldste ledamoten göra detta.

§14 Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Närvarorätt

§15 Varje styrelse/nämnd äger rätt att själva besluta vilka, förutom ledamöter och ersättare, som får närvara på styrelse/nämnds sammanträde, och i vilken utsträckning de får delta i olika överläggningar.

§16 Kommun råd, kommundirektör, samt avdelningschef för ekonomi och kansli, har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningar, under förutsättning att kommunstyrelsen fattat beslut om rätten att närvara. Kommunstyrelsen får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge annan ledamot av kommunstyrelsen denna rätt.

§17 Vid styrelse/nämnds sammanträden får, om ordförande begär det, kommundirektör och förvaltningschef eller annan föredragande tjänsteman vara närvarande med rätt att föredra och delta i överläggningar i ärenden, som berör vederbörandes verksamhetsområde.

Ersättare för ordförande

§18 Om både ordförande och vice ordförandena har förhinder att delta i ett sammanträde, är det den till tjänstgöringsålder äldste ledamoten som fullgör ordförandes uppgifter.

§19 Om ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelse/nämnd utse en annan ledamot att vara ersättare för ordförande. Ersättaren fullgör ordförandes samtliga uppgifter.

Jäv och avbruten tjänstgöring

§20 Den som är jävig får inte delta eller närvara vid handläggning av ärendet. Handläggning av ett ärende innefattar såväl beredning, föredragning, överläggning som beslut.

§21 En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet behandlats.

§22 Den som på grund av annat hinder än jäv avbryter tjänstgöringen under sammanträde får tjänstgöra igen endast om placerad ersättare tillhör annat parti.

Initiativrätt

§23 Initiativrätten hanteras i enlighet med kommunallagen.

Reservation

§24 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Den skriftliga motiveringen ska lämnas in till sekreteraren innan den beslutade tidpunkten för justering av protokollet.

Protokollsanteckning

§25 Om en ledamot eller ersättare önskar lämna en protokollsanteckning måste den medges av ordförande, som ansvarar för protokollets innehåll.

Om ordförandes bedömning ifrågasätts bör styrelse/nämnd avgöra frågan. Endast ledamot och ersättare kan få sin mening antecknad i protokollet.

Innehållet i en protokollsanteckning ska redovisas skriftligen innan den kan medges av ordförande och tas med i protokollet.

Justering av protokoll

§26 Protokoll justeras senast 14 dagar efter sammanträdet av ordförande och en ledamot.

Styrelse/nämnd kan i undantagsfall besluta att en paragraf i protokollet justeras omedelbart. Paragraftexten måste redovisas vid sammanträdet innan beslut tas och det ska framgå av protokollet att paragrafen är omedelbart justerad.

Utskott

§27 Styrelse/nämnd får utse de utskott som krävs för att fullgöra de uppgifter som ingår i styrelse/nämnds uppdrag.

Vård av handlingar

§28 För vården av styrelse/nämnds handlingar gäller kommunens arkivreglemente.

Demokrati och invånardialog

§29 Styrelse/nämnd ska utifrån sitt kompetensområde uppmuntra till och delta i demokratiarbete och dialog med invånarna.

Uppgift och befogenhet

Verksamhet

§30 Styrelse/nämnds huvuduppgift är att besluta i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan författning ska ansvara för samt besluta i de frågor som kommunfullmäktige delegerat till dem.

Styrelse/nämnd ska se till att kommunfullmäktiges beslut verkställs.

Information och samråd

§31 Styrelse/nämnd får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom styrelse/nämnds verksamhetsområde.

§32 Styrelse/nämnd ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd ska även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda.

§33 Styrelse/nämnd ansvarar för att information lämnas om styrelse/nämnds verksamhet till allmänheten, anställda, andra styrelser/nämnder samt andra myndigheter.

Arbetsmiljö

§34 Styrelse/nämnd har huvudansvar för arbetsmiljön inom sitt verksamhetsområde. Detta innebär ansvar för att nödvändiga arbetsmiljöåtgärder vidtas och att det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt gällande föreskrifter.

Övriga uppgifter

§35 Styrelse/nämnd får besluta om konkurrensutsättning. Vid principiella eller andra frågeställningar av större vikt för kommunen totalt, ska frågan om konkurrensutsättning överlämnas till kommunfullmäktige för prövning.

§36 Styrelse/nämnd får träffa avtal inom sitt verksamhetsområde så länge det inte är av principiell natur eller av större vikt.

§37 Styrelse/nämnd ska inom ramen för sitt uppdrag samverka internt i kommunen och med externa aktörer för att utveckla kommunens verksamheter.

Ekonomi

§38 Styrelse/nämnd ska följa de av fullmäktige angivna budgetramarna och de i kommunens årsplan preciserade budgetbesluten.

§39 Styrelse/nämnd ska redovisa till fullmäktige hur verksamheten utvecklas och den ekonomiska ställningen under budgetåret.

Lokalförsörjning

§40 Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunens lokalförsörjning.

§41 Styrelse/nämnd ansvarar för planering av nämndens behov av lokaler. Behovet ska behandlas i den av kommunstyrelsen utsedda lokalgruppen.

§42 Vid förhyrning av lokaler längre än sex (6) år eller en årlig hyra överstigande tjugo (20) prisbasbelopp beslutar kommunstyrelsen.

För tilläggsavtal till befintligt hyresavtal som kommunstyrelsen beslutat om och som inte påverkar hyresavtalets löptid gäller en tilläggskostnad överstigande tio (10) prisbasbelopp för beslut i kommunstyrelsen.

Rätt att teckna avtal

§43 Styrelse/nämnd äger rätt att teckna avtal inom sitt verksamhetsområde.

Vid övriga avtal som inte regleras på andra sätt med en löptid längre än sex (6) år eller en årlig kostnad överstigande tjugo (20) prisbasbelopp beslutar kommunstyrelsen.

För tilläggsavtal till befintligt avtal som kommunstyrelsen beslutat om och som inte påverkar avtalets löptid gäller en tilläggskostnad överstigande tio (10) prisbasbelopp för beslut i kommunstyrelsen.

Personuppgiftsansvar för nämnder internt inom den kommunala förvaltningen

§44 Personuppgiftsansvaret inom Härnösands kommun är fördelat mellan de olika nämnderna och anges i kommunens förteckning över behandlingsändamål.

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för kommunövergripande system och behandlingar (tex. HR, e-post och övriga system) och anges även dessa i kommunens förteckning över behandlingsändamål.

Det är varje personuppgiftsansvarig nämnds ansvar att hålla förteckningen aktuell.

Varje personuppgiftsansvarig nämnd är skyldig att ge instruktioner till en nämnd som ska utföra personuppgiftsbehandlingar för den personuppgiftsansvarige nämndens räkning.

Nämnd som agerar personuppgiftsbiträde

§45 Personuppgiftsbiträdet får bara behandla personuppgifterna enligt de dokumenterade instruktionerna från den personuppgiftsansvarige nämnden.

Det måste finnas instruktioner för den nämnd som agerar personuppgiftsbiträde och en behandling får enbart utföras enligt den personuppgiftsansvariges nämnds instruktion.

2 Kommunstyrelsen

Övergripande uppgifter

§1 Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan med helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska styrelsen inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Styrelsen ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

§2 Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen samordnar, genom att leda och styra, den kommunala verksamheten. Styrelsen leder och fastställer övergripande förutsättningar för planering och uppföljning av hela den kommunala verksamheten inklusive de kommunala bolagen.

§3 Kommunstyrelsen ska vidare:

- 1) ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet samt kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund
- 2) ha uppsikt över verksamhet och uppdrag som bedrivs av annan juridisk person eller samverkansorganisation vilken kommunen ingår i
- 3) besluta i frågor om samordning mellan nämnder och gränsdragning mellan nämndernas kompetens när något är oklart eller tvistigt
- 4) fullgöra sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd
- 5) kontrollera och följa upp verksamhet, när vård av kommunal angelägenhet genom avtal har lämnats över till en privat utförare
- 6) årligen fatta beslut enligt kommunallagen 6 kap. §9 gällande uppsiktsplikt gällande kommunala bolag
- 7) ansvara för samverkan vid regional, nationell och internationell utveckling samt vid myndighetskontakter
- 8) leda den strategiska utvecklingen inom verksamhetsområdena arbetsmarknad, vuxnas lärande och mottagning av nyanlända
- 9) leda och samordna kommunens IT-verksamhet och digitala utveckling
- 10) avge yttranden som ankommer på kommunfullmäktige när det inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrande behandlas av kommunfullmäktige
- 11) upprätta översiktsplaner och fördjupningar
- 12) leda den strategiska planeringen och utvecklingen av friluftslivet

Ansvarsområde**§4 Kommunstyrelsens ansvarsområden är**

- 1) översiktlig planering av användning av mark och vatten
- 2) demokrati och inflytande
- 3) bostadsförsörjning
- 4) miljö- klimat- och energiarbete
- 5) näringslivsutveckling inklusive besöksnäring
- 6) mark- och exploateringsverksamhet
- 7) infrastruktur inklusive bredbandsutveckling (digital tillgänglighet)
- 8) övergripande kommunikations- och trafikförsörjning
- 9) kultur
- 10) mångfald, jämställdhet, tillgänglighet och folkhälsa
- 11) våldsförebyggande arbete
- 12) VA- och avfallsplanering samt renhållningsansvarig nämnd enligt 15 kap. Miljöbalken
- 13) planering för och samordning av kommunens arbete med extraordinära händelser i fredstid (lag 2006:544) och höjd beredskap
- 14) leder den del av det civila försvaret som kommunen enligt lag (2006:544) ska bedriva under höjd beredskap
- 15) planering för och samordning av kommunens arbete med civilt försvar och säkerhetsskydd
- 16) det strategiska och samordnande arbetet inom informationssäkerhet
- 17) samordning av kommunens externa och interna kommunikation, information och marknadsföring
- 18) den digitala anslagstavlan
- 19) samordning av de kommunala råden
- 20) fördelning av bidrag till föreningar, organisationer och enskilda utifrån styrelsens verksamhet
- 21) regelreformer
- 22) central administration
- 23) statistik och samhällsanalys
- 24) medborgarservice
- 25) bruk av kommunens heraldiska vapen och kommunens logotyp
- 26) anskaffning av konstverk till kommunens förvaltningar, konstnärliga utsmyckningar av kommunens byggnader samt vara rådgivande vid utsmyckning av offentliga miljöer
- 27) lagmässig skyldighet enligt bibliotekslagen
- 28) frågor enligt hemvärnsförordningen (1997:146)

29) arkivmyndighet enligt arkivlagen (1990:782) och kommunens arkivreglemente

30) kommunens officiella representation tillsammans med kommunfullmäktiges presidium

31) Tillsyn, beslut och övrig myndighetsutövning i ärenden där annan nämnd på grund av jäv inte kan fatta beslut

32) kommunens kollektivtrafik

Utskott

§5 Kommunstyrelsen ska ha ett arbetsutskott, som även utgör finansutskott, krisledningsnämnd samt personalorgan för den personal som arbetar inom samtliga nämnders verksamhetsområden.

§6 Kommunstyrelsen har rätten att utöver arbetsutskott inrätta de utskott som styrelsen anser vara befogade.

Ekonomisk förvaltning

§7 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens ekonomiska och finansiella utveckling.

§8 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens medelsförvaltning.

§9 Kommunstyrelsen ansvarar för förvärv, överlåtelse och upplåtelse av fastigheter, tomträtter och andra nyttjanderätter vad avser kommunens fasta egendom.

§10 Kommunstyrelsen ansvarar för underhåll och förvaltning av kommunens fasta och lösa egendom i den mån detta inte har uppdragits åt annan nämnd eller bolag.

Arbetsgivarfrågor

§11 Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för hela Härnösands kommun.

§12 Kommunstyrelsen har ansvar för att samordna kommunens arbetsmiljöarbete.

§13 Kommunstyrelsen ansvarar för frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.

§14 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens personalpolitik.

§15 Kommunstyrelsens arbetsutskott är kommunens löne- och pensionsmyndighet.

3 Arbetslivsnämnd

Övergripande uppgifter

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Arbetslivsnämnden ansvarar för att:

- 1) fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för vuxna enligt skollagen (2010:800)
- 2) fullgöra kommunens uppgifter enligt lag om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (2013:156)
- 3) fullgöra kommunens uppgifter enligt lag om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (2016:38)
- 4) samordna och erbjuda sysselsättning och arbetsmarknadsinsatser enligt socialtjänstlagen (2001:453) 4 kap 4§ samt för personer som står långt från arbetsmarknaden
- 5) samordna kommunens sommarjobb för ungdomar
- 6) erbjuda yrkeshögskoleutbildning utifrån lokala och regionala behov
- 7) drift av Härnösands energitekniska arena
- 8) erbjuda en mötesplats och resurser för vuxenstuderande, förmedla utbildning och verka för utveckling av eftergymnasial utbildning i ett lokalt och regionalt perspektiv
- 9) stödja och utveckla integrationsfrämjande insatser
- 10) förmedla tolktjänster

4 Samhällsnämnd

Övergripande uppgifter

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Samhällsnämnden ansvarar för:

- 1) att vara verkställande organ för mark- och exploateringsverksamhet inklusive förvaltning och förädling av mark- och skogstillgångar
- 2) att vara kommunal väghållningsmyndighet
- 3) teknisk försörjning avseende kommunens gator och vägar inklusive gatu- och vägbelysning
- 4) skötsel och utveckling av allmän platsmark samt park- och grönområden inklusive skötsel och utveckling av odlingslotter
- 5) myndighetsfrågor och förvaltning av kommunens hamnar och kajer
- 6) uppgifter inom plan- och byggväsendet och har närmaste kontroll av byggverksamhet enligt plan- och bygglagen
- 7) uppgifter som enligt annan lag ska verkställas av kommunal nämnd inom plan- och byggväsendet
- 8) uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet med stöd av miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen och strålskyddslagen
- 9) uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av nämnd inom miljö- och hälsoskyddsområdet
- 10) uppgifter inom miljövårds- och naturvårdsfrågor och planering inom kulturmiljöområdet
- 11) Samhällsnämnden utgör kommunens trafiknämnd enligt lag (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor
- 12) alla frågor enligt lag (1978:24) om kommunal parkeringsövervakning samt för alla frågor enligt samma lag om kontrollavgift vid olovlig parkering vad avser kommunalt ägd eller förhyrd mark, där lagen är tillämplig
- 13) trafikplanering och trafiksäkerhet
- 14) lokala trafikföreskrifter
- 15) mätteknisk verksamhet, kartproduktion och samordning av GIS-tjänster
- 16) kommunala namngivningsfrågor, adressering och lägenhetsregister
- 17) fritids- och idrottsområdet

- 18) att utöva tillsyn över sprängämnesprekursorer
- 19) att anta detaljplaner och områdesbestämmelser om planområdet inte är av principiell betydelse eller av större vikt
- 20) att driva miljö- och energistrategiskt arbete och miljöledning inom ramen för nämndens verksamhetsområde
- 21) kommunens energirådgivning
- 22) beslut om flyttning av fordonsvrak enligt lag om flyttning av fordon i vissa fall
- 23) genomförande av bostadsanpassning enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag
- 24) förvalta markområden och anläggningar för friluftsliv
- 25) kommunens ungdomsgårdsverksamhet samt annan ungdomsverksamhet inom nämndens ansvarsområde
- 26) att stödja, stimulera och samverka med föreningar, enskilda och organisationer inom nämndens verksamhetsområde
- 27) drift och upplåtande av lokaler och anläggningar inom nämndens verksamhetsområde
- 28) att fördela bidrag till föreningar, organisationer och enskilda utifrån nämndens verksamhetsområde
- 29) beslut om taxor och avgifter för verksamhet i lokaler och anläggningar inom nämndens verksamhetsområde
- 30) utarbetande av förslag till planer och yttra sig över planer, utredningar och remisser som rör nämndens verksamhetsområde
- 31) beredning och beslut i ärenden rörande tillstånds- och registreringsprövningar av lokala lotterier
- 32) kommunens prövning av tillstånd för servering av alkoholdrycker
- 33) tillsyn över servering av alkoholdrycker och detaljhandel med öl
- 34) tillsyn enligt tobakslagen samt kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel
- 35) uppgifter som tillfaller kommunen i enlighet med lagen om tobaksfria nikotinprodukter
- 36) kommunens kostverksamhet
- 37) ansvaret för kommunens uppgifter enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg till miljö- och hälsoskydds nämndens uppgifter

5 Skolnämnd

Övergripande uppgifter

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Skolnämnden ansvarar för att:

- 1) fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdomar enligt skollagen (2010:800)
- 2) ge stöd och service till funktionsnedsatta som inte ankommer på annan nämnd
- 3) leda och samordna verksamheten inom skol- och utbildningsformerna:
 - förskola
 - pedagogisk omsorg
 - öppen förskola
 - förskoleklass
 - grundskola
 - grundsärskola
 - fritidshem
 - gymnasieskola
 - gymnasiesärskola
 - musik- och kulturskola
- 4) utforma utbildning i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar
- 5) utforma utbildning i enlighet med bestämmelser i arbetsmiljölagen (1997:1160)
- 6) bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever
- 7) utbildning kommer till stånd för alla skolformer inom nämndens ansvarsområde för alla barn och elever i kommunen
- 8) alla skolpliktiga barn fullgör sin skolgång
- 9) utöva tillsyn över förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem vars huvudmän kommunen har godkänt
- 10) kommunens uppgifter enligt skollagen 29 kap. §9, kommunens aktivitetsansvar för ungdomar
- 11) systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen på huvudmannanivå

6 Socialnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Socialnämnden ansvarar för:

- 1) kommunens uppgifter inom individ- och familjeomsorg
- 2) kommunens uppgifter inom omsorg om funktionshindrade
- 3) kommunens uppgifter inom äldreomsorg
- 4) kommunens uppgifter inom hemtjänst
- 5) kommunens uppgifter inom kommunala hälso- och sjukvården
- 6) kommunens uppgifter inom vad som i lag sägs om socialnämnd
- 7) insatser och avgifter inom socialtjänsten för vård och omsorg till äldre och funktionshindrade
- 8) kommunens uppgifter inom socialtjänsten för individ- och familjeomsorg
- 9) att familjerådgivning kan erbjudas den som begär det
- 10) fördelning av bidrag till ideella organisationer inom nämnds verksamhetsområde
- 11) fördelning av bidrag ur fonder inom nämndens verksamhetsområde
- 12) insatser och avgifter med stöd av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) förutom korttidstillsyn avseende elever i den obligatoriska skolan
- 13) insatser och avgifter inom den kommunala hälso- och sjukvården
- 14) insatser, avgifter och upphandling enligt lagen om kommunala befogenheter att tillhandahålla servicetjänster åt äldre inom nämndens ansvarsområde
- 15) uppgifter enligt lagen om valfrihetssystem (2008:962)
- 16) ensamkommande asylsökande barn/unga, och barn/unga som beviljats uppehållstillstånd

7 Valnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Valnämnden ska fullgöra de uppgifter som ankommer på kommunal valnämnd enligt vallagen och övriga valförfattningar samt lag om kommunala folkomröstningar.

8 Krisledningsnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod utse en krisledningsnämnd som ska fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid. I övrigt tillämpas kommunallagens (2017:725) bestämmelser.

Nämndens sammansättning

§2 Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör kommunens krisledningsnämnd.

Ansvarsområde

§3 Ordförande i krisledningsnämnden bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion och fattar då beslut om att så ska ske.

Beslutet och motiv till beslutet ska dokumenteras.

Var och en i krisledningsnämnden som får kännedom om en händelse som motiverar att krisledningsnämnden bör aktiveras har ansvar att larma ordföranden.

§4 Ordförande får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden. **kommunstyrelsen**

§5 Har ordföranden i krisledningsnämnden förhinder träder i första hand 1:e vice ordföranden och i andra hand 2:e vice ordförande in i dennes ställe.

§6 Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen och helägda kommunala bolag där det är reglerat i avtal eller ägardirektiv. Om möjligt ska berörd ordförande getts tillfälle att yttra sig.

§7 Krisledningsnämnden får vid en extraordinär händelse i fredstid vid behov begära bistånd från eller bevilja bistånd till andra kommuner eller regioner/landsting.

Kommunernas biståndsinsatser måste emellertid, alltid ligga inom ramen för den kommunala kompetensen enligt kommunallagen.

§8 Krisledningsnämnden får under en extraordinär händelse i fredstid lämna begränsat ekonomiskt stöd till enskild som direkt eller indirekt drabbats av händelsen.

§9 När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd och att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra.

§10 Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattning av redovisningen och formerna för denna.

9 Överförmyndare

Utöver vad som stadgas i kommunallagen (2017:725) (KL) och överförmyndarnämnd i föräldrabalken (1949:381) (FB) gäller bestämmelserna i detta reglemente. I FB framgår att i varje kommun ska det finnas en överförmyndare eller en överförmyndarnämnd.

Vad som är föreskrivet om nämnder i kommunallagen (2017:725) gäller, med de avvikelser som följer av föräldrabalkens bestämmelser.

Härnösands kommun och Kramfors kommun utgör en gemensam överförmyndarnämnd. Härnösands kommun är värdkommun för nämnden.

9.1 Överförmyndarnämndens verksamhetsområde och övergripande uppgifter

§1 Överförmyndarnämnden är en kommunal förvaltnings- och tillsynsmyndighet med uppgift att utöva tillsyn över gode män, förvaltare och förmyndare.

- 1) Överförmyndarnämnden ansvarar för att överförmyndarverksamheten i kommunerna bedrivs i enlighet med reglerna i föräldrabalken samt andra författningar som reglerar frågor knutna till överförmyndarverksamhet.
- 2) Överförmyndarnämnden ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun

Dokumentnamn	Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun		Dokumenttyp Reglemente	
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige		Datum 2024-04-03	Diarienummer KS 2023/000497
Dokumentansvarig/processägare	Styrelse/nämnd för sina respektive reglementen	Version 1.2	Senast reviderad 2023-05-22	Giltig t o m 2027-01-31
Dokumentinformation				
Dokumentet gäller för	Alla kommunens nämnder samt kommunstyrelsen			
Annan information	Reglemente för överförmyndarnämnden är gemensamt med Kramfors kommun.			



Innehåll

1	Gemensamma bestämmelser	3
2	Kommunstyrelsen	8
3	Arbetslivsnämnd	11
4	Samhällsnämnd	12
5	Skolnämnd	14
6	Socialnämnd	15
7	Valnämnd	16
8	Krisledningsnämnd	17
9	Överförmyndare	18

1 Gemensamma bestämmelser

Detta reglemente innehåller bestämmelser som är gemensamma för kommunstyrelse och samtliga kommunens nämnder. Utöver gemensamma bestämmelser i kapitel 1, tydliggörs även kommunstyrelse och nämndernas verksamhet och uppgifter i kapitel 2 till 9.

Ansvar, behörighet och verksamhet

I kommunallagens (KL) kapitel 6 finns bestämmelser om hur kommunstyrelse och nämnder ska utföra sina uppgifter. Där står också om hur sammanträden ska gå till och på det sätt som man ska arbeta på.

Kommunstyrelse och nämnder ska vid verkställighet och förvaltning inom sina verksamhetsområden följa vad som anges i lag, föreskrifter, förordningar och fullmäktiges beslut.

Sammansättning och arbetsformer

Nämnd, ledamöter och ersättare (3 kap. §1 - §4 KL)

§1 Kommuner är skyldiga enligt lag att utöver kommunstyrelse tillsätta krisledningsnämnd, valnämnd och överförmyndarnämnd /överförmyndare samt de nämnder som behövs för att fullgöra kommunens uppgifter enligt lag och förordning.

Ersättares tjänstgöring (6 kap. §17 KL)

§2 Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

§3 En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har inträtt i ledamotens ställe.

§4 Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

§5 En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

§6 Ersättare som inte tjänstgör äger rätt att delta i styrelse/nämnds överläggningar.

Skyldighet anmäla förhinder

§7 En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i del av sammanträde, ska snarast anmäla detta till styrelse/nämnds sekreterare eller styrelse/nämnds ordförande.

§8 Det åligger den ledamot som planerar att vara frånvarande att underrätta den ersättare som står i tur att tjänstgöra om hon/han ska tjänstgöra vid sammanträdet.

Sammanträden

§9 Styrelse/nämnd sammanträder på dag och tid som ordföranden eller styrelse/nämnd bestämmer.

Deltagande på distans

§10 Deltagande får ske på distans vid styrelse/nämnds sammanträde under förutsättning att kommunallagens 5 kap. §16 är uppfylld och efter beslut av ordförande.

Styrelse/nämnds presidium har ej rätt att delta på distans, detsamma gäller protokollförare.

Om någon eller flera av styrelse/nämnds ledamot/ledamöter deltar på distans får ej sekretessärenden eller ärenden som gäller personval (sluten omröstning) behandlas.

Offentliga sammanträden

§11 Styrelse/nämnd får besluta om offentliga sammanträden.

Kallelse

§12 Ordförande ansvarar för att kallelse i digital form utfärdas till sammanträdena. Kallelse ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

§13 Kallelsen ska digitalt tillsändas varje ledamot och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelse kan i undantagsfall ske på annat sätt. När varken ordförande eller någon av de två vice ordförandena kan kalla till sammanträdet ska den till tjänstgöringsålder äldste ledamoten göra detta.

§14 Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Närvarorätt

§15 Varje styrelse/nämnd äger rätt att själva besluta vilka, förutom ledamöter och ersättare, som får närvara på styrelse/nämnds sammanträde, och i vilken utsträckning de får delta i olika överläggningar.

§16 Kommunalsråd, kommundirektör, samt avdelningschef för ekonomi och kansli, har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningar, under förutsättning att kommunstyrelsen fattat beslut om rätten att närvara. Kommunstyrelsen får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge annan ledamot av kommunstyrelsen denna rätt.

§17 Vid styrelse/nämnds sammanträden får, om ordförande begär det, kommundirektör och förvaltningschef eller annan föredragande tjänsteman vara närvarande med rätt att föredra och delta i överläggningar i ärenden, som berör vederbörandes verksamhetsområde.

Ersättare för ordförande

§18 Om både ordförande och vice ordförandena har förhinder att delta i ett sammanträde, är det den till tjänstgöringsålder äldste ledamoten som fullgör ordförandes uppgifter.

§19 Om ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelse/nämnd utse en annan ledamot att vara ersättare för ordförande. Ersättaren fullgör ordförandes samtliga uppgifter.

Jäv och avbruten tjänstgöring

§20 Den som är jävig får inte delta eller närvara vid handläggning av ärendet. Handläggning av ett ärende innefattar såväl beredning, föredragning, överläggning som beslut.

§21 En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet behandlats.

§22 Den som på grund av annat hinder än jäv avbryter tjänstgöringen under sammanträde får tjänstgöra igen endast om placerad ersättare tillhör annat parti.

Initiativrätt

§23 Initiativrätten hanteras i enlighet med kommunallagen.

Reservation

§24 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Den skriftliga motiveringen ska lämnas in till sekreteraren innan den beslutade tidpunkten för justering av protokollet.

Protokollsanteckning

§25 Om en ledamot eller ersättare önskar lämna en protokollsanteckning måste den medges av ordförande, som ansvarar för protokollets innehåll.

Om ordförandes bedömning ifrågasätts bör styrelse/nämnd avgöra frågan. Endast ledamot och ersättare kan få sin mening antecknad i protokollet.

Innehållet i en protokollsanteckning ska redovisas skriftligen innan den kan medges av ordförande och tas med i protokollet.

Justering av protokoll

§26 Protokoll justeras senast 14 dagar efter sammanträdet av ordförande och en ledamot.

Styrelse/nämnd kan i undantagsfall besluta att en paragraf i protokollet justeras omedelbart. Paragraftexten måste redovisas vid sammanträdet innan beslut tas och det ska framgå av protokollet att paragrafen är omedelbart justerad.

Utskott

§27 Styrelse/nämnd får utse de utskott som krävs för att fullgöra de uppgifter som ingår i styrelse/nämnds uppdrag.

Vård av handlingar

§28 För vården av styrelse/nämnds handlingar gäller kommunens arkivreglemente.

Demokrati och invånardialog

§29 Styrelse/nämnd ska utifrån sitt kompetensområde uppmuntra till och delta i demokratiarbete och dialog med invånarna.

Uppgift och befogenhet

Verksamhet

§30 Styrelse/nämnds huvuduppgift är att besluta i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan författning ska ansvara för samt besluta i de frågor som kommunfullmäktige delegerat till dem.

Styrelse/nämnd ska se till att kommunfullmäktiges beslut verkställs.

Information och samråd

§31 Styrelse/nämnd får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom styrelse/nämnds verksamhetsområde.

§32 Styrelse/nämnd ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd ska även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda.

§33 Styrelse/nämnd ansvarar för att information lämnas om styrelse/nämnds verksamhet till allmänheten, anställda, andra styrelser/nämnder samt andra myndigheter.

Arbetsmiljö

§34 Styrelse/nämnd har huvudansvar för arbetsmiljön inom sitt verksamhetsområde. Detta innebär ansvar för att nödvändiga arbetsmiljöåtgärder vidtas och att det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt gällande föreskrifter.

Övriga uppgifter

§35 Styrelse/nämnd får besluta om konkurrensutsättning. Vid principiella eller andra frågeställningar av större vikt för kommunen totalt, ska frågan om konkurrensutsättning överlämnas till kommunfullmäktige för prövning.

§36 Styrelse/nämnd får träffa avtal inom sitt verksamhetsområde så länge det inte är av principiell natur eller av större vikt.

§37 Styrelse/nämnd ska inom ramen för sitt uppdrag samverka internt i kommunen och med externa aktörer för att utveckla kommunens verksamheter.

Ekonomi

§38 Styrelse/nämnd ska följa de av fullmäktige angivna budgetramarna och de i kommunens årsplan preciserade budgetbesluten.

§39 Styrelse/nämnd ska redovisa till fullmäktige hur verksamheten utvecklas och den ekonomiska ställningen under budgetåret.

Lokalförsörjning

§40 Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunens lokalförsörjning.

§41 Styrelse/nämnd ansvarar för planering av nämndens behov av lokaler. Behovet ska behandlas i den av kommunstyrelsen utsedda lokalgruppen.

§42 Vid förhyrning av lokaler längre än sex (6) år eller en årlig hyra överstigande tjugo (20) prisbasbelopp beslutar kommunstyrelsen.

För tilläggsavtal till befintligt hyresavtal som kommunstyrelsen beslutat om och som inte påverkar hyresavtalets löptid gäller en tilläggskostnad överstigande tio (10) prisbasbelopp för beslut i kommunstyrelsen.

Rätt att teckna avtal

§43 Styrelse/nämnd äger rätt att teckna avtal inom sitt verksamhetsområde.

Vid övriga avtal som inte regleras på andra sätt med en löptid längre än sex (6) år eller en årlig kostnad överstigande tjugo (20) prisbasbelopp beslutar kommunstyrelsen.

För tilläggsavtal till befintligt avtal som kommunstyrelsen beslutat om och som inte påverkar avtalets löptid gäller en tilläggskostnad överstigande tio (10) prisbasbelopp för beslut i kommunstyrelsen.

Personuppgiftsansvar för nämnder internt inom den kommunala förvaltningen

§44 Personuppgiftsansvaret inom Härnösands kommun är fördelat mellan de olika nämnderna och anges i kommunens förteckning över behandlingsändamål.

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för kommunövergripande system och behandlingar (tex. HR, e-post och övriga system) och anges även dessa i kommunens förteckning över behandlingsändamål.

Det är varje personuppgiftsansvarig nämnds ansvar att hålla förteckningen aktuell.

Varje personuppgiftsansvarig nämnd är skyldig att ge instruktioner till en nämnd som ska utföra personuppgiftsbehandlingar för den personuppgiftsansvarige nämndens räkning.

Nämnd som agerar personuppgiftsbiträde

§45 Personuppgiftsbiträdet får bara behandla personuppgifterna enligt de dokumenterade instruktionerna från den personuppgiftsansvarige nämnden.

Det måste finnas instruktioner för den nämnd som agerar personuppgiftsbiträde och en behandling får enbart utföras enligt den personuppgiftsansvariges nämnds instruktion.

2 Kommunstyrelsen

Övergripande uppgifter

§1 Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan med helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska styrelsen inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Styrelsen ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

§2 Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen samordnar, genom att leda och styra, den kommunala verksamheten. Styrelsen leder och fastställer övergripande förutsättningar för planering och uppföljning av hela den kommunala verksamheten inklusive de kommunala bolagen.

§3 Kommunstyrelsen ska vidare:

- 1) ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet samt kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund
- 2) ha uppsikt över verksamhet och uppdrag som bedrivs av annan juridisk person eller samverkansorganisation vilken kommunen ingår i
- 3) besluta i frågor om samordning mellan nämnder och gränsdragning mellan nämndernas kompetens när något är oklart eller tvistigt
- 4) fullgöra sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd
- 5) kontrollera och följa upp verksamhet, när vård av kommunal angelägenhet genom avtal har lämnats över till en privat utförare
- 6) årligen fatta beslut enligt kommunallagen 6 kap. §9 gällande uppsiktsplikt gällande kommunala bolag
- 7) ansvara för samverkan vid regional, nationell och internationell utveckling samt vid myndighetskontakter
- 8) leda den strategiska utvecklingen inom verksamhetsområdena arbetsmarknad, vuxnas lärande och mottagning av nyanlända
- 9) leda och samordna kommunens IT-verksamhet och digitala utveckling
- 10) avge yttranden som ankommer på kommunfullmäktige när det inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrande behandlas av kommunfullmäktige
- 11) upprätta översiktsplaner och fördjupningar
- 12) leda den strategiska planeringen och utvecklingen av friluftslivet

Ansvarsområde**§4 Kommunstyrelsens ansvarsområden är**

- 1) översiktlig planering av användning av mark och vatten
- 2) demokrati och inflytande
- 3) bostadsförsörjning
- 4) miljö- klimat- och energiarbete
- 5) näringslivsutveckling inklusive besöksnäring
- 6) mark- och exploateringsverksamhet
- 7) infrastruktur inklusive bredbandsutveckling (digital tillgänglighet)
- 8) övergripande kommunikations- och trafikförsörjning
- 9) kultur
- 10) mångfald, jämställdhet, tillgänglighet och folkhälsa
- 11) våldsförebyggande arbete
- 12) VA- och avfallsplanering samt renhållningsansvarig nämnd enligt 15 kap. Miljöbalken
- 13) planering för och samordning av kommunens arbete med extraordinära händelser i fredstid (lag 2006:544) och höjd beredskap
- 14) leder den del av det civila försvaret som kommunen enligt lag (2006:544) ska bedriva under höjd beredskap
- 15) planering för och samordning av kommunens arbete med civilt försvar och säkerhetsskydd
- 16) det strategiska och samordnande arbetet inom informationssäkerhet
- 17) samordning av kommunens externa och interna kommunikation, information och marknadsföring
- 18) den digitala anslagstavlan
- 19) samordning av de kommunala råden
- 20) fördelning av bidrag till föreningar, organisationer och enskilda utifrån styrelsens verksamhet
- 21) regelreformer
- 22) central administration
- 23) statistik och samhällsanalys
- 24) medborgarservice
- 25) bruk av kommunens heraldiska vapen och kommunens logotyp
- 26) anskaffning av konstverk till kommunens förvaltningar, konstnärliga utsmyckningar av kommunens byggnader samt vara rådgivande vid utsmyckning av offentliga miljöer
- 27) lagmässig skyldighet enligt bibliotekslagen
- 28) frågor enligt hemvärnsförordningen (1997:146)

29) arkivmyndighet enligt arkivlagen (1990:782) och kommunens arkivreglemente

30) kommunens officiella representation tillsammans med kommunfullmäktiges presidium

31) Tillsyn, beslut och övrig myndighetsutövning i ärenden där annan nämnd på grund av jäv inte kan fatta beslut

32) kommunens kollektivtrafik

Utskott

§5 Kommunstyrelsen ska ha ett arbetsutskott, som även utgör finansutskott, krisledningsnämnd samt personalorgan för den personal som arbetar inom samtliga nämnders verksamhetsområden.

§6 Kommunstyrelsen har rätten att utöver arbetsutskott inrätta de utskott som styrelsen anser vara befogade.

Ekonomisk förvaltning

§7 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens ekonomiska och finansiella utveckling.

§8 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens medelsförvaltning.

§9 Kommunstyrelsen ansvarar för förvärv, överlåtelse och upplåtelse av fastigheter, tomträtter och andra nyttjanderätter vad avser kommunens fasta egendom.

§10 Kommunstyrelsen ansvarar för underhåll och förvaltning av kommunens fasta och lösa egendom i den mån detta inte har uppdragits åt annan nämnd eller bolag.

Arbetsgivarfrågor

§11 Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för hela Härnösands kommun.

§12 Kommunstyrelsen har ansvar för att samordna kommunens arbetsmiljöarbete.

§13 Kommunstyrelsen ansvarar för frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.

§14 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens personalpolitik.

§15 Kommunstyrelsens arbetsutskott är kommunens löne- och pensionsmyndighet.

3 Arbetslivsnämnd

Övergripande uppgifter

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Arbetslivsnämnden ansvarar för att:

- 1) fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för vuxna enligt skollagen (2010:800)
- 2) fullgöra kommunens uppgifter enligt lag om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (2013:156)
- 3) fullgöra kommunens uppgifter enligt lag om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (2016:38)
- 4) samordna och erbjuda sysselsättning och arbetsmarknadsinsatser enligt socialtjänstlagen (2001:453) 4 kap 4§ samt för personer som står långt från arbetsmarknaden
- 5) samordna kommunens sommarjobb för ungdomar
- 6) erbjuda yrkeshögskoleutbildning utifrån lokala och regionala behov
- 7) drift av Härnösands energitekniska arena
- 8) erbjuda en mötesplats och resurser för vuxenstuderande, förmedla utbildning och verka för utveckling av eftergymnasial utbildning i ett lokalt och regionalt perspektiv
- 9) stödja och utveckla integrationsfrämjande insatser
- 10) förmedla tolktjänster

4 Samhällsnämnd

Övergripande uppgifter

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Samhällsnämnden ansvarar för:

- 1) att vara verkställande organ för mark- och exploateringsverksamhet inklusive förvaltning och förädling av mark- och skogstillgångar
- 2) att vara kommunal väghållningsmyndighet
- 3) teknisk försörjning avseende kommunens gator och vägar inklusive gatu- och vägbelysning
- 4) skötsel och utveckling av allmän platsmark samt park- och grönområden inklusive skötsel och utveckling av odlingslotter
- 5) myndighetsfrågor och förvaltning av kommunens hamnar och kajer
- 6) uppgifter inom plan- och byggväsendet och har närmaste kontroll av byggverksamhet enligt plan- och bygglagen
- 7) uppgifter som enligt annan lag ska verkställas av kommunal nämnd inom plan- och byggväsendet
- 8) uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet med stöd av miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen och strålskyddslagen
- 9) uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av nämnd inom miljö- och hälsoskyddsområdet
- 10) uppgifter inom miljövårds- och naturvårdsfrågor och planering inom kulturmiljöområdet
- 11) Samhällsnämnden utgör kommunens trafiknämnd enligt lag (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor
- 12) alla frågor enligt lag (1978:24) om kommunal parkeringsövervakning samt för alla frågor enligt samma lag om kontrollavgift vid olovlig parkering vad avser kommunalt ägd eller förhyrd mark, där lagen är tillämplig
- 13) trafikplanering och trafiksäkerhet
- 14) lokala trafikföreskrifter
- 15) mätteknisk verksamhet, kartproduktion och samordning av GIS-tjänster
- 16) kommunala namngivningsfrågor, adressering och lägenhetsregister
- 17) fritids- och idrottsområdet

- 18) att utöva tillsyn över sprängämnesprekursorer
- 19) att anta detaljplaner och områdesbestämmelser om planområdet inte är av principiell betydelse eller av större vikt
- 20) att driva miljö- och energistrategiskt arbete och miljöledning inom ramen för nämndens verksamhetsområde
- 21) kommunens energirådgivning
- 22) beslut om flyttning av fordonsvrak enligt lag om flyttning av fordon i vissa fall
- 23) genomförande av bostadsanpassning enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag
- 24) förvalta markområden och anläggningar för friluftsliv
- 25) kommunens ungdomsgårdsverksamhet samt annan ungdomsverksamhet inom nämndens ansvarsområde
- 26) att stödja, stimulera och samverka med föreningar, enskilda och organisationer inom nämndens verksamhetsområde
- 27) drift och upplåtande av lokaler och anläggningar inom nämndens verksamhetsområde
- 28) att fördela bidrag till föreningar, organisationer och enskilda utifrån nämndens verksamhetsområde
- 29) beslut om taxor och avgifter för verksamhet i lokaler och anläggningar inom nämndens verksamhetsområde
- 30) utarbetande av förslag till planer och yttra sig över planer, utredningar och remisser som rör nämndens verksamhetsområde
- 31) beredning och beslut i ärenden rörande tillstånds- och registreringsprövningar av lokala lotterier
- 32) kommunens prövning av tillstånd för servering av alkoholdrycker
- 33) tillsyn över servering av alkoholdrycker och detaljhandel med öl
- 34) tillsyn enligt tobakslagen samt kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel
- 35) uppgifter som tillfaller kommunen i enlighet med lagen om tobaksfria nikotinprodukter
- 36) kommunens kostverksamhet
- 37) ansvaret för kommunens uppgifter enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg till miljö- och hälsoskydds nämndens uppgifter

5 Skolnämnd

Övergripande uppgifter

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Skolnämnden ansvarar för att:

- 1) fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdomar enligt skollagen (2010:800)
- 2) ge stöd och service till funktionsnedsatta som inte ankommer på annan nämnd
- 3) leda och samordna verksamheten inom skol- och utbildningsformerna:
 - förskola
 - pedagogisk omsorg
 - öppen förskola
 - förskoleklass
 - grundskola
 - grundsärskola
 - fritidshem
 - gymnasieskola
 - gymnasiesärskola
 - musik- och kulturskola
- 4) utforma utbildning i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar
- 5) utforma utbildning i enlighet med bestämmelser i arbetsmiljölagen (1997:1160)
- 6) bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever
- 7) utbildning kommer till stånd för alla skolformer inom nämndens ansvarsområde för alla barn och elever i kommunen
- 8) alla skolpliktiga barn fullgör sin skolgång
- 9) utöva tillsyn över förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem vars huvudmän kommunen har godkänt
- 10) kommunens uppgifter enligt skollagen 29 kap. §9, kommunens aktivitetsansvar för ungdomar
- 11) systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen på huvudmannanivå

6 Socialnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Socialnämnden ansvarar för:

- 1) kommunens uppgifter inom individ- och familjeomsorg
- 2) kommunens uppgifter inom omsorg om funktionshindrade
- 3) kommunens uppgifter inom äldreomsorg
- 4) kommunens uppgifter inom hemtjänst
- 5) kommunens uppgifter inom kommunala hälso- och sjukvården
- 6) kommunens uppgifter inom vad som i lag sägs om socialnämnd
- 7) insatser och avgifter inom socialtjänsten för vård och omsorg till äldre och funktionshindrade
- 8) kommunens uppgifter inom socialtjänsten för individ- och familjeomsorg
- 9) att familjerådgivning kan erbjudas den som begär det
- 10) fördelning av bidrag till ideella organisationer inom nämnds verksamhetsområde
- 11) fördelning av bidrag ur fonder inom nämndens verksamhetsområde
- 12) insatser och avgifter med stöd av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) förutom korttidstillsyn avseende elever i den obligatoriska skolan
- 13) insatser och avgifter inom den kommunala hälso- och sjukvården
- 14) insatser, avgifter och upphandling enligt lagen om kommunala befogenheter att tillhandahålla servicetjänster åt äldre inom nämndens ansvarsområde
- 15) uppgifter enligt lagen om valfrihetssystem (2008:962)
- 16) ensamkommande asylsökande barn/unga, och barn/unga som beviljats uppehållstillstånd

7 Valnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Valnämnden ska fullgöra de uppgifter som ankommer på kommunal valnämnd enligt vallagen och övriga valförfattningar samt lag om kommunala folkomröstningar.

8 Krisledningsnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod utse en krisledningsnämnd som ska fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid. I övrigt tillämpas kommunallagens (2017:725) bestämmelser.

Nämndens sammansättning

§2 Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör kommunens krisledningsnämnd.

Ansvarsområde

§3 Ordförande i krisledningsnämnden bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion och fattar då beslut om att så ska ske.

Beslutet och motiv till beslutet ska dokumenteras.

Var och en i krisledningsnämnden som får kännedom om en händelse som motiverar att krisledningsnämnden bör aktiveras har ansvar att larma ordföranden.

§4 Ordförande får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till kommunstyrelsen.

§5 Har ordföranden i krisledningsnämnden förhinder träder i första hand 1:e vice ordföranden och i andra hand 2:e vice ordförande in i dennes ställe.

§6 Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen och helägda kommunala bolag där det är reglerat i avtal eller ägardirektiv. Om möjligt ska berörd ordförande getts tillfälle att yttra sig.

§7 Krisledningsnämnden får vid en extraordinär händelse i fredstid vid behov begära bistånd från eller bevilja bistånd till andra kommuner eller regioner/landsting.

Kommunernas biståndsinsatser måste emellertid, alltid ligga inom ramen för den kommunala kompetensen enligt kommunallagen.

§8 Krisledningsnämnden får under en extraordinär händelse i fredstid lämna begränsat ekonomiskt stöd till enskild som direkt eller indirekt drabbats av händelsen.

§9 När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd och att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra.

§10 Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattning av redovisningen och formerna för denna.

9 Överförmyndare

Utöver vad som stadgas i kommunallagen (2017:725) (KL) och överförmyndarnämnd i föräldrabalken (1949:381) (FB) gäller bestämmelserna i detta reglemente. I FB framgår att i varje kommun ska det finnas en överförmyndare eller en överförmyndarnämnd.

Vad som är föreskrivet om nämnder i kommunallagen (2017:725) gäller, med de avvikelser som följer av föräldrabalkens bestämmelser.

Härnösands kommun och Kramfors kommun utgör en gemensam överförmyndarnämnd. Härnösands kommun är värdkommun för nämnden.

9.1 Överförmyndarnämndens verksamhetsområde och övergripande uppgifter

§1 Överförmyndarnämnden är en kommunal förvaltnings- och tillsynsmyndighet med uppgift att utöva tillsyn över gode män, förvaltare och förmyndare.

- 1) Överförmyndarnämnden ansvarar för att överförmyndarverksamheten i kommunerna bedrivs i enlighet med reglerna i föräldrabalken samt andra författningar som reglerar frågor knutna till överförmyndarverksamhet.
- 2) Överförmyndarnämnden ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.



Kommunstyrelsen

§ 44

Dnr 2024-000090 1.1.1.3

Förtroendevalda i nämnder, styrelser och bolag 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna att den tidigare beslutade organisationen av förtroendevalda i Härnösands kommun upprättas som ett eget separat styrdokument.

Bakgrund

I oktober 2022 antog fullmäktige reviderat reglemente för ekonomiska ersättningar och ledigheter för förtroendevalda 2023-2026. I en bilaga finns förtroendevaldas organisation och beskrivning av hur många ledamöter och ersättare som finns i respektive styrelse, nämnd och bolag.

I detta ärende har bilagan ersatts av ett enskilt styrdokument för organisationen för att förtydliga och göra det mer sökbart för kommunens verksamheter och invånare.

Inga förändringar utöver tidigare fattade beslut i styrdokumentet Ekonomiska ersättningar och arvoden 2023-2026 med dess bilaga, som beskriver förtroendevaldas organisation, antal ledamöter och ersättare är genomförda i detta i förslag.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan på det sociala perspektivet

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan på det ekologiska perspektivet

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Att separera reglementet för ekonomiska ersättningar och arvoden från förtroendevaldas organisation påverkar inte perspektivet mer än att det blir mer tydligt med två separata styrdokument och därmed inte återfinns som bilaga till reglementet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-03-01



Kommunstyrelsen

Förtroendevalda i nämnder, styrelse och bolag 2023-2026



Kommunstyrelseförvaltningen
Petra Werner, +46-611-348530
petra.werner@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Förtroendevalda i nämnder, styrelser och bolag 2023-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att godkänna att den tidigare beslutade organisationen av förtroendevalda i Härnösands kommun upprättas som ett eget separat styrdokument.

Beskrivning av ärendet

I oktober 2022 antog fullmäktige reviderat reglemente för ekonomiska ersättningar och ledigheter för förtroendevalda 2023-2026. I en bilaga finns förtroendevaldas organisation och beskrivning av hur många ledamöter och ersättare som finns i respektive styrelse, nämnd och bolag.

I detta ärende har bilagan ersatts av ett enskilt styrdokument för organisationen för att förtydliga och göra det mer sökbart för kommunens verksamheter och invånare.

Inga förändringar utöver tidigare fattade beslut i styrdokumentet Ekonomiska ersättningar och arvoden 2023-2026 med dess bilaga, som beskriver förtroendevaldas organisation, antal ledamöter och ersättare är genomförda i detta i förslag.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan på det sociala perspektivet

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan på det ekologiska perspektivet

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Att separera reglementet för ekonomiska ersättningar och arvoden från förtroendevaldas organisation påverkar inte perspektivet mer än att det blir mer tydligt med två separata styrdokument och därmed inte återfinns som bilaga till reglementet.

Beslutsunderlag

Reglemente ekonomiska ersättningar och arvode.

Petra Werner
Chef kanslienheten

Bilagor - Förtroendevalda i nämnder, styrelser och bolag 2023-2026

Förtroendevalda i nämnder, styrelser och bolag 2023-2026

Namn	Ordinarie ledamöter	Ersättare
Arbetslivsnämnden	9	7
Kommunstyrelsen	15	15
Kommunstyrelsens AU	7	7
Krisledningsnämnd	7	7
Revisorer	1 per parti som finns i KF	-
Samhällsnämnden	11	7
Skolnämnden	11	7
Socialnämnden	11	7
Valnämnd	5	5
Överförmyndarnämnden	7 varav 4 väljs av Härnösands kommun	7 varav 4 väljs av Härnösands kommun

Kommunala bolag

Namn	Ordinarie ledamöter	Ersättare
Härnösandshus	7	5
Härnösands Energi och Miljö AB	7	7
Technichus MittSverige AB	5	3





Kommunstyrelsen

§ 47

Dnr 2024-000136 1.1.2.1

Årsredovisning och koncernredovisning 2023 Härnösand Energi & Miljö AB - instruktion till ombud på bolagsstämma

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att uppdra till kommunens ombud att på bolagsstämman för Härnösand Energi & Miljö AB rösta för

- att fastställa resultaträkningen och balansräkningen,
- att bolagsstämman disponerar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och
- att bevilja Härnösand Energi & Miljö AB:s styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2023.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Andreas Sjölander (S) och Åke Hamrin (V).

Jäv

På grund av jäv deltar inte Ester Sundin Hemström (M), Glenn Sehlin (SD) och Charlotte Höglund-Bystedt (SD) i handläggningen i detta ärende.

Bakgrund

Enligt Aktiebolagslag (2005:551) är alla aktiebolag skyldiga att årligen hålla en bolagsstämma. Innehållet och tillvägagångssättet är lagstadgade i detalj, bland annat ska bolagets årsredovisning och frågan om ansvarsfrihet behandlas på bolagsstämman.

I kommunala bolag där kommunen står som ägare utser kommunfullmäktige ett ägarombud till bolagsstämman. Kommunfullmäktige har att årligen besluta om instruktion till ombudet på hur denne ska rösta på bolagsstämman vid behandlingen av de aktuella frågorna. I kommunala koncernföretag som i Härnösand Energi & Miljö AB står kommunen som aktieägare i moderbolaget varför instruktionen riktas till den bolagsstämman.

Härnösand Energi & Miljö AB har upprättat årsredovisning och koncernredovisning med tillhörande revisionsberättelse och -rapport framtagna av bolagets auktoriserade revisor. Revisorn har tillstyrkt



Kommunstyrelsen

fastställelse av resultat- och balansräkningarna, dispositionen av förlust enligt förvaltningsberättelsen samt ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören.

Socialt perspektiv

Ärendet handlar om formalia och har ingen social dimension.

Ekologiskt perspektiv

Ärendet har ingen koppling till natur eller miljö.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunala bolag lyder under såväl kommunallagen som aktiebolagslagen. Bolagsstämmans tillvägagångssätt och innehåll regleras i aktiebolagslagen.

Beslutsunderlag

Årsredovisning och koncernredovisning 2023 Härnösand Energi & Miljö AB

Revisionsberättelse

Revisionsrapport



Kommunstyrelseförvaltningen

Johanna Laine, 0611-34 80 08
johanna.laine@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Årsredovisning och koncernredovisning 2023 Härnösand Energi & Miljö AB - instruktion till ombud på bolagsstämma

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra till kommunens ombud att på bolagsstämman för Härnösand Energi & Miljö AB rösta för

- att fastställa resultaträkningen och balansräkningen,
- att bolagsstämman disponerar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och
- att bevilja Härnösand Energi & Miljö AB:s styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2023.

Beskrivning av ärendet

Enligt Aktiebolagslag (2005:551) är alla aktiebolag skyldiga att årligen hålla en bolagsstämma. Innehållet och tillvägagångssättet är lagstadgade i detalj, bland annat ska bolagets årsredovisning och frågan om ansvarsfrihet behandlas på bolagsstämman.

I kommunala bolag där kommunen står som ägare utser kommunfullmäktige ett ägarombud till bolagsstämman. Kommunfullmäktige har att årligen besluta om instruktion till ombudet på hur denne ska rösta på bolagsstämman vid behandlingen av de aktuella frågorna. I kommunala koncernföretag som i Härnösand Energi & Miljö AB står kommunen som aktieägare i moderbolaget varför instruktionen riktas till den bolagsstämman.

Härnösand Energi & Miljö AB har upprättat årsredovisning och koncernredovisning med tillhörande revisionsberättelse och -rapport framtagna av bolagets auktoriserade revisor. Revisorn har tillstyrkt fastställelse av resultat- och balansräkningarna, dispositionen av förlust enligt förvaltningsberättelsen samt ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören.

Socialt perspektiv

Ärendet handlar om formalia och har ingen social dimension.

Ekologiskt perspektiv

Ärendet har ingen koppling till natur eller miljö.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunala bolag lyder under såväl kommunallagen som aktiebolagslagen. Bolagsstämmans tillvägagångssätt och innehåll regleras i aktiebolagslagen.

Beslutsunderlag

Årsredovisning och koncernredovisning 2023 Härnösand Energi & Miljö

AB

Revisionsberättelse

Revisionsrapport

Petra Werner
Chef kanslienheten

Johanna Laine
Kommunsekreterare

Årsredovisning
och
Koncernredovisning
för
Härnösand Energi Och Miljö AB
556526-3745
Räkenskapsåret
2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning koncern	12
Balansräkning koncern	13
Kassaflödesanalys koncern	15
Resultaträkning	16
Balansräkning	17
Kassaflödesanalys	19
Noter	20

Styrelsen och verkställande direktören för Härnösand Energi Och Miljö AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Koncernens verksamhet är sedan hösten 2021 uppdelad i områdena Produktion, Kund & marknad, Utveckling, Affärsservice och Hållbarhet. Inom **Produktion** sköts drift, underhåll samt transport inom verksamhetsområdena fjärrvärme, vatten, återvinning, elnät, biogas och vindkraft. Inom **Utveckling** finns planerings-, dokumentations-, utvecklings-, projektkompetens samt strategisk kompetens inom samma verksamhetsområden men även inom digitala utvecklingsfrågor.

Ett tydligt och samlat affärsansvar finns för Energi, som omfattar Elnät, Vindkraft och Sidoordnad verksamhet, Cirkulära affärer, som omfattar Fastighetsrenhållning, Biogas, Återvinning och Vatten samt Digitala affärer och Andra affärer som omfattar bland annat Elförsäljning.

Elnätverksamheten bedrivs i Härnösand Elnät AB och Elförsäljning i Hemab Elförsäljning AB. Övriga verksamheter bedrivs i moderbolaget Härnösand Energi & Miljö AB.

Företaget har sitt säte i Härnösand.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Fjärrvärme

Vår produktion av fjärrvärme sker till 99 % med förnyelsebart bränsle, återvunnen energi och torv. I processen produceras även el som tillsammans med våra fem vindkraftverk står för cirka 30 % av det totala elbehovet i Härnösands kommun. Vi får även tillskott i vårt fjärrvärmesystem från solfångare i Energiparken och på Folkhögskolan. Omkring 400 MWh solvärme beräknas ha levererats in i fjärrvärmenätet från Folkhögskolan, Energiparken och Absolicons solpark under året, vilket är en ökning med 100 MWh från föregående år.

Den första omgången av samrådsmöten inom Prisdialogen hölls i juni i form av tre fysiska och ett digitalt möte. Diskussionerna kring priset på fjärrvärme och hur prismodellen kan förändras var konstruktiva. I augusti hölls den andra omgången samråd. Vi gick sedan vidare med en höjning på i genomsnitt 10 % för att täcka upp för de ökade omkostnader som bland annat ökade leveransvägar till följd av kriget i Ukraina, skenande inflation och en svag krona har bidragit till.

Under 2022 fattades beslut om att fasa ut torven som bränsle vid kraftvärmeverket. Med anledning av prisläget på och osäkerheten kring tillgången till biobränsle har beslut fattats, i dialog med våra kunder, att avvakta med utfasningen tills läget är mer stabilt. Svavelgranulatanläggningen står dock klar, vilket gör att vi kan fasa ut torven när det är lägligt i tid att göra så.

Vi har märkt av ett fortsatt högt tryck på nyanslutningar till fjärrvärmenätet. Under 2023 har vi haft 20 nyanslutningar, vilket är en bra siffra. Att allt fler vill ha en trygg och stabil uppvärmningsform har blivit tydligt under den senaste tiden då elpriserna har fluktuerat kraftigt. Ingen kund valde heller under 2023 att avsluta sin fjärrvärmetsjänst hos oss.

Normalt tar HEMAB betalt för hämtning av ris och sly, men under en kampanjperiod sommaren 2023 var det kostnadsfritt för alla privatpersoner och företag i Härnösands kommun. Minskade transporter till uppsamlingsplatsen och mer bränsle till kraftvärmeverket är positiva effekter av detta.

Vatten

Det nya reningsverket i Norrstig, som ersätter det som brann 2022, driftsattes under senare delen av 2023.

Vi har fortsatt arbetet med en kontinuitetsplan för dricksvatten, som ska säkerställa vattenleveranser vid händelse av störningar.

En arbetsgrupp har formats tillsammans med kommunen som gemensamt jobbar med en nödvattenplan. Detta för att säkerställa att berörda hushåll och samhällsviktiga verksamheter får tillgång till dricksvatten ifall den ordinarie dricksvattendistributionen via ledningsnätet inte fungerar.

Ett delegationsbeslut har kommit till oss från samhällsförvaltningen där vi fått i uppdrag att utreda och föreslå nya verksamhetsområden för dricksvatten, spillvatten och dagvatten. Vi ska i samband med detta även utreda justering av taxa för dessa verksamhetsområden så att det finns kostnadstäckning inom respektive vattentjänst.

Målet är en mer rättvis dagvattentaxa samt att det kommer ställas hårdare krav på rening i framtiden, och vi vill vara förberedda på detta.

Under 2022 initierade vi ett projekt för behandling och förädling av avloppsslam och detta har fortsatt under 2023. Även här förväntar vi oss att det inom en snar framtid kommer ställas strängare krav på resursåtervinning och minskad spridning av föroreningar från slam.

I oktober 2022 upptäcktes en läcka på spillvattenledningen i Nattviken, orsakad av nötning mot berg på botten. Tyvärr upptäcktes även mycket föroreningar i vattnet och på botten kring röret, vilket är en indikation på att vårt uppströmsarbete med att upplysa om vad som ska och inte ska spolans ner i avloppet fortfarande är högaktuellt. Saneringen efter läckan slutfördes 2023 och ett bottenområde på 90 meter norrut och totalt 210 meter söderut in i kanalen sanerades.. Det var länge sedan botten i Nattviken var så ren.

Vi följer reinvesteringsplanen för gamla VA-ledningar och jobbar aktivt med att prioritera de ledningar som av olika anledning löper störst behov för ombyggnation. Under kommande år höjer vi reinvesteringsstakten ytterligare för att möta behovet av upprustning/utbyte av det stora antalet ledningar som lades ner under 1950-och 60-talen.

Återvinning

Förberedelserna inför kommunernas övertagande av insamlingsansvaret för förpackningar 2024 har fortsatt under 2023 och en plan för att justera fördelningen i befintliga fyrfackskärl har också gjorts upp i ett steg att ytterligare utöka sorteringen och minska mängden restavfall.

Betalningsfrekvensen från företag är fortfarande låg på våra återvinningscentraler, något vi fortsatt arbetar med att förbättra under året, bland annat genom direktkontakter. Våra observationer och samtal med personal på anläggningarna vittnar om att vi fortfarande förlorar stora intäkter på grund av den låga betalningsfrekvensen.

Under 2023 har vi fortsatt ta emot asbest från Italien och Grekland. Totalt har vi tagit emot ca 10 241 ton förorenad jord, varav 1 742 ton förorenad jord innehållande cirka 3 % asbestfibrer. Detta är en betydligt mindre mängd än vi räknat med. Anledningen är att Naturvårdsverket inte har haft tillräckligt med handläggare för att hantera alla ärenden och därmed har även vår verksamhet påverkats.

Insamlingen av textilier har fortsatt vid Härnösands kretsloppspark under 2023. Totalt samlades 34,2 ton in. Överlag har trenden de senaste åren varit att mängden restavfall fortsätter minska och att utsorteringen av förpackningar ökar, vilket är glädjande.

Vi fick LONABidrag* till att göra en förstudie om anlägga våtmark vid Norrstig, som lakvatten från Äland skulle gå till. Eftersom det kunde finnas sulfidjord i området (vilket skulle fördyra anläggandet), genomfördes en provtagning av marken. Projektet ska slutredovisas till Länsstyrelsen senast 31 mars 2024.

Den officiella öppningen av Andra chansen i Återbruket på Kretsloppsparken, där vi säljer bland annat fungerande elektronik, skedde i början av 2023.

Även i år uppmärksammade vi lupinbekämpardagen den 6 juni. Vi uppmanade fastighetsägare att kapa och förpacka sina lupiner, och andra invasiva växter, samt informerade om hur dessa ska hanteras och fraktas för att göra så liten skada som möjligt.

Under hösten genomfördes en plockanalys av avfallet från ett område med hushållsnära insamling och ett område utan. Resultatet visade tydliga fördelar med att ha fastighetsnära insamling av förpackningar.

Under året invigdes även Panta mera-maskinen på kretsloppsparken. Den kan ta emot stora mängder pant på kort tid och det var uppenbart att det var ett välkommet tillskott. Under de 3,5 månader som maskinen har varit aktiv har inte mindre än 425 000 förpackningar samlats in i den.

Första helgen i december var vår populära julbyttardag tillbaka och välbesökt även denna gång. Totalt samlades 2 625 kronor in genom frivilliga gåvor. Hela summan går som vanligt till välgörande ändamål.

Elnät

Under året har ett flertal investeringsprojekt genomförts, dels vad gäller vädersäkring av högspänningsnätet, där luftledningar bytts ut mot markförlagd ledning, och dels att gamla markförlagda högspänningsledningar har bytts ut på grund av ålder och ökat effektbehov.

Ett antal luftledningar på lågspänningsnätet har också markförlagts och ett slingmatningsprojekt för att säkerställa möjlighet till rundmatning har genomförts.

Underhållsbesiktningar och röjning av kraftledningsgator har genomförts enligt plan.

Under första halvan av 2023 fanns ett fortsatt behov av extraresurser för så väl dokumentation som arbetet med nyanslutningar och andra kundärenden. Under året har två elkraftsingenjörer, en elmontör samt en elnätschef anställts, vilket har stärkt upp organisationen betydligt och minskat behovet av externa resurser.

Trots vissa hinder på vägen i form av försenade leveranser ligger vi i fas med byten av elmätare. Planen är att alla ska vara bytta tredje kvartalet 2024, men vi har till årsskiftet på oss innan lagkravet träder i kraft.

En kund fått bygglov för ett större batterilager på Saltvik. Vi har därför startat en utredning för att se om vi har kapaciteten att ansluta detta till vårt elnät.

Flera större anslutningar har gjorts under 2023: snabbbladdare har installerats vid OK/Q8 på Kaptensgatan, Teslaladdare har installerats vid Coop, en serverhall i Utansjö har anslutits och Riksarkivet har en tillfällig elanslutning vid sitt bygge på Saltvik.

Vi kan se ett fortsatt stort intresse för och efterfrågan på solceller och liknande installationer.

Avbrottsstatistiken för 2023 ser bra ut historiskt. Dock är den något sämre än året innan då vi låg på 35 minuter per kund och år mot årets 41 minuter per kund och år.

Elförsäljning

Elmarknaden har för vår del varit lite lugnare under 2023 än vad som var fallet för 2022. Den är dock fortfarande väldigt aktuell och får fortsatt mycket medial uppmärksamhet. Den förändring som skedde i slutet av 2022 var att ursprungsgarantierna steg i pris från en nivåer där det varit gratis med förnyelsebar el till att det blev en tydlig skillnad mellan olika avtal. Det kom även produkter som till exempel fossilfri el, som också fick en marknad. I vårt uppdrag ligger dock i grunden HEMABs miljöprofil och vi fortsätter tillsvidare att sälja endast förnyelsebar el.

Vår profil ligger inte i att ha lägst pris, utan att finnas nära och erbjuda el från förnybara energikällor. Dock erbjuder vi väldigt konkurrenskraftiga priser på fasta avtal och ligger nästan varje vecka bland de lägsta i jämförelse med andra elleverantörer när det gäller förnyelsebara fastprisavtal.

Prisökningen på ursprungsgarantier påverkade under första kvartalet negativt, då den del vi fått från HEMABs egen produktion inte räckte till den levererade volym som Elförsäljning hade sålt. Därav var vi tvungna att köpa kompletterande volym på marknaden till ett då, för tillfället, högt pris. På grund av detta så fick HEMAB Elförsäljning ta en kostnad på 2,3 mkr för 2022. Tack vare ett aktivt arbete och växande volymer så har vi trots allt lyckats skapa ett bra resultat för 2023. Antalet avtal har under 2023 ökat med 5,2 % och volymen har ökat med 21,5 %.

Med detta visas återigen att elförsäljningen är en viktig, om än liten, pusselbit i HEMAB-koncernen för att nå det övergripande avkastningsmålet på 3 % över tid.

Biogas/fordonsgas, vindkraft, bredband, laddstationer

Biogas

Bufferttanken och den nya röt-kammaren vid biogasanläggningen driftsattes i början av 2023. Dessa ska bidra till en jämnare och mer driftsäker produktion med större redundans.

Samarbetet kring matavfall med Jämtland Härjedalen har fortsatt genom att vi håller en tät dialog för att hitta goda samarbeten när deras anläggning är på plats. Arbetet med att skapa samarbetsavtal med fler kommuner fortsatte också under 2023 och resulterade i att vi tecknade avtal med kringliggande kommuner för mottagande av deras matavfall.

Den ansökan som gjordes om stöd från Klimatklivet/Industriklivet för produktion av flytande biogas (LBG) vid Älands Återvinningsanläggning beviljades för att anpassa slutdatumet till dess att förvätskningsanläggningen är på plats.

I april tecknades en avsiktsförklaring med Alltank om att köpa all producerad volym flytande biogas från HEMAB. De har också för avsikt att sköta stationsdriften och distributionen till de tankställen som behöver uppföras. Nu återstår arbetet med att hitta finansiering för omställningen, tillsammans med jakten på ännu mer organiskt avfall för att öka produktionen. Vi har kapacitet att ta hand om och göra biogas av ännu större avfallsmängder än idag. Därför uppmanar vi de verksamheter som idag hanterar sitt organiska avfall på annat sätt att kontakta oss. Det är bara tillsammans vi kan möjliggöra omställningen till fossilfria transporter i vår region och vi står redo att bidra till möjliggörandet av detta.

Biogödsel

Biogödseln som bildas i samband med framställningen av biogas har bra näringsvärden och har ett mycket lågt innehåll av föroreningar. Sedan slutet av 2022 arbetar vi med att få fram en så attraktiv gödsel- eller jordförbättringsprodukt som möjligt. Detta arbete har fortsatt under 2023 med en extern förstudie som visat att det finns stora vinningar i att göra något med produkten. Ett inriktningsbeslut väntas komma under 2024 hur vi ska gå vidare.

Vindkraft

Vindkraften har gjort ett bättre resultat än väntat under 2023 och landar ekonomiskt över budget. Produktionen har dock varit lägre än budget. Tillgängligheten har varit något lägre än normalt och ligger på 94 % för året som gått.

Vi fick inte mindre än 28 ansökningar om vindkraftpengar och av dessa beviljades nio bidrag på totalt 462 000 kronor. Bland projekten som beviljades medel finns bland annat upprustning av volleybollplaner på Smitingen, underhåll av skoterleder i Högsjö, bredare spångar på Fälleberget och grillplats vid Fällestugan.

Bredband

Bredbandsutbyggnaden har fortsatt under 2023 inom områdena Hov-Barsviken-Malviken och Hälledal-Judeby. Vi har under året anslutit totalt 317 lägenheter och 97 villor. Utöver detta sju företag. De bidrag som HEMAB har sökt från PTS (Post och Telestyrelsen) via ServaNet, har beviljats.

Laddstationer

Vi ser en tydlig uppåttrend för laddningar under 2023, trots att fler aktörer har kommit in på marknaden.

Utveckling

Utvecklingsavdelningen har fokuserats främst på områdena handlingsplan för bättre arbetsmiljö, informations säkerhet samt organisation och struktur.

Handlingsplansarbetet avslutades 2023-08-31 och då hade en rad åtgärder genomförts. Vissa aktiviteter avslutades och vissa andra fortsatte i ordinarie verksamhet. Högfrekventa psykosociala arbetsmiljökartläggningar, systematiskt återkommande samverkansmöten och framtagande av uppförandekod är exempel på aktiviteter som införts och fortlever.

Synergieffekterna av ovanstående aktiviteter har också kunnat märkas inom det omfattande arbetet med informationssäkerhet som påbörjades under mars 2023 med sikte på NIS2-direktivets införande i oktober 2024. I arbetet har också Digital Utveckling fått ansvara för en ledande roll inom kartläggningar, klassningar och uppdatering av ledningssystemet och dess processer.

Arbetet har också inneburit att Utvecklingsavdelningen behövt skapa strukturer för arbetet såväl internt i avdelningen som externt mot bolagets övriga verksamheter. Hur supportärenden hanteras, återkoppling och dokumentation samt identifiering av framtida satsningar är exempel på organisatoriska insatser som gett en tydligt positiv effekt.

Teknisk utveckling

Inom Teknisk Utveckling har ett flertal reinvesteringsprojekt genomförts under 2023 och detta inom samtliga ledningsområden.

Stort fokus har legat på att hitta arbetssätt för att möta högre krav på verksamheten. Målet är att projekten som genomförs av HEMAB ska hålla högre kvalitet vad gäller både tidplaner, kompetenser och ekonomi. Den förtydligade strukturen har resulterat i ett klargörande av resursbehov och i slutet av 2023 påbörjades planeringen för projektgenomförande under 2024.

Övrigt

Årets julgåva på 10 000 kronor gick 2023 till Hope Friends som drivs av Sophie Galin med målet att hjälpa utsatta familjer och individer som av olika skäl har det svårt ekonomiskt. Även pengarna som samlades in under julbytdagen på kretsloppsparken tillföll Hope Friends.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Under 2024 ska samtliga villor och fritidshus som inte redan har fyrfackskärl få det. De som redan har fyrfackskärl kommer att få facken omfördelade, bland annat så att facket för restavfall blir mindre och utrymmet för plast- och pappersförpackningar ökar. Detta för att dels tillmötesgå vår kunders önskemål om mer utrymme för dessa avfallsslag men även för att mängden restavfall minskar, vilket är positivt. Mindre utrymme för restavfall hoppas vi även ska öka incitamentet att sortera ännu bättre.

Inom elförsäljning visade vi återigen ett stabilt resultat och målsättningen är att bibehålla det under kommande år.

Under 2024 kommer ut- och ombyggnaden av Kattastrands reningsverk fortskrida.

2024 kommer vi på elnätsområdet fortsätta med investeringsprojekt i tätorten.

Projekten kring förädling av biogödseln fortsätter under 2024, liksom mottagandet av asbest från Italien och Grekland.

Vi vill fasa ut den lilla del fossil olja vi använder i kraftvärmeverket och istället gå mer mot bioolja. Därför kommer vi under 2024 provelda en äldre oljepanna med bioolja för att se om det är möjligt att konvertera den till detta.

De bidrag som HEMAB har sökt från PTS (Post och Telestyrelsen) via ServaNet, har beviljats och kommer att bidra till fortsatt utbyggnad av fibernätet under 2024-2026. Bidragen ligger på totalt 19,7 miljoner kronor och kommer att beröra områdena Överskog-Mörtsal, Södra Härnön och Ramsjö-Sela.

Arbetet med en kontinuitetsplan för dricksvatten fortsätter och arbetet tillsammans med kommunen för en nödvattenplan fortsätter också framåt.

Hållbarhetsrapport

Medarbetare

Stort fokus under 2023 har varit på kultur- och värdegrundsarbete inom bolaget. Det har varit ett omfattande arbete som präglats av delaktighet, inflytande och transparens. Varje medarbetare har fått vara med och bidra till vad vi anser är viktigt att ha med i en värdegrund.

Detta har sedan sammanfattats till en gemensam värdegrund och uppförandekod som i slutet av 2023 beslutades i styrelsen och inrättades inom organisationen. När vi nu tagit fram en uppförandekod kommer arbetet framåt fokusera på hur vi använder den i vår vardag.

Framtagandet av uppförandekoden har tydliggjort hur HEMAB vill arbeta med delaktighetsmodellen och att allas inflytande är viktigt för att vi ska få en drivkraft framåt.

Delaktighet var även tanken då vi utvecklade vårt intranät IDA under året som gick. Ett tydligare upplägg på innehållet, en uppfräschning av gränssnittet och möjlighet att gilla nyheter och kommentera dessa, är några av sakerna som utgör den ansiktslyftning som gjordes i syfte att främja en positiv kultur och delaktighet.

HEMAB fortsätter arbeta med utbildningarna Att leda utan att vara chef samt Ny som chef i syfte att stärka upp ledarskapet i organisationen.

Under året har vi haft tio nyanställningar, medan andelen avgångar har varit högre - nitton medarbetare, inkluderat pensionsavgångar. På grund av rådande situation i omvärlden ser vi att vi har något svårare att rekrytera specialistroller. Vi är därför väldigt beroende av att vårt varumärke är så attraktivt som det går.

Vi har ökat andelen kvinnor jämfört med föregående år, vilket vi ser väldigt positivt på. Fokusområden kommande år är att fortsätta öka andelen kvinnor samt att öka mångfalden inom bolaget.

Vi erbjuder avgångssamtal för dem som väljer att gå vidare från sina karriärer inom HEMAB och utifrån de kan vi konstatera att det finns en mängd olika orsaker till att folk slutar. Det är svårt att ge en generell bild. En förändring vi kan se är att pendlingsavståndet spelar in och att vi behöver se över hur vissa uppdrag är organiserade. Karriärsutvecklingen är mest lockande när en medarbetare väljer att gå vidare. Genomgående kommer det fram i samtalen att våra medarbetare upplever sig uppskattade inom bolaget och har erbjudits utvecklingsmöjligheter, vilket också har bidragit till dennes ökade kompetens och möjlighet att gå vidare i karriären.

Frisknärvaro

För att undvika längre frånvaro inom bolaget arbetar vi med hälsosamtal. Avsikten är att i tidigt skede kan motarbeta ohälsa och upptäcka tidiga signaler om något behöver åtgärdas för medarbetaren. Efter fyra korta sjuktillfällen under en 12-månadersperiod träffas chef och medarbetare för att prata om medarbetarens tillstånd. Det ger även möjlighet för chef att komma närmre medarbetaren och denna relation uppskattas.

Vi kan se att sjukfrånvaron har minskat på HEMAB, vilket vi ser som en effekt av att eventuella problem har fångats i tid. Det är troligen även en effekt av möjligheten till platsoberoende arbete. En ytterligare anledning vi ser är att övertidstimmarna inom bolaget minskat. Vi har inte någon medarbetare som arbetar över 200 timmar.

Sommarjobbare och semestervikarier

Varje år tar vi emot ett stort antal sommarjobbare och semestervikarier. Vi brukar även ta emot ett stort antal praktikanter av olika sort varje år, så även under 2023.

När vi anställer sommarjobbare får de gå igenom hela det vanliga förfarandet från arbetsintervju till anställning. Ett sommarjobb är många gånger den första kontakten med arbetslivet och därför tror vi att detta är en viktig del av sommarjobbet, och att lära sig hur det fungerar på en arbetsplats.

Miljö och hållbarhet

På HEMAB är vi opinionsbildare och ambassadörer vad gäller hållbar konsumtion, avfallssortering, och hållbarhet:

- Vi uppmuntrar till installation av egen produktion av el från förnybara energikällor som sol, vind och vatten.
- Varje år delar vi ut vindkraftpengar till lokala föreningar och organisationer som jobbar med att öka attraktionsvärdet för Härnösand, gynna friluftsliv- och naturupplevelser, rekreation eller turism.
- I vår policy kring give aways finns en paragraf om att handla hållbart. Vi undviker långa transporter genom att handla lokalt, vi undviker även material som är jungfruliga eller på annat sätt mindre bra för miljön.
- Vår biogasproduktion bidrar till att sluta kretsloppet, renare luft och mindre koldioxidutsläpp.
- Vår balanläggning för återvinningsmaterial bidrar till effektivare insamling av återvinningsmaterial samt färre och mer effektiva transporter av återvinningsmaterial.
- Vi strävar efter att få så lite restavfall och så stor utsortering av förnybart material som möjligt. Därför erbjuder vi flerfackskärl som bidrar till just detta. Det restavfall som samlas in går till förbränning i Sundsvall och blir till fjärrvärme som värmer sundsvallsborna.

Verksamheterna inom Fjärrvärme, Återvinning och Vatten, som alla återfinns i moderbolaget, bedriver tillstånds- och anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Verksamheternas huvudsyften är att minska miljöpåverkan i samhället; Fjärrvärme genom att ta tillvara resurser som annars går till spillo, Återvinning genom att bidra till minskade mängder avfall genom förebyggande åtgärder, återbruk, återvinning och energiåtervinning samt Vatten genom att rena spillvatten som annars skulle förorena vattendrag och hav i större utsträckning.

Fjärrvärmens negativa miljöpåverkan sker främst genom utsläpp till luft av stoft, svavel och kväveoxider. Produktionen baseras i huvudsak på förnyelsebara bränslen. Tillförseln av träbränslen sker med lastbilstransporter. Gällande de rikt och gränsvärden som gäller för verksamheterna har de hållits förutom för NOx som vi har överskridit i samband med ammoniakläckaget på Kraftvärmeverket i mars. Gränsvärdet är 100 mg/MJ och vi landade på 110 mg/MJ. Överskridandet anmäldes av oss till Länsstyrelsen.

Flera av våra anläggningar har under året haft tillsynsbesök eller periodisk besiktning av tillsynsmyndighet eller utomstående konsult. Dessa tillsynsbesök och besiktningar är återkommande kontroller av verksamheten som ska genomföras enligt lag. Det ger oss möjlighet att få externa ögon på vår verksamhet och få förslag på vilka förbättringsområden som finns, vilket är mycket positivt för oss.

Under 2023 har vi fortsatt vår väg mot en fossiloberoende fordonsflotta, genom att upphandla ytterligare en gasdriven återvinningsbil.

Koncernen redovisar ett rörelseresultat på 19,1 Mkr för 2023, vilket är 20,9 Mkr lägre än föregående år. Ingången för året var att hålla nere pris- och taxeökningar gentemot kund samt en förhoppning om att de höga inflations- och kostnadsnivåerna skulle gå tillbaka samtidigt som vi skulle få nya externa deponiaffärer i en högre omfattning. Priserna har tyvärr snarare gått åt motsatt håll och på grund av olika omständigheter så har inte deponiaffärerna lyft.

Investeringarna uppgick till 82,0 Mkr, vilket inkluderar ett bidrag i förskott från PTS på 19,7 Mkr för framtida bredbandsutbyggnader. Brutto var investeringarna 101,7 Mkr.

Ägarförhållanden

Härnösand Energi & Miljö AB, HEMAB, ägs till 100 % av Härnösands kommun.

I HEMAB ingår det helägda dotterbolaget Härnösand Elnät AB, HEAB.

HEMAB Elförsäljning AB, HEFAB, ägs till 95 % av HEMAB, 3% av Härnösandshus och 2% av Kommunfastigheter.

HEMAB äger 40 % av aktiekapitalet (40 % i röstvärde) i kommunbränsle i Ådalen AB. Övrig delägare med 60 % är Övik Energi AB.

HEMAB äger 16 % av aktiekapitalet (16 % i röstvärde) i ServaNet AB. Övriga delägare är Sundsvall Elnät (66%), BTEA samt Timrå, Ånge, Strömsund och Ragunda kommuner. HEMAB äger också 11 % i Norrsken AB som totalt har 20 kommuner respektive kommunala bolag som delägare.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	435 825	417 707	436 695	350 378	393 139
Resultat efter finansiella poster	3 576	33 820	35 959	16 181	23 484
Balansomslutning	1 478 053	1 467 742	1 367 517	1 305 966	1 281 446
Antal anställda	132	136	132	135	137
Soliditet (%)	25,5	25,6	25,6	24,6	23,8
Avkastning på totalt kap. (%)	1,5	2,9	3,2	1,8	2,5
Avkastning på eget kap. (%)	2,4	9,0	10,3	4,8	7,7
Moderbolaget	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	306 599	304 242	289 988	242 949	265 578
Resultat efter finansiella poster	-9 157	15 834	20 291	-2 968	11 552
Balansomslutning	1 206 799	1 192 293	1 109 813	1 060 848	1 049 979
Antal anställda	132	136	132	135	137
Soliditet (%)	23,5	24,4	25,0	24,6	24,8
Avkastning på totalt kap. (%)	0,5	1,9	2,4	0,3	1,7
Avkastning på eget kap. (%)	-3,2	5,5	7,3	-1,1	4,4

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Reserver	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Minoritets- intresse	Totalt
Belopp vid årets ingång	40 100	10 000	326 177	248	376 525
Årets resultat			2 580	37	2 617
Belopp vid årets utgång	40 100	10 000	328 757	285	379 142

Moderbolaget	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	40 100	10 000	-18 753	-1 335	30 012
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			-1 335	1 335	0
Årets resultat				1 280	1 280
Belopp vid årets utgång	40 100	10 000	-20 088	1 280	31 292

Aktiekapitalet består av 401 000 st aktier med kvotvärde 100 kr.

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-20 087 874
årets vinst	1 279 501
	-18 808 373
behandlas så att i ny räkning överföres	-18 808 373
	-18 808 373

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
	1		
Nettoomsättning	4	435 825	417 707
Aktiverat arbete för egen räkning		1 100	1 016
Övriga rörelseintäkter		40 574	40 683
		477 499	459 406
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-197 470	-120 941
Övriga externa kostnader	5	-86 187	-126 733
Personalkostnader	6	-99 971	-91 227
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-74 752	-80 442
		-458 380	-419 343
Rörelseresultat		19 120	40 064
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	7	-240	-348
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	1 224	2 480
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	1 675	329
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-18 202	-8 705
		-15 543	-6 243
Resultat efter finansiella poster		3 576	33 820
Uppskjuten skatt	11	-929	-6 744
Årets resultat		2 647	27 076

Koncernens Balansräkning

Tkr

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	12	120 565	127 556
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	974 243	962 677
Inventarier, verktyg och installationer	14	123 562	125 022
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	92 670	88 633
		1 311 040	1 303 889

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	16, 17	0	240
Andra långfristiga värdepappersinnehav	18	2 381	2 381
Uppskjuten skattefordran	19	6 082	6 489
		8 463	9 110
Summa anläggningstillgångar		1 319 503	1 312 999

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter	20	15 146	10 998
		15 146	10 998

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		62 163	73 130
Aktuella skattefordringar		2 031	2 062
Övriga fordringar		3 068	3 065
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	66 078	59 894
		133 340	138 151

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar		167 551	154 743
------------------------------------	--	----------------	----------------

SUMMA TILLGÅNGAR

1 487 054 **1 467 742**

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2023-12-31	2022-12-31
	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	22		
<i>Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare</i>			
Aktiekapital		40 100	40 100
Reserver		10 000	10 000
Annat eget kapital inklusive årets resultat		328 787	326 177
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		378 887	376 277
<i>Innehav utan bestämmande inflytande</i>			
Innehav utan bestämmande inflytande		285	248
Eget kapital hänförligt till minoritetsintresset		285	248
Summa eget kapital		379 172	376 525
Avsättningar			
Avsättningar för uppskjuten skatt	19	108 357	107 963
Uppskjuten skatteskuld	19	426	298
Övriga avsättningar	23	38 418	39 065
		147 201	147 325
Långfristiga skulder	24, 25		
Skulder till kreditinstitut		571 000	497 250
Övriga skulder		0	22 986
		571 000	520 236
Kortfristiga skulder	24		
Checkräkningskredit		0	4 654
Skulder till kreditinstitut		253 600	287 614
Leverantörsskulder		21 592	29 051
Övriga skulder		26 156	27 527
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	88 333	74 811
		389 681	423 656
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 487 054	1 467 742

**Koncernens
Kassaflödesanalys**

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		3 576	33 820
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	27	74 415	82 586
Betald skatt		31	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		78 022	116 406
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och pågående arbeten		-4 148	-3 901
Förändring kundfordringar		10 967	-53 088
Förändring av kortfristiga fordringar		-6 187	-11 383
Förändring leverantörsskulder		-7 459	-5 046
Förändring av kortfristiga skulder		8 231	6 361
Kassaflöde från den löpande verksamheten		79 426	49 349
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-81 972	-130 431
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-81 972	-130 431
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		60 000	80 000
Amortering av lån		-43 983	-18 824
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		16 017	61 176
Årets kassaflöde		13 471	-19 906
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		5 594	25 501
Likvida medel vid årets slut	28	19 065	5 595

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
	1		
Nettoomsättning	4	306 598	304 244
Aktiverat arbete för egen räkning		1 100	1 016
Övriga rörelseintäkter		62 367	57 999
		370 065	363 259
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-85 382	-60 976
Övriga externa kostnader	5	-126 403	-130 298
Personalkostnader	6	-99 888	-91 025
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	12, 13, 14	-54 116	-60 621
		-365 789	-342 920
Rörelseresultat	29	4 276	20 339
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	1 224	2 480
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	871	272
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-15 528	-7 256
		-13 433	-4 504
Resultat efter finansiella poster		-9 157	15 835
Bokslutsdispositioner	30	10 844	-15 258
Resultat före skatt		1 687	577
Uppskjuten skatt	11	-407	285
Årets resultat		1 280	862

Moderbolagets Balansräkning

Tkr

	Not	2023-12-31	2022-12-31
	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	73 954	77 883
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	691 256	689 147
Inventarier, verktyg och installationer	14	109 889	112 491
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	68 016	61 309
		943 115	940 830
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	31, 32	93 800	93 800
Fordringar hos koncernföretag	33	9 458	10 044
Andelar i intresseföretag	16, 17	2 700	2 700
Andra långfristiga värdepappersinnehav	18	2 380	2 380
Uppskjutna skattefordringar	19	6 082	6 489
		114 420	115 413
Summa anläggningstillgångar		1 057 535	1 056 243
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter	20	15 146	10 998
		15 146	10 998
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		63 076	73 941
Fordringar hos koncernföretag		935	5 917
Aktuella skattefordringar		1 502	1 502
Övriga kortfristiga fordringar		269	2 400
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	49 329	40 705
		115 111	124 465
<i>Kassa och bank</i>		19 007	587
Summa omsättningstillgångar		149 264	136 050
SUMMA TILLGÅNGAR		1 206 799	1 192 293

Moderbolagets
Balansräkning
Tkr

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

22, 34

Bundet eget kapital

Aktiekapital

40 100

40 100

Reservfond

10 000

10 000

50 100

50 100

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

-20 088

-20 949

Årets resultat

1 280

862

-18 808

-20 087

Summa eget kapital

31 292

30 013

Obeskattade reserver

35

318 173

328 082

Avsättningar

Övriga avsättningar

23

38 418

39 065

Summa avsättningar

38 418

39 065

Långfristiga skulder

24, 25

Övriga skulder till kreditinstitut

482 500

435 750

Övriga långfristiga skulder

0

22 986

Summa långfristiga skulder

482 500

458 736

Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit

36

0

3 920

Skulder till kreditinstitut

24

219 750

233 464

Leverantörsskulder

13 168

24 724

Skulder till koncernföretag

43 631

17 417

Övriga kortfristiga skulder

4 836

8 678

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

26

55 031

48 194

Summa kortfristiga skulder

336 416

336 397

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

1 206 799

1 192 293

Moderbolagets Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-9 157	15 834
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	53 469	64 282
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		44 312	80 116
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-4 148	-3 901
Förändring av kundfordringar		10 865	-52 691
Förändring av kortfristiga fordringar		-576	-7 567
Förändring av leverantörsskulder		-11 556	-3 351
Förändring av kortfristiga skulder		25 874	14 353
Kassaflöde från den löpande verksamheten		64 771	26 959
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-56 401	-114 606
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	307
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-56 401	-114 299
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		50 000	80 000
Amortering av lån		-11 750	-10 000
Amortering av leasingskuld		-28 200	-5 824
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		10 050	64 176
Årets kassaflöde		18 420	-23 164
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		587	23 751
Likvida medel vid årets slut	28	19 007	587

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Moderföretaget och koncernen tillämpar samma redovisningsprinciper om inte annat framgår nedan.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med ÅRLs indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Materiella anläggningstillgångar

I moderföretaget görs inga avsättningar för återställandekostnader i samband med förvärv av materiella anläggningstillgångar. I stället tillämpas principen att avsättning för återställandekostnader görs successivt.

Elcertifikat

Lagerförda elcertifikat värderas till anskaffningsvärdet, dvs noll kronor, avseende de certifikat som var registrerade på vårt konto hos Svenska Kraftnät per 2023-12-31.

Marknadsvärdet av dessa elcertifikat var vid årsskiftet ca 0,037 (0,3) Mkr.

Utsläppsrätter

Lagerförda utsläppsrätter värderas till anskaffningsvärdet, dvs noll kronor, avseende de rättigheter som var registrerade på vårt konto per 2023-12-31.

Marknadsvärdet av dessa utsläppsrätter var vid årsskiftet ca 11,3 (21,5) Mkr.

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheterna, det vill säga produktion, försäljning och distribution av el, försäljning och distribution av värme, försäljning av gas, energihandel samt andra intäkter såsom tjänster och konsultuppdrag och anslutningsavgifter.

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkter till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter. I koncernredovisningen elimineras koncernintern försäljning. Bolaget har ej tidsbegränsat åtagande att underhålla och vid behov ersätta investeringar i anslutningar. Koncernen intäktför anslutningsavgifter över intäktsgenererande tillgångars beräknade nyttjandeperiod som uppgår till 30 år. Periodiserade anslutningsavgifter ingår i posten uppluna kostnader och förutbetalda intäkter.

Koncernredovisning

Härnösand Energi & Miljö AB upprättar koncernredovisning. Uppgifter om koncernföretag finns i not 32. Dotterföretagen inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden. Förvärvstidpunkten är den tidpunkt då det bestämmande inflytandet erhålls. Identifierbara tillgångar och skulder värderas inledningsvis till verkliga värden vid förvärvstidpunkten. Minoritetens andel av de förvärvade nettotillgångarna värderas till verkligt värde. Goodwill utgörs av mellanskillnaden mellan de förvärvade identifierbara nettotillgångarna vid förvärvstillfället och anskaffningsvärdet inklusive värdet av minoritetsintresset och värderas initialt till anskaffningsvärdet.

Mellanhavanden mellan koncernföretag elimineras i sin helhet.

Dotterföretag i andra länder upprättar sin årsredovisning i utländsk valuta. Omräkning av posterna i dessa företags balans- och resultaträkningar görs till balansdagskurs respektive avistakurs för den dag respektive affärshändelse ägde rum. De omräkningsdifferenser som uppkommer redovisas i koncernens egna kapital.

Intresseföretag och Gemensamt styrt företag

Som intresseföretag räknas sådana företag där företaget har ett betydande men inte bestämmande inflytande. Ett betydande inflytande anses normalt föreligga när företaget äger minst 20 % men inte mer än 50 % av rösterna i ett annat företag.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar

Stomme	50 år
Fasad	30 år
Tak	15-25 år
Övrigt	20 år
Markanläggningar	20 år
El-ledningar	30 år
Mottagnings- och fördelningsstationer	10 år
Transformatorer	15 år
Vattenledningar	50 år
Fjärrvärmeledningar	30 år
Maskiner i Kraftvärmeverket	15 år
Gasanläggning	15 år
Gasledningar	25 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-15 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten .

Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Härnösand Energi & Miljö AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten består huvudsakligen av aktier samt ett mindre innehav av räntebärande tillgångar. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger. De räntebärande tillgångarna redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. I posten kortfristiga placeringar ingår aktier som innehas för att placera likviditetsöverskott på kort sikt.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer Härnösand Energi & Miljö AB om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta.

För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Vid prövning av nedskrivningsbehov för värdepappersportföljen med räntearbete fastställs på motsvarande sätt en effektivränta för portföljen som används vid diskonteringen. Om nedskrivning av aktier sker fastställs nedskrivningsbeloppet som skillnaden mellan det redovisade värdet och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av framtida kassaflöden (som baseras på företagsledningens bästa uppskattning).

Leasingavtal

Leasing klassificeras antingen som finansiell eller operationell leasing i koncernbolag och moderbolag. Leasingavtal som innebär att de ekonomiska riskerna och fördelarna med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till ett företag i Härnösand Energi & Miljö AB koncern klassificeras i koncernredovisningen och i moderbolaget som finansiella leasingavtal. Finansiella leasingavtal medför att rättigheter och skyldigheter redovisas som tillgång respektive skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden värderas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Utgifter som direkt kan hänföras till leasingavtalet läggs till tillgångens värde. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Den leasade tillgången skrivs av linjärt över leasingperioden.

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Se vidare not "Maskiner och andra tekniska anläggningar" samt "Finansiella leasingavtal".

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet. För varor under tillverkning och färdiga varor inkluderar anskaffningsvärdet formgivningskostnader, råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader, hänförbara indirekta tillverkningskostnader samt lånekostnader. Varulagret har i moderföretaget värderats till 97% av det samlade anskaffningsvärdet vilket understiger dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. I koncernredovisningen värderas varulagret till det fulla anskaffningsvärdet vilket understiger dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda metoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skatteskuld avseende temporära skillnader som hänför sig till investeringar i dotterföretag redovisas inte i koncernredovisningen då moderföretaget i samtliga fall kan styra tidpunkten för återföring av de temporära skillnaderna och det inte bedöms sannolikt att en återföring sker inom överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Företaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 2 Ställda säkerheter Koncernen

Koncern har inga ställda säkerheter.

Moderbolaget

Moderbolag har inga ställda säkerheter.

Not 3 Eventualförpliktelser Koncernen

Koncern har inga eventualförpliktelser.

Moderbolaget

Moderbolag har inga eventualförpliktelser.

Not 4 Nettoomsättningens fördelning Koncernen

	2023	2022
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Fjärrvärme	149 454	147 523
Återvinning	68 811	70 355
Vatten	62 903	58 802
Andra verksamheter	24 555	26 571
Elnät	89 224	82 197
Elförsäljning	40 878	32 258
	435 825	417 707
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	435 825	417 707
	435 825	417 707

Moderbolaget

	2023	2022
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Fjärrvärme	149 856	147 904
Återvinning	69 177	70 879
Vatten	62 993	58 888
Andra verksamheter	24 573	26 571
	306 599	304 242
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	306 599	304 242
	306 599	304 242

Not 5 Arvode till revisorer

Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	423	195
Övriga tjänster	125	54
	549	249

Moderbolaget

	2023	2022
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	278	75
Övriga tjänster	92	26
	370	101

Not 6 Anställda och personalkostnader

Koncernen

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	36	38
Män	96	98
	132	136
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 947	1 748
Övriga anställda	66 039	62 263
	67 986	64 011
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	234	234
Pensionskostnader för övriga anställda	5 940	4 415
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	22 665	20 599
	28 839	25 248
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	96 825	89 258
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	36 %	50 %
Andel män i styrelsen	64 %	50 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	29 %	41 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	71 %	59 %

Avtal om avgångsvederlag

En tf VD är tillsatt för perioder november 21, 2023 till Februari 19, 2024. Avtalet följer allmänna avtalsvillkor och inget avtal om engångsersättning vid eventuellt förtida upphörande av anställning finns. Tillträdande VD är enligt avtal tillsvidareanställd från och med 2024-02-19 och anställningen är företagsledande och därmed undantas från bestämmelserna i Lag (1982:80) om anställningsskydd, LAS. I fråga om allmänna anställningsvillkor i övrigt tillämpas bestämmelserna efter samma grunder som gäller för övriga anställda inom bolaget. Verkställande direktören tillförsäkras tjänstepensionsrätt enligt arbetsgivarens pensionsavtal, för närvarande AKAP-KR. Vid uppsägning av anställningen gäller ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Vid uppsägning från Bolaget kan arbetsgivaren fastställa vid vilken tidpunkt anställningen upphör. Verkställande direktören har rätt till ett avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner.

Moderbolaget

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	36	38
Män	96	98
	132	136
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 947	1 748
Övriga anställda	66 039	62 263
	67 986	64 011
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	234	234
Pensionskostnader för övriga anställda	5 922	4 399
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	22 679	20 595
	28 835	25 228
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	96 821	89 239
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	33 %	50 %
Andel män i styrelsen	67 %	50 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	29 %	38 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	71 %	62 %

Avtal om avgångsvederlag

En tf VD är tillsatt för perioder november 21, 2023 till Februari 19, 2024. Avtalet följer allmänna avtalsvillkor och inget avtal om engångsersättning vid eventuellt förtida upphörande av anställning finns.

Tillträdande VD är enligt avtal tillsvidareanställd från och med 2024-02-19 och anställningen är företagsledande och därmed undantas från bestämmelserna i Lag (1982:80) om anställningsskydd, LAS. I fråga om allmänna anställningsvillkor i övrigt tillämpas bestämmelserna efter samma grunder som gäller för övriga anställda inom bolaget. Verkställande direktören tillförsäkras tjänstepensionsrätt enligt arbetsgivarens pensionsavtal, för närvarande AKAP-KR.

Vid uppsägning av anställningen gäller ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Vid uppsägning från Bolaget kan arbetsgivaren fastställa vid vilken tidpunkt anställningen upphör. Verkställande direktören har rätt till ett avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner.

Utöver pension enligt lag utgår pension enligt vid företaget gällande PA-KFS 09. För anställningen gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från företaget betalas i samband med anställningens upphörande en engångsersättning till VD motsvarande totalt 12 månadslöner.

**Not 7 Resultat från övriga företag som det finns ägarintresse i
Koncernen**

	2023	2022
Resultatandel i intressebolag	-240	-348
	-240	-348

**Not 8 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar
Koncernen**

	2023	2022
Erhållna utdelningar	1 224	2 480
	1 224	2 480

Moderbolaget

	2023	2022
Erhållna utdelningar	1 224	2 480
	1 224	2 480

**Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen**

	2023	2022
Övriga ränteintäkter	1 675	329
	1 675	329

Moderbolaget

	2023	2022
Övriga ränteintäkter	871	272
	871	272

**Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen**

	2023	2022
Övriga räntekostnader	14 955	5 718
Kursdifferenser	16	0
Borgensavgifter	3 231	2 987
	18 202	8 705

Moderbolaget

	2023	2022
Övriga räntekostnader	12 743	4 744
Kursdifferenser	16	0
Borgensavgifter	2 769	2 512
	15 528	7 256

Not 11 Aktuell och uppskjuten skatt Koncernen

	2023	2022
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt	-929	-6 744
Totalt redovisad skatt	-929	-6 744

Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		3 576		33 820
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-737	20,6	-6 967
Ej avdragsgilla kostnader		-76		-296
Ej skattepliktiga intäkter		273		519
Skattemässiga justeringar avs temporära skillnader		-389		
Redovisad effektiv skatt	26,0	-929	19,9	-6 744

Moderbolaget

	2023	2022
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt	-407	285
Totalt redovisad skatt	-407	285

Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 687		576
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-348	20,6	-119
Ej avdragsgilla kostnader		-71		-114
Ej skattepliktiga intäkter		259		518
Skattemässiga justeringar avs temporära skillnader		-248		0
Redovisad effektiv skatt	24,2	-407	-49,5	285

**Not 12 Byggnader och mark
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	267 286	234 867
Inköp	523	32 960
Försäljningar/utrangeringar	0	-541
Omklassificeringar från pågående	1 320	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	269 129	267 286
Ingående avskrivningar	-123 860	-115 057
Försäljningar/utrangeringar	0	346
Årets avskrivningar	-8 834	-9 150
Utgående ackumulerade avskrivningar	-132 694	-123 861
Ingående nedskrivningar	-15 869	-15 427
Årets nedskrivningar	0	-442
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-15 869	-15 869
Utgående redovisat värde	120 566	127 556
Bokfört värde byggnader	77 479	80 415
Bokfört värde mark	43 086	47 141
	120 565	127 556

Moderbolaget

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	133 187	101 469
Inköp	523	32 259
Försäljningar/utrangeringar	0	-541
Omklassificeringar från pågående	1 320	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	135 030	133 187
Ingående avskrivningar	-40 406	-34 809
Försäljningar/utrangeringar	0	346
Årets avskrivningar	-5 772	-5 943
Utgående ackumulerade avskrivningar	-46 178	-40 406
Ingående nedskrivningar	-14 898	-14 898
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-14 898	-14 898
Utgående redovisat värde	73 954	77 883
Bokfört värde byggnader	39 660	40 114
Bokfört värde mark	34 294	37 769
	73 954	77 883

**Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 880 193	1 823 838
Inköp	19 656	56 480
Försäljningar/utrangeringar	0	-125
Omklassificeringar från pågående	42 830	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 942 679	1 880 193
Ingående avskrivningar	-870 832	-816 887
Försäljningar/utrangeringar	0	124
Årets avskrivningar	-54 292	-54 070
Utgående ackumulerade avskrivningar	-925 124	-870 833
Ingående nedskrivningar	-46 682	-45 862
Återförda nedskrivningar	3 370	0
Årets nedskrivningar	0	-820
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-43 312	-46 682
Utgående redovisat värde	974 243	962 677
Moderbolaget		
	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	1 235 935	1 212 421
Inköp	19 656	23 639
Försäljningar/utrangeringar	0	-125
Omklassificeringar från pågående	18 069	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 273 660	1 235 935
Ingående avskrivningar	-500 253	-460 191
Försäljningar/utrangeringar	0	124
Årets avskrivningar	-38 987	-40 186
Utgående ackumulerade avskrivningar	-539 240	-500 253
Ingående nedskrivningar	-46 534	-45 714
Återförda nedskrivningar	3 370	0
Årets nedskrivningar	0	-820
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-43 164	-46 534
Utgående redovisat värde	691 256	689 148

**Not 14 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	308 048	287 390
Inköp	1 536	21 526
Försäljningar/utrangeringar	-87	-868
Omklassificeringar från pågående	12 002	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	321 499	308 048
Ingående avskrivningar	-182 228	-167 334
Försäljningar/utrangeringar	87	868
Årets avskrivningar	-14 998	-15 763
Utgående ackumulerade avskrivningar	-197 139	-182 229
Ingående nedskrivningar	-797	-797
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-797	-797
Utgående redovisat värde	123 563	125 022
Moderbolaget		
	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	240 095	222 741
Inköp	1 536	18 222
Försäljningar/utrangeringar	0	-868
Omklassificeringar från pågående	8 589	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	250 220	240 095
Ingående avskrivningar	-126 953	-114 346
Försäljningar/utrangeringar	0	868
Årets avskrivningar	-12 727	-13 475
Utgående ackumulerade avskrivningar	-139 680	-126 953
Ingående nedskrivningar	-651	-651
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-651	-651
Utgående redovisat värde	109 889	112 491

**Not 15 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	88 633	69 169
Inköp	60 256	130 346
Omklassificeringar	-56 219	-110 882
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	92 670	88 633
Utgående redovisat värde	92 670	88 633

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	61 309	29 611
Inköp	34 685	105 818
Omklassificeringar	-27 978	-74 120
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	68 016	61 309
Utgående redovisat värde	68 016	61 309

**Not 16 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	2 700	2 700
Akkumulerade resultatjusteringar	-2 460	-2 112
Årets resultatandel	-240	-348
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	240
Utgående redovisat värde	0	240

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 700	2 700
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 700	2 700
Utgående redovisat värde	2 700	2 700

**Not 17 Specifikation andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag
Koncernen**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Kommunbränsle i Ådalen AB	40	40	16 800	2 700 2 700
	Org.nr	Säte		
Kommunbränsle i Ådalen AB	556220-6200	Härnösand		

Moderbolaget

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Kommunbränsle i Ådalen AB	40	40	16 800	2 700 2 700
	Org.nr	Säte		
Kommunbränsle i Ådalen AB	556220-6200	Härnösand		

**Not 18 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 381	2 253
Inköp	0	128
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 381	2 381
Utgående redovisat värde	2 381	2 381

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 380	2 252
Inköp	0	128
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 380	2 380
Utgående redovisat värde	2 380	2 380

Not 19 Uppskjuten skatt på temporära skillnader Koncernen

Uppskjuten skatt på temporära skillnader 2023-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Skattepliktiga temporära skillnader	6 082	426	6 508
Obeskattade reserver		108 357	108 357
	6 082	108 783	114 865

2022-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Skattepliktiga temporära skillnader	6 489	298	6 787
Obeskattade reserver		107 963	107 963
	6 489	108 261	114 750

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Belopp vid årets utgång
Skattepliktiga temporära skillnader	6 787	-279	6 508
Obeskattade reserver	107 963	394	108 357
	114 750	115	114 865

Moderbolaget 2023-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattepliktiga temporära skillnader	6 082	6 082
	6 082	6 082

2022-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Skattepliktiga temporära skillnader	6 489	6 489
	6 489	6 489

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Belopp vid årets utgång
Skattepliktiga temporära skillnader	6 489	-407	6 082
	6 489	-407	6 082

**Not 20 Varulager
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Eldningsolja	2 714	3 156
Ved/Träbränsle	11 013	7 291
Växlare/Material	1 269	359
Gas	57	37
Sand	27	28
Lut	24	95
Ammoniak	41	31
	15 146	10 998

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Eldningsolja	2 714	3 156
Ved/Träbränsle	11 013	7 291
Växlare/Material	1 269	359
Gas	57	37
Sand	27	28
Lut	24	95
Ammoniak	41	31
	15 145	10 997

**Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter avseende debitering december	51 467	54 747
Övriga poster	14 611	5 146
	66 078	59 894

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter avseende debitering december	35 238	36 334
Övriga poster	14 091	4 371
	49 329	40 705

**Not 22 Antal aktier och kvotvärde
Koncernen**

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal Aktier	401 000	100
	401 000	100

Moderbolaget

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal Aktier	401 000	100
	401 000	

**Not 23 Övriga avsättningar
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Avsättning deponi 2:1	6 566	8 029
Avsättning vindkraft	860	1 135
Fondering VA	28 133	29 200
Avsättning vattenskador	2 248	250
Avsättning deponi 2:2	610	450
	38 418	39 065

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Avsättning deponi 2:1	6 566	8 029
Avsättning vindkraft	860	1 135
Fondering VA	28 133	29 200
Avsättning vattenskador	2 248	250
Avsättning deponi 2:2	610	450
	38 417	39 064

**Not 24 Skulder som avser flera poster
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	571 000	497 250
Övriga långfristiga skulder	0	22 986
	571 000	520 236
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	253 600	282 400
Övriga långfristiga skulder	0	5 214
	253 600	287 614

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	482 500	435 750
Övriga långfristiga skulder	0	22 986
	482 500	458 736
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	219 750	228 250
Övriga långfristiga skulder	0	5 214
	219 750	233 464

**Not 25 Långfristiga skulder
Koncernen**

Inga skulder förfaller senare än 5 år efter balansdagen.

Moderbolaget

Inga skulder förfaller senare än 5 år efter balansdagen.

**Not 26 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna personalkostnader	10 150	5 744
Upplupna räntekostnader	1 839	961
Deponiskatt Q4	0	553
Bränsle december	6 080	6 236
Sent ankomna leverantörsfakturor	8 896	8 657
VA anslutningsavgifter	25 586	23 559
Övriga poster	16 451	10 829
Anslutningsavgifter	18 968	16 836
Regionnätsavgift	191	428
Nätförluster	0	467
Elcertifikat	171	539
	88 332	74 811

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna personalkostnader	10 150	5 744
Upplupna räntekostnader	1 639	819
Deponiskatt Q4	0	553
Bränsle december	6 080	6 236
Sent ankomna leverantörsfakturor	6 353	7 097
VA anslutningsavgifter	25 586	23 559
Övriga poster	5 226	4 186
	55 034	48 194

**Not 27 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	78 122	80 442
Omklassificering	69	-1 517
Återföring nedskrivningar	-3 370	0
Förändringar avsättningar	-647	3 661
Resultatandel intressebolag	241	0
	74 415	82 586

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	57 486	60 621
Återföring nedskrivningar	-3 370	0
Förändringar i avsättningar	-647	3 661
	53 469	64 282

**Not 28 Likvida medel
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	2 330	594
Tillgodohavanden på koncerngemensamt konto	16 735	0
	19 065	594

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	2 272	587
Tillgodohavanden på koncerngemensamt konto	16 735	0
	19 007	587

**Not 29 Inköp och försäljning mellan koncernföretag
Moderbolaget**

	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	9,15 %	7,94 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	8,33 %	12,53 %

**Not 30 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget**

	2023	2022
Mottagna koncernbidrag	935	432
Avskrivning över plan	9 909	-15 690
	10 844	-15 258

**Not 31 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	93 800	93 800
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	93 800	93 800
Utgående redovisat värde	93 800	93 800

Not 32 Specifikation andelar i koncernföretag

Moderbolaget

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Härnösand Elnät AB	100%	100%	180 000	90 000
Härnösand Elförsäljning AB	95%	95%	3 800	3 800
				93 800

	Org.nr	Säte
Härnösand Elnät AB	556133-3328	Härnösand
Härnösand Elförsäljning AB	559113-8366	Härnösand

Not 33 Fordringar hos koncernföretag

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 044	10 630
Avgående fordringar	-586	-586
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 458	10 044
Utgående redovisat värde	9 458	10 044

Not 34 Disposition av vinst eller förlust

Moderbolaget

	2023-12-31
Förslag till behandling av ansamlad förlust	
Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:	
ansamlad förlust	-20 088
årets vinst	1 280
	-18 808
behandlas så att i ny räkning överföres	-18 808
	-18 808

**Not 35 Obeskattade reserver
Moderbolaget**

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	318 173	328 082
	318 173	328 082

**Not 36 Checkräkningskredit
Koncernen**

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	29 000	29 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	4 654

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	15 000	15 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	3 920

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Härnösand 2024- -

Jasenko Omanovic
Ordförande

Susanne Forsberg

Magnus Holm

Elias Holmberg

Maria Ljung

Lennart Molin

Anders Nordström

Glenn Sehlin

Ester Sundin Hemström

Per Mellberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024- -

Ernst & Young AB

Micael Engström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Per Anders Henrik Mellberg

Verkställande direktör

Serienummer: 19750801xxxx

IP: 83.166.xxx.xxx

2024-03-20 10:28:06 UTC



Ester A M L Sundin Hemström

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19800924xxxx

IP: 90.143.xxx.xxx

2024-03-20 10:35:13 UTC



Ulf Magnus Holm

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19820521xxxx

IP: 83.166.xxx.xxx

2024-03-20 10:55:21 UTC



ELIAS HOLMBERG

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19920525xxxx

IP: 178.174.xxx.xxx

2024-03-20 15:37:59 UTC



Glenn Allan Sehlin

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19581210xxxx

IP: 194.68.xxx.xxx

2024-03-20 16:38:56 UTC



BO LENNART MOLIN

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19510329xxxx

IP: 81.231.xxx.xxx

2024-03-20 21:33:43 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Bengt Anders Nordström

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19621126xxxx

IP: 213.64.xxx.xxx

2024-03-21 07:47:51 UTC



JASENKO OMANOVIC

Ordförande

Serienummer: 19670807xxxx

IP: 98.128.xxx.xxx

2024-03-21 09:10:10 UTC



Lena Susanne Forsberg

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19601016xxxx

IP: 178.174.xxx.xxx

2024-03-21 12:00:37 UTC



Maria Elisabeth Ljung

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19861016xxxx

IP: 193.235.xxx.xxx

2024-03-21 14:39:37 UTC



Bernt Micael Engström

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19700113xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-03-21 21:01:47 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Härnösand Energi Och Miljö AB, org.nr 556526-3745

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Härnösand Energi Och Miljö AB för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehåll i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Härnösand Energi Och Miljö AB för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Skellefteå den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Micael Engström
Micael Engström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Bernt Micael Engström (SSN-validerad)

Signing Partner

Serienummer: 19700113xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-03-21 20:59:00 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **<https://penneo.com/validator>**



Kommunstyrelsen

§ 46

Dnr 2024-000121 1.1.2.1

Årsredovisning och koncernredovisning 2023 AB Härnösandshus - instruktion till ombud på bolagsstämma

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att uppdra till kommunens ombud att på bolagsstämman för AB
Härnösandshus rösta för

- att fastställa resultaträkningen och balansräkningen,
- att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i
förvaltningsberättelsen och
- att bevilja AB Härnösandshus styrelse och verkställande direktör
ansvarsfrihet för år 2023.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Krister McCarthy (S) i handläggningen i detta
ärende.

Bakgrund

Enligt Aktiebolagslag (2005:551) är alla aktiebolag skyldiga att årligen hålla
en bolagsstämma. Innehållet och tillvägagångssättet är lagstadgade i detalj,
bland annat ska bolagets årsredovisning och frågan om ansvarsfrihet
behandlas på bolagsstämman.

I kommunala bolag där kommunen står som ägare utser kommunfullmäktige
ett ägarombud till bolagsstämman. Kommunfullmäktige har att årligen
besluta om instruktion till ombudet på hur denne ska rösta på bolagsstämman
vid behandlingen av de aktuella frågorna. I kommunala koncernföretag som i
AB Härnösandshus står kommunen som aktieägare i moderbolaget varför
instruktionen riktas till den bolagsstämman.

AB Härnösandshus har upprättat årsredovisning och koncernredovisning
med tillhörande revisionsberättelse och -rapport framtagna av bolagets
auktoriserade revisor. Revisorn har tillstyrkt fastställelse av resultat- och
balansräkningarna, dispositionen av vinst enligt förvaltningsberättelsen samt
ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören.



Kommunstyrelsen

Socialt perspektiv

Ärendet handlar om formalia och har ingen social dimension.

Ekologiskt perspektiv

Ärendet har ingen koppling till natur eller miljö.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunala bolag lyder under såväl kommunallagen som aktiebolagslagen. Bolagsstämmans tillvägagångssätt och innehåll regleras i aktiebolagslagen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-03-18

Årsredovisning och koncernredovisning AB Härnösandshus 2023

Revisionsberättelse

Revisionsrapport



Kommunstyrelseförvaltningen

Johanna Laine, 0611-34 80 08
johanna.laine@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Årsredovisning och koncernredovisning 2023 AB Härnösandshus - instruktion till ombud på bolagsstämma

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra till kommunens ombud att på bolagsstämman för AB Härnösandshus rösta för

- att fastställa resultaträkningen och balansräkningen,
- att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och
- att bevilja AB Härnösandshus styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2023.

Beskrivning av ärendet

Enligt Aktiebolagslag (2005:551) är alla aktiebolag skyldiga att årligen hålla en bolagsstämma. Innehållet och tillvägagångssättet är lagstadgade i detalj, bland annat ska bolagets årsredovisning och frågan om ansvarsfrihet behandlas på bolagsstämman.

I kommunala bolag där kommunen står som ägare utser kommunfullmäktige ett ägarombud till bolagsstämman. Kommunfullmäktige har att årligen besluta om instruktion till ombudet på hur denne ska rösta på bolagsstämman vid behandlingen av de aktuella frågorna. I kommunala koncernföretag som i AB Härnösandshus står kommunen som aktieägare i moderbolaget varför instruktionen riktas till den bolagsstämman.

AB Härnösandshus har upprättat årsredovisning och koncernredovisning med tillhörande revisionsberättelse och -rapport framtagna av bolagets auktoriserade revisor. Revisorn har tillstyrkt fastställelse av resultat- och balansräkningarna, dispositionen av vinst enligt förvaltningsberättelsen samt ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören.

Socialt perspektiv

Ärendet handlar om formalia och har ingen social dimension.

Ekologiskt perspektiv

Ärendet har ingen koppling till natur eller miljö.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunala bolag lyder under såväl kommunallagen som aktiebolagslagen. Bolagsstämmans tillvägagångssätt och innehåll regleras i aktiebolagslagen.

Beslutsunderlag

Årsredovisning och koncernredovisning AB Härnösandshus 2023

Revisionsberättelse

Revisionsrapport

Petra Werner
Chef kanslienheten

Johanna Laine
Kommunsekreterare

**Årsredovisning
och
koncernredovisning
Aktiebolaget Härnösandshus**

Org.nr 556160-8430

Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31

h

Årsredovisning och koncernredovisning

för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Aktiebolaget Härnösandshus avger härmed följande årsredovisning och koncernredovisning.

Innehåll	Sida
VD har ordet	2
Förvaltningsberättelse	4
Flerårsöversikt	8
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	12
Tilläggsupplysningar	
Redovisningsprinciper m.m.	13
Noter	16

Styrelsens säte: Härnösand

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).



VD har ordet

När vi ser tillbaka på 2023 kan man konstatera att det gångna året varit ett väldigt besvärligt år för många. Hög inflation har inneburit att framför allt mat- och energipriser ökat dramatiskt. De flesta privatpersoner har kunnat konstatera att de fått reallönesänkningar i och med den höga inflationen. Lägg därtill att räntorna ökat kraftigt till följd av Riksbankens höjningar av styrrentan för att pressa tillbaka inflationen till målet om två procent.

För oss i fastighetsbranschen är hög inflation, höga elpriser och höga räntor ingen bra kombination och det pratas om en "kollaps för bostadsbyggandet". Vissa marknadsbedömare anger ett fall i bostadsbyggandet på 80 procent jämfört med för ett antal år sedan. En sådan nedgång har vi inte sett sedan tidigt -90 tal.

Ett kraftigt minskat bostadsbyggande är i förlängningen ett hot mot den gröna omställningen som många av oss tror, hoppas och ser fram emot. Tanken är att investeringar i kommunal infrastruktur ska betalas i form av högre skatteintäkter från nyinflyttade i kommunen. Fler och fler pratar om att någon form av stöd borde införas för att få fart på bostadsbyggandet.

Trots en hög inflation och höjda räntor kan vi konstatera att Härnösandshus kan se tillbaka på ett bra år med nöjda kunder, en stabil uthyrningsgrad och en god ekonomi.

Jag är väldigt stolt över det vi tillsammans genomfört under året. Det har möjliggjorts genom kompetenta och engagerade medarbetare som dag och natt, såväl vardag som helg, genomfört ett fantastiskt arbete för bolagets och kundernas bästa.

Ett stort tack till alla som varit med och bidragit!

Fastighets- och bostadsmarknaden i Härnösand

Jämfört med fastighetsmarknaden i stort går fastighetsmarknaden i Härnösand mot strömmen. Många olika projekt genomförs eller är på planeringsstadiet. Det känns väldigt spännande.

I dagsläget pågår ett antal stora byggprojekt. Vi på Härnösandshus bygger via vårt dotterföretag Härnösands kommunfastigheter en ny idrottshall på Ängevallen och en ny konstgräsplan med tillhörande servicebyggnad på Myran. Dessutom pågår byggandet av norra Europas största arkiv för Skatteverket och Riksarkivet på Saltvik och på Kanaludden pågår byggandet av Hotell Härnö Gin.

Under våren kommer också en ny domstolsbyggnad att byggas vid det gamla Seminariet på Kastellgatan och till sommaren kommer det att finnas en ny restaurang på Smitingen. Ett första steg i den nya campingen som kommer att byggas.

I våras kom också det efterlängtdade beskedet om att det kinesiska företaget PTL skriver avtal med Torsboda Industrial Park om en etablering av en batterifabrik i Torsboda. Planeringen är i full gång för att kunna göra det möjligt att svara upp mot den expansion som etableringen medför och göra det möjligt att nå målet om 27 500 invånare till 2030.

Det finns en god beredskap för att möjliggöra en stor inflyttning till kommunen. I dag finns det enligt kommunen planerade, pågående och färdiga detaljplaner för över 2 000 nya bostäder. Med en förbättrad konjunktur på bygg- och fastighetsmarknaden finns goda förutsättningar att skapa en positiv utveckling genom att vi är många som vill vara med och bygga bostäder.

Stabil ekonomi och nöjda kunder

Härnösandshus har en stabil ekonomi.

Bolaget genererar ett stabilt kassaflöde som bidrar till vår starka soliditet. En stark allmännytta med en god ekonomi är viktigt för att möjliggöra investeringar och underhåll i fastighetsbeståndet.

Härnösandshus resultat uppgår efter bokslutsdispositioner till 13,5 Mkr. Resultatet i koncernen har påverkats positivt av ökade hyresintäkter och negativt av ökade räntekostnader och högre taxebundna kostnader.



Härnösandshus har en stark balansräkning och står väl rustade inför framtiden. Soliditeten har ökat under året och uppgår till 38,2 procent.

Det kommande året kommer att bli mer utmanande än föregående år ur ett ekonomiskt perspektiv. Det höga ränteläget består och kommer att påverka bolaget i än högre utsträckning än under 2023. Därutöver kommer de taxebundna kostnaderna att öka betydligt till följd av kraftiga prishöjningar på fjärrvärme, vatten och renhållning.

Utveckling och framtid

Vår vision är att vi ska vara det bästa alternativet för bostadshyresgäster i Härnösand, socialt, ekonomiskt och miljömässigt. Genom detta ska vi bidra till att göra Härnösand attraktivt som boendeort, skapa förutsättningar för inflyttning och för kommunen att växa och utvecklas.

Under det kommande året kommer vi att fokusera på ett antal projekt för att göra Härnösand mer attraktivt.

Vi planerar för nya bostäder. Tillsammans med Härnösands kommun och Statens Bostadsomvandling utreder vi möjligheterna att bygga ett nytt trygghetsboende på norra Brännan i SSVH:s gamla skollokaler. I vår startar vi också projektet som ska skapa ett trettiotal nya lägenheter på Torsvik och tillsammans med Härnösands kommun planerar vi för ett nytt äldreboende i Härnösand.

Vi skapar förutsättningar för en aktiv fritid och en god skolmiljö för våra ungdomar genom byggandet av en ny idrottshall på Ängevallen. Vi färdigställer också den nya idrottsanläggningen på Myran med en konstgräsplan, en naturgräsplan och en ny servicebyggnad. Vi arbetar kontinuerligt med att minska vår energianvändning och klimatpåverkan och kommer under året att installera solpaneler på tre fastigheter.

Jag ser fram emot ett spännande och intressant 2024. Härnösandshus är väl rustat inför de utmaningar vi har framför oss tack vare en stabil ekonomi och duktiga, engagerade medarbetare.

Framtiden för Härnösandshus ser ljus ut!

Göran Albertsson, vd



Förvaltningsberättelse

Verksamhet

Verksamheten är inriktad på att erbjuda ett brett urval av lägenheter inom Härnösands kommun samt att effektivt tillgodose olika boendeönskemål genom att själva förädla, förvärva och förvalta fastigheter.

Genom långsiktigt god lönsamhet och kompetenta medarbetare, skall Härnösandshus erbjuda kunderna mervärden såsom ett attraktivt serviceutbud, social trygghet, god miljö samt inflytande över boendet.

Härnösandshus är Härnösands största bostadsbolag med 1 645 lägenheter, centralt belägna i Härnösands tätort, fördelat på följande boendeformer; hyreslägenheter, plusboendelägenheter, trygghetsboenden och student- och gymnasielägenheter.

Antal lägenheter i Härnösandshus Plusboende uppgår till 412 st. och är belägna i 9 fastigheter i centrala Härnösand. Våra trygghetsboenden finns i Hälledal och Ålandsbro och omfattar sammanlagt 41 lägenheter. Plusboende och Trygghetsboende är i grunden fräscha hyreslägenheter anpassade för lite äldre hyresgäster, samlade i utvalda hus i flera av våra mest attraktiva bostadsområden. I Plusboendet och Trygghetsboendet finns hög bekvämlighet, trygghet och tillgång till gemensamma utrymmen för aktiviteter som främjar gemenskapen mellan hyresgästerna.

Härnösandshus har 18 student- och gymnasielägenheter. Det finns både möblerade och omöblerade studentlägenheter som hyrs ut till studerande.

Ägarförhållanden

Aktiebolaget Härnösandshus (org. nr. 556160-8430) ägs till 100 % av Härnösands kommun.

Bolaget är i sin tur moderbolag till det helägda dotterbolaget AB Härnösands kommunfastigheter (org. nr. 556437-7272).

Styrelsen

Ledamöter

Monika Lindberg	Härnösand	Ordförande
Johan Högel	Härnösand	
Roland Stenberg	Härnösand	
Mats Höglund	Härnösand	
Karin Hermans	Härnösand	
Lars-Gunnar Hultin	Utansjö	
Göran Viren Sjögren	Härnösand	

Adjungerade ledamöter

Josephine Jonsson	Härnösand	Arbetstagarrepresentant (Unionen)
Ingemar Wiklund	Härnösand	Arbetstagarrepresentant (Fastighetsanställdas förbund)

Suppleanter

Brendan McCarthy	Viksjö
Sofia Henriksson	Härnösand
Catrine Rehnström	Härnösand
Lena Drejare	Härnösand
André Viberg	Härnösand

Revisorer

Rikard Grundin	Örnsköldsvik	Auktoriserad revisor, Ernst & Young
Anders Gäfvert	Härnösand	Lekmannarevisor
Lars-Göran Spång	Härnösand	Lekmannarevisor

Revisorssuppleanter

Joakim Grundin	Örnsköldsvik	Auktoriserad revisor, Ernst & Young
Lars Norberg	Ålandsbro	Lekmannarevisor
Sven-Arne Staflund	Härnösand	Lekmannarevisor

Verkställande direktör

Göran Albertsson

Firmatecknare

Rätten att teckna bolagets firma tillkommer förutom styrelsen i dess helhet, verkställande direktören enligt 8 kapitlet 36 § Aktiebolagslagen, eller endera Monika Lindberg och Johan Högel i förening med Göran Albertsson.

Sammanträden

Under året har hållits 7 protokollförda sammanträden. Ordinarie bolagsstämma hölls 2023-05-16.

Organisationsanslutning

Bolaget är anslutet till intresseorganisationerna Sveriges Allmännyttta och Fastigo – Fastighetsbranschens Arbetsgivarorganisation.

Försäkringsvärden

Byggnaderna är fullvärdesförsäkrade utan angivande av belopp. Fordon, maskiner, redskap och inventarier är försäkrade till betryggande belopp.

Fastighetsförvaltning

Härnösandshus äger och förvaltar 175 334 m² fördelat på 1 645 (1 645) lägenheter och 89 (89) lokaler. I dotterbolagets ägo finns 31 lägenheter och 35 283 m² lokalyta.

Förändringar i fastighetsbeståndet

Uthyrningsgraden har varit relativt stabil under året och uppgick vid årets slut till 97,9 procent vilket är något lägre än föregående år då uthyrningsgraden uppgick till 98,4 procent. Vid varje månadsskifte under året har ca 30 lägenheter varit vakanta. Befolkningen i Härnösands kommun har minskat något under året och det har sannolikt avspeglats i uthyrningsgraden.

Under 2023 har Härnösandshus färdigställt LSS-boendet i Gånsviksdalen med 5 lägenheter.

Härnösandshus har påbörjat utbyggnaden av tandläkarnas lokaler i fastigheten Vågmannen 13. Verksamhetslokalerna har utökats och nya personalutrymmen har tillskapats. Arbetet beräknas vara färdigställt i slutet av februari 2024.

Vidare har en om- och tillbyggnad skett av Norrdans lokaler i fastigheten Garvaren 6. Tillgängligheten har förbättrats genom att en trapphiss installerats och en ny RWC har byggts. Samtidigt har ytskikten renoverats och ventilationen förbättrats.

Slutligen har Härnösandshus tillskapat fem nya lägenheter för uthyrning på Pumpbacksgatan i lägenheter som kommunen lämnat inom ramen för ett lokalavtal. Lägenheterna har renoverats och är tillgängliga för uthyrning från 1 januari.

Förberedelserna för att möjliggöra fler bostäder pågår. I samarbete med Samhällsförvaltningen pågår arbetet med att ändra detaljplanen på fastigheten Svanen vid Tulegatan.

Härnösands kommunfastigheter har under 2023 färdigställt byggandet av ett nytt gruppboende på Saltvik med 23 nya lägenheter. Arbetet färdigställdes i september och inflyttning har skett under hösten.

Byggnationen av en ny idrottsanläggning på Myran har också påbörjats. Projektet omfattar en ny servicebyggnad med fyra omklädningsrum, serveringsdel och övriga gemensamma utrymmen samt en ny fullstor konstgräsplan och en mindre naturgräsplan. Anläggningen beräknas vara färdigställd i maj 2024.

Slutligen har Härnösands kommunfastigheter startat byggandet av en ny idrottshall på Fastlandet. En upphandling genomfördes under sommaren och en entreprenör tilldelades under hösten. Idrottshallen med tillhörande anläggningar utomhus beräknas vara färdigställda att tas i bruk inför höstterminen 2025.

Investeringar och underhåll

Koncernens totala underhåll inklusive reparationer har under 2023 uppgått till 33,5 mkr (32,2). Årets investeringar uppgick till 133,5 mkr (7,5). Reparations- och underhållskostnaderna samt investeringarna fördelas sig på respektive bolag i koncernen enligt Härnösandshus har genomfört reparations- och underhållsåtgärder för 27,3 mkr och investerat 19,2 mkr i fastighetsbeståndet.

Härnösands kommunfastigheter har genomfört reparations- och underhållsåtgärder i fastighetsbeståndet för 6,2 mkr och investerat 114,3 mkr i fastighetsbeståndet.

I Härnösands kommunfastigheter pågår dessutom investeringen i den nya sporthallen samt i den nya idrottsanläggningen på Myran.

K

Bostadshyror

Hyran för 2023 har höjts med 3,99 procent.

Förhandlingarna om ny hyra för perioden 1 april 2024 till 31 mars 2025 pågår. Hyreshöjningarna för det kommande året beräknas bli betydligt högre än tidigare år bland annat till följd av den höga inflationen, högre räntekostnader och höga energikostnader.

Verksamhetens utveckling utifrån ägardirektiv och uppsatta mål

Verksamheten har bedrivits i enlighet med det ändamål och riktlinjer som fastställts i ägardirektivet för Härnösandshus. Verksamheten har varit inriktad på att främja bostadsförsörjningen genom att erbjuda attraktiva, klimatsmarta och prisvärda hyresbostäder samt ändamålsenliga och tillgängliga lokaler för kommunens olika verksamheter. Verksamheten har bedrivits på affärsmässiga och miljömässiga principer.

Härnösandshus arbetar med fem målområden; fastigheter, kunder, miljö, medarbetare och ekonomi. Mål och utfall för verksamhetsåret 2023 redovisas nedan.

Målområde och övergripande mål	Mål 2023	Utfall 2023
Fastigheter Härnösandshus ska erbjuda attraktiva, trygga, klimatsmarta och prisvärda bostäder samt ändamålsenliga lokaler för kommunens olika verksamheter (ägardirektiv)	1. Produktindex minst 82 % 2. Skapa 14 lgh i trygghetsboende i Ålandsbro 3. Skapa 52 lgh i trygghetsboende Solbrännan 4. Bygga 23 lgh i ett vårdboende i Saltvik 5. Bygga en ny idrottshall 6. Bygga en ny servicebyggnad på Myran 7. Utredda möjlighet till äldreboende med minst 60 lägenheter	79,4 % (2022) 14 st. 52 st. 23 st. Pågår Pågår Pågår
Kunder Verksamheten ska bedrivas med högsta möjliga kvalitet för att få nöjda kunder. Kundens behov och förväntningar ska vara i fokus (kvalitetspolicy)	1. Serviceindex ska uppgå till minst 85 % 2. Nöjd kund Index ska uppgå till minst 85 %	81,3 % (2022) 88,0 % (2022)
Miljö Härnösandshus ska arbeta för att verksamheten ska bedrivas med minsta möjliga påverkan på miljön, med hänsyn till teknik och ekonomi, för att bidra till långsiktigt hållbar utveckling av vårt samhälle (miljöpolicy) Energianvändningen ska minska med 30 % fram till 2030. Härnösandshus ska vara fossilfritt år 2030	1. Energianvändningen ska minska med 1 % 2. Vattenförbrukningen ska minska med 5 % 3. Co2 utsläpp ska minska med 5 %	± 0 % - 1,90 % 2,50 %
Ekonomi Härnösandshus ska bedriva verksamheten enligt affärsmässiga principer och utgå från vad som är långsiktigt bäst för bolaget och kommunen som helhet (ägardirektiv)	1. Den årliga direktavkastningen ska vara marknadsmässig i jämförelse med andra jämförbara allmännyttiga kommunala bostadsbolag (minst 2,5 % enligt jämförelse) 2. Soliditeten ska överstiga 20 % 3. Belåningsgraden ska understiga 80 % gällande koncernens fastigheter 4. Belåningsgraden ska understiga 85 % gällande Härnösandshus fastigheter	2,65 % 38,3 % 71,9 % 82,6 %
Medarbetare Härnösandshus ska arbeta för en bra arbetsmiljö som genom ständiga förbättringar uppfyller lagens krav på en säker arbetsplats där medarbetarna trivs och utvecklas (arbetsmiljöpolicy)	1. Nöjda medarbetare 2. Sjukfrånvaro <3,5 % exklusive långtidsfrånvaro 3. Öka kunskapen om Härnösandshus systematiska arbetsmiljöarbete	97 % (2022) 2,75 %

Miljöarbete

Härnösandshus har anslutit sig till Allmännyttans Klimatinitiativ. Företagen som går med i Klimatinitiativet åtar sig att arbeta för att allmännyttan uppnår Klimatinitiativets två övergripande mål om en fossilfri allmännytta senast år 2030, samt 30 procent lägre energianvändning till år 2030 (räknat från basåret 2007).

Målet om en fossilfri verksamhet har uppnåtts och målet om en 30 procent lägre energianvändning är nästan uppnått. I dagsläget har en minskning av energianvändningen skett med 32,1 procent.

h

Förbrukningen av värme har under 2023 ökat med 3,9 procent. Elförbrukningen har däremot minskat med 0,8 procent. Klimatutsläppen av koldioxid från Härnösandshus verksamhet har ökat. Under 2023 har Co2-utsläppen ökat med 2,5 procent.

Under 2023 har Härnösandshus genomfört ett antal energibesparande åtgärder. På fastigheten Garvaren 4 har en frånluftvärmepump installerats för att kunna återvinna värmen från byggnaderna.

Vattenbesparingsåtgärder har genomförts på fastigheterna på Tjädervägen, Utmarksstigen och Korpralsvägen

På fastigheterna på Tjädervägen och Utmarksstigen har även prognosstyrning införts som i korthet innebär att värmesystemet samkörs med SMHIs väderprognos.

Slutligen har solpaneler monterats på fastigheten Torsvik 3.

Under året har även två nya bilar gasbilar köpts in som ersättning för två äldre dieslbilar, som förvisso drevs med det miljövänliga drivmedlet HVO.

Årets resultat

Härnösandshus redovisar ett positivt resultat före bokslutsdispositioner på 6,0 mkr. Ett resultat som är något lägre än årets budget. Jämfört med föregående år är resultatet också något lägre.

Uthyrningsgraden har varit relativt stabil under året men med ett antal större lägenheter vakanta har bortfallet för bostäder ökat något jämfört med föregående år.

De totala driftkostnaderna är betydligt högre jämfört med föregående år och beror främst på högre taxebundna kostnader i form av högre elkostnader samt högre kostnader för egen fastighetspersonal. Kostnaderna för köpt fastighetsskötsel har däremot minskat till följd av att mer fastighetsskötsel utförs av egen personal.

Högre driftkostnader har medfört att Härnösandshus minskat något på det planerade underhållet. De sammanlagda reparations- och underhållskostnaderna har emellertid inte minskat så mycket jämfört med föregående år i och med att försäkringsskadekostnaderna ökat.

Marknadsräntorna har ökat kraftigt under året. De lån som har omsatts under året har en betydligt högre ränta än de tidigare lånen. De sammanlagda räntekostnaderna har ökat med 2 mkr jämfört med föregående år.

Koncernens resultat för 2023 utvisar en vinst på 13,0 mkr.

Framtidsutsikter

Under 2024 kommer Härnösandshus arbete att vara inriktat på att färdigställa den pågående utbyggnaden av tandläkarlokalerna på Vågmannen 13, samt genomföra en utbyggnad och verksamhetsanpassning av verksamhetslokalerna på Koltrasten.

Härnösandshus planerar för att tillsammans med Statens Bostadsomvandling och Härnösands kommun bygga om verksamhetslokalerna på fastigheten Sländan 45 till ett trygghetsboende.

Slutligen kommer Härnösandshus att projektera och påbörja byggandet av nya bostäder på fastigheten Torsvik 1.

Härnösands kommunfastigheter planerar under 2024 att färdigställa byggnationen av den nya idrottsanläggningen på Myran samt påbörja byggandet av den nya idrottshallen på Fastlandet. Härnösands kommunfastigheter kommer också att färdigställa projekteringen av ett nytt äldreboende på Gerestaområdet och en ny förskola på Fastlandet.

h

Flerårsöversikt: Koncernen

	2023	2022	2021	2020
Hysesintäkter (tkr)	167 727	154 002	151 803	147 296
Resultat efter finansiella poster (tkr)	13 468	11 106	11 880	31 308
Balansomslutning (tkr)	1 037 031	1 007 056	924 276	929 609
Soliditet (%)	30,6%	30,2%	31,7%	30,2%
Avkastning på totalt kapital (%)	2,5%	2,0%	1,9%	4,2%
Avkastning på eget kapital efter skatt (%)	4,2%	3,7%	4,1%	11,8%
Medelantal anställda	33	33	32	31

Flerårsöversikt: Moderföretaget

	2023	2022	2021	2020
Hysesintäkter (tkr)	129 474	124 068	122 468	120 557
Resultat efter finansiella poster (tkr)	6 028	7 138	7 626	26 896
Balansomslutning (tkr)	808 739	808 361	829 169	836 778
Soliditet (%)	38,2%	36,7%	34,6%	33,4%
Avkastning på totalt kapital (%)	1,7%	1,5%	1,5%	3,9%
Avkastning på eget kapital efter skatt (%)	4,2%	3,4%	2,7%	10,1%
Medelantal anställda	33	33	32	31

Förändring av eget kapital (tkr)

Koncernen

	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Balanserat resultat inkl årets res.
Ingående balans 2023-01-01	127 500	10 500	166 001
Årets resultat	0	0	13 022
Utgående balans 2023-12-31	127 500	10 500	179 023

<i>Moderföretaget</i>	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>		Totalt
	Aktie- kapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	
Ingående balans 2023-01-01	127 500	10 245	149 059	9 838	296 642
Överföring resultat föregående år	0	0	9 838	-9 838	0
Årets resultat	0	0	0	12 628	12 628
Utgående balans 2023-12-31	127 500	10 245	158 897	12 628	309 270

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kr)

Balanserat resultat	158 897 444
Årets resultat	12 628 176
	171 525 620
disponeras så att	
i ny räkning överföres	171 525 620
	171 525 620

h

Resultaträkning (tkr)	Not	Koncernen	Koncernen	Moderbolaget	Moderbolaget
		2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Hyresintäkter	4	167 727	154 002	129 474	124 068
Övriga rörelseintäkter		4 844	5 094	3 288	3 152
Nettoomsättning		172 571	159 096	132 762	127 220
<i>Fastighetskostnader</i>					
Driftskostnader	2, 5	-84 863	-77 491	-73 785	-67 021
Underhållskostnader		-33 195	-32 140	-26 943	-27 647
Fastighetskatt		-3 548	-2 658	-3 039	-2 256
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-25 343	-25 577	-16 236	-16 433
Summa Fastighetskostnader		-146 949	-137 866	-120 003	-113 357
Bruttoresultat	10	25 622	21 230	12 759	13 863
Centrala administrations- och försäljningskostnader	3, 6	-984	-2 846	-1 694	-3 659
Resultatandel från andelar i i intressebolag och gemensamt styrda företag		-875	0	0	0
Rörelseresultat		23 763	18 384	11 065	10 204
<i>Resultat från finansiella poster</i>					
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	2 186	921	2 727	2 432
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-12 481	-8 199	-7 764	-5 498
Resultat efter finansiella poster		13 468	11 106	6 028	7 138
Bokslutsdispositioner	9	0	0	6 600	2 700
Resultat före skatt		13 468	11 106	12 628	9 838
Skatt på årets resultat	11	-445	0	0	0
Årets resultat		13 023	11 106	12 628	9 838

h

Balansräkning (tkr)		Koncernen	Koncernen	Moderbolaget	Moderbolaget
	Not	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>					
Nyttjanderätt	12	0	0	0	0
		0	0	0	0
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>					
Förvaltningsfastigheter	13	931 035	821 597	571 967	567 984
Inventarier, verktyg och installationer	14	3 426	3 805	1 811	1 906
Pågående nyanläggningar och förskott	15				
avseende materiella anläggningstillgångar		39 486	72 194	10 522	12 454
		973 947	897 596	584 300	582 344
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>					
Andelar i intresseföretag	17	4 022	3 397	0	0
Andelar i koncernföretag	16	0	0	104 900	104 900
Fordringar hos koncernföretag		0	0	85 000	85 500
Andra långfristiga värdepappersinnehav	19	240	240	160	160
		4 262	3 637	190 060	190 560
Summa anläggningstillgångar		978 209	901 233	774 360	772 904
Omsättningstillgångar					
<i>Kortfristiga fordringar</i>					
Kundfordringar		1 847	2 031	1 484	1 510
Fordringar hos koncernföretag		0	0	16 813	11 245
Fordringar hos intressebolag	18	5 266	5 040	0	0
Övriga fordringar		3 154	7 094	1 695	1 414
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	2 566	1 708	2 470	1 631
		12 833	15 873	22 462	15 800
<i>Kassa och bank</i>		45 989	89 950	11 917	19 657
Summa omsättningstillgångar		58 822	105 823	34 379	35 457
SUMMA TILLGÅNGAR		1 037 031	1 007 056	808 739	808 361

h

Balansräkning (tkr)		Koncernen	Koncernen	Moderbolaget	Moderbolaget
	Not	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER					
<i>Eget kapital - koncern</i>					
Aktiekapital		127 500	127 500		
Övrigt tillskjutet kapital		10 500	10 500		
Balanserat resultat inklusive årets resultat		179 023	166 001		
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		317 023	304 001		
<i>Eget kapital - moderföretag</i>					
<i>Bundet eget kapital</i>					
Aktiekapital (127 500 aktier)	27			127 500	127 500
Reservfond				10 245	10 245
				137 745	137 745
<i>Fritt eget kapital</i>					
Balanserat resultat	26			158 897	149 059
Årets resultat				12 628	9 838
				171 525	158 897
Summa eget kapital				309 270	296 642
<i>Avsättningar</i>					
Övriga avsättningar		0	200	0	0
		0	200	0	0
<i>Långfristiga skulder</i>					
Skulder till koncernföretag, koncernkonto	21				
	22	0	0	0	0
Skulder till kreditinstitut		651 425	634 328	459 805	471 678
Skulder till koncernföretag		0	0	0	0
		651 425	634 328	459 805	471 678
<i>Kortfristiga skulder</i>					
Skulder till kreditinstitut		18 200	17 352	12 400	12 352
Leverantörsskulder		14 538	27 052	10 746	11 759
Aktuella skatteskulder		365	0	203	0
Övriga skulder		519	925	508	914
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	34 961	23 198	15 807	15 016
		68 583	68 527	39 664	40 041
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	24, 25	1 037 031	1 007 056	808 739	808 361

h

Kassaflödesanalys	Koncernen		Moderbolaget	
	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten				
Rörelseresultat	23 763	18 384	11 065	10 204
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet				
Avskrivningar och nedskrivningar	25 446	26 395	16 454	16 542
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	0	-1	0	0
Förlust vid utträngning av anläggningstillgångar	0	0	0	0
Förändring avsättningar	-200	0	0	0
	49 009	44 778	27 519	26 746
Erlagd ränta	-12 481	-8 199	-7 764	-5 498
Erhållen ränta	2 186	921	2 727	2 432
Betald inkomstskatt	-445	0	0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	38 269	37 500	22 482	23 680
Förändring av rörelsefordringar	3 039	-2 679	-6 817	-3 423
Förändring av rörelseskulder	-1 157	12 265	-628	1 147
Kassaflöde från den löpande verksamheten	40 151	47 086	15 037	21 404
<i>Investeringsverksamheten</i>				
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-101 797	-68 621	-18 255	-11 187
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	45	0	0
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-1 500	0	0	0
Erhållna investeringsbidrag	0	0	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-103 297	-68 576	-18 255	-11 187
<i>Finansieringsverksamheten</i>				
Uptagna lån	35 000	95 000	0	0
Amortering av skuld	-17 055	-35 593	-11 825	-31 793
Erhållen amortering	0	0	500	500
Erhållet koncernbidrag	0	0	6 600	2 700
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	17 945	59 407	-4 725	-28 593
Årets kassaflöde	-45 201	37 917	-7 943	-18 376
Likvida medel vid årets början	89 950	52 031	19 657	38 033
Likvida medel vid årets slut	45 989	89 950	11 917	19 657

h

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Förvaltningsfastigheter

Per bokslutstillfället har en individuell prövning av varje fastighet gjorts för att bedöma om det finns indikationer som tyder på att bolagets fastigheter har ett nedskrivningsbehov. Nedskrivningsbehov beräknas genom att bokfört värde jämförs med det högsta av beräknat nettoförsäljningsvärde och nyttjandevärde. Nyttjandevärdet beräknas genom att fastighetsbeståndets driftsnetton har avkastningsvärderats med en kalkylränta på mellan 4,5-8 procent. Till grund för driftsnettot har prognostiserade långsiktiga nettointäkter, driftskostnader och underhållskostnader legat. Justering har gjorts på fastigheter där framtida intäkter och kostnader bedömts avvika väsentligt från årets utfall. Kalkylräntan har bestämts utifrån en bedömd marknadsmässig upplåningsränta med tillägg för en riskfaktor baserad på vad som bedömts rimligt för fastigheter på orten samt fastighetens skick och belägenhet.

Redovisningsprinciper - Koncernen

Koncernredovisning

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden. Koncernredovisningen omfattar moderföretaget samt dess dotterföretag. Med dotterföretag avses de företag i vilka moderföretaget, direkt eller indirekt, har ett bestämmande inflytande. I normalfallet avser detta företag där moderföretaget innehar mer än 50 % av rösterna. I koncernredovisningen ingår dotterföretagen från den dagen koncernen erhåller bestämmande inflytande tills den dag det inte längre föreligger. Dotterföretagens redovisningsprinciper överensstämmer med koncernens redovisningsprinciper i övrigt.

I koncernredovisningen faller koncernföretagens bokslutsdispositioner bort och ingår i det redovisade resultatet.

Koncernuppgifter

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Härnösands kommun (org.nr. 212000-2403) med säte i Härnösand.

Intäktsredovisning

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Hyresintäkter

Hyresintäkter aviseras i förskott och periodiseras linjärt i resultaträkningen baserat på villkoren i hyresavtalen. I hyresintäkterna ingår tillägg såsom utfakturerad fastighetsskatt och värmekostnad. Förskottshyror redovisas som förutbetalda hyresintäkter.

Ränta, royalty och utdelning

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen har tillförts koncernen samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Royalty periodiseras i enlighet med överenskommelsens ekonomiska innebörd.

Utdelning redovisas som intäkt när aktieägarens rätt till betalning är säkerställd.

Låneutgifter

Låneutgifter för lånat kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Leasingavtal

Koncernen som leasetagare

Operationell leasing

Koncernen är leasetagare genom så kallade operationella leasingavtal då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till koncernen. Leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd hyra, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Koncernen som leasegivare

Operationell leasing

Bolagens hyreskontrakt redovisas som operationella leasingavtal. De tillgångar som koncernen är leasegivare av redovisas som anläggningstillgångar. Leasingavgiften avseende privatbostäder ses över årligen och faktureras månadsvis. Leasingavgiften avseende lokaler löper och faktureras enligt avtal.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som koncernen lämnar till de anställda. Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån beslutad skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Bolagets skattemässiga underskottsavdrag vid årets utgång uppgår till 201 Mkr. Temporära skillnader mellan bokförda och skattemässiga värden på fastigheterna vid årets utgång uppgår till 12,5 Mkr, där det bokföringsmässiga värdet understiger det skattemässiga. Då bolaget inte bedömt det som sannolikt att några väsentliga skattepliktiga vinster kommer genereras under en prognosperiod om fem år har inte någon uppskjuten skattefordran kopplat till underskottsavdraget redovisats i årets bokslut. Inte heller har någon uppskjuten skatt avseende de temporära skillnaderna bokförts, då det inte bedömts som sannolikt att fastighetsinnehavet kommer säljas ut.

M

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Nyttjanderätt 10 år

Materiella anläggningstillgångar

Förvaltningsfastigheter

Stomme	75-100 år
Stomkompletteringar, innerväggar m.m.	30-80 år
Installationer; värme, el, VVS, ventilation m.m.	25-50 år
Yttre ytskikt; fasader, yttertak m.m.	25-80 år
Inre ytskikt, maskinell utrustning m.m.	25-75 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet i enlighet med BFNAR 2012:1 kapitel 11 och nedskrivningsprövas årligen i enlighet med BFNAR 2012:1 kapitel 27.

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Redovisningsprinciper - Moderföretaget

Endast redovisningsprinciper som avviker från de som tillämpas i koncernredovisningen

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före bokslutsdispositioner och skatt.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen. Uppskjuten skatt beräknas till 20,6 procent.

Avkastning på eget kapital efter skatt

Resultat efter skatt i relation till genomsnittligt eget kapital och beskattad del av obeskattade reserver.

Avkastning på totalt kapital

Resultat efter finansiella poster + räntekostnader i relation till genomsnittligt totalt kapital.

Medelantalet anställda

Totalt antal arbetade timmar dividerat med normal arbetstid.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda	Moderföretaget		Dotterföretaget	
	2023	2022	2023	2022
Kvinnor	12	13	0	0
Män	21	20	0	0
Summa	33	33	0	0

Uppgifter om ersättningar till styrelse, personal och revisorer

Styrelse och VD, ersättning	1 446	1 396	0	0
Övriga anställda, ersättning	14 836	13 077	0	0
Sociala kostnader exkl pensionskostnader	4 964	4 479	0	0
Pensionskostnader styrelse och VD	229	269	0	0
Pensionskostnader övriga anställda	927	982	0	0
Summa	22 402	20 203	0	0

Löner och ersättningar avser endast personal i Sverige.

VD:s uppsägningstid är arton månader från företagets sida och sex månader från VD:s sida. VD har rätt till månadslön under hela uppsägningstiden, men avräkning ska göras om inkomster erhålls från annan anställning eller som uppdragstagare under uppsägningstiden.

Företagsledningens fördelning

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
<u>Styrelsen</u>				
Kvinnor	25%	40%	25%	40%
Män	75%	60%	75%	60%
<u>VD och övriga ledande befattningshavare</u>				
Kvinnor	22%	20%	22%	20%
Män	78%	80%	78%	80%

Uppgifter om sjukfrånvaro i procent

	2023	2022
Total sjukfrånvaro	6,1%	4,6%
Långtidssjukfrånvaro (mer än 60 dagar)	3,3%	1,1%
Sjukfrånvaro kvinnor	1,8%	3,8%
Sjukfrånvaro män	8,5%	5,1%

Uppdelning i åldersgrupper

- 29 år	2,6%	6,0%
30-49 år	10,0%	5,7%
50- år	3,9%	3,8%

Not 3 Arvode till revisorer

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
EY (Ernst & Young AB)				
Revisionsuppdraget	196	181	140	118

h

Not 4 Hyresintäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
<i>Hyresintäkter</i>				
Bostäder	117 369	113 319	115 183	111 190
Lokaler	45 403	39 001	14 180	12 757
Övrigt	11 404	8 132	5 055	4 775
	174 176	160 452	134 418	128 722
<i>Avgår outhyrt</i>				
Bostäder	-3 373	-3 401	-2 883	-2 643
Lokaler	-1 437	-1 607	-522	-720
Övrigt	-821	-563	-765	-506
Lämnade rabatter	-818	-879	-774	-785
	167 727	154 002	129 474	124 068

Lokalkontraktens förfallostruktur i procent per år

	Koncernen			Moderföretaget		
	Kommersiellt	Härnösands kommun	Stat	Kommersiellt	Härnösands kommun	Stat
2024	9	16	0	12	24	0
2025	39	12	33	44	14	33
2026	30	12	67	25	10	67
2027	9	24	0	12	33	0
Övriga	<u>13</u>	<u>36</u>	<u>0</u>	<u>7</u>	<u>19</u>	<u>0</u>
	100	100	100	100	100	100

Hyreskontrakten redovisas som operationella leasingavtal.

Hyreskontrakt avseende bostäder ingås i tillsvidareform där hyresgästen har möjlighet att säga upp avtalet med tre månaders uppsägningstid.

Not 5 Driftkostnader

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
Fastighetsskötsel och städning	-33 706	-32 431	-28 785	-27 731
Taxebundna kostnader	-21 697	-18 057	-19 666	-16 592
Uppvärmning	-15 243	-14 909	-13 439	-13 155
Lokal administration	-9 419	-7 381	-7 232	-5 424
Övriga driftskostnader	-4 798	-4 713	-4 663	-4 119
	-84 863	-77 491	-73 785	-67 021

Not 6 Avskrivningar och nedskrivningar av materiala och immateriella anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
<i>Avskrivningar enligt plan och nedskrivningar fördelade per tillgång</i>				
Nyttjanderätt	0	0	0	0
Förvaltningsfastigheter	-24 667	-24 916	-15 804	-16 016
Inventarier, verktyg och installationer	-934	-810	-650	-526
	-25 600	-25 726	-16 454	-16 542
<i>Avskrivningar enligt plan och nedskrivningar fördelade per funktion</i>				
Fastighetskostnader	-25 343	-25 577	-16 236	-16 433
Administrationskostnader	-257	-149	-217	-109
	-25 600	-25 726	-16 454	-16 542

h

Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
Övriga ränteintäkter	2 186	921	589	282
Ränteintäkter från koncernföretag	0	0	2 138	2 150
	2 186	921	2 727	2 432

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
Övriga räntekostnader	-12 481	-8 199	-7 764	-5 498
	-12 481	-8 199	-7 764	-5 498

Not 9 Bokslutsdispositioner

	Moderföretaget	
	2023	2022
Erhållit/lämnat koncernbidrag	6 600	2 700
	6 600	2 700

Not 10 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	27%	26%	26%	24%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	30%	27%	13%	11%

Not 11 Skatt på årets resultat

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023	2022	2023	2022
Aktuell skatt	-445	0	0	0
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	0	0	0	0
Förändring av uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag	0	0	0	0
Summa redovisad skatt	-445	0	0	0

Genomsnittlig effektiv skattesats

- - - -

Avstämning av effektiv skattesats

Redovisat resultat före skatt	13 468	11 106	12 628	9 838
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (20,6 %):	2 774	2 288	2 601	2 027
Skatteeffekt av:				
Bokföringsmässiga avskrivningar på byggnader	5 081	5 133	3 258	3 213
Ej avdragsgill nedskrivning	0	0	0	0
Skatt pga ändrad beskattning	131	0	0	0
Övriga ej avdragsgilla kostnader	305	35	34	34
Utnyttjat/utökat underskottsavdrag	-1 786	-1 377	-1 786	-1 224
Skattemässiga avskrivningar på byggnader	-6 060	-6 068	-4 106	-4 042
Skattereduktion på investering 2021	0	-11	0	-7
Redovisad skatt	445	0	0	0

Effektiv skattesats

3,3% - - -

W

Not 12 Nyttjanderätt

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 070	4 070	3 745	3 745
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 070	4 070	3 745	3 745
Ingående avskrivningar	-4 070	-4 070	-3 745	-3 745
Årets avskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 070	-4 070	-3 745	-3 745
Utgående redovisat värde	0	0	0	0

Not 13 Förvaltningsfastigheter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 419 927	1 412 396	1 046 876	1 041 766
Årets anskaffningar	66 611	6 187	12 033	3 800
Försäljningar/utrangeringar	0	-51	0	0
Omklassificeringar	67 494	1 395	7 754	1 310
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 554 032	1 419 927	1 066 663	1 046 876
Ingående avskrivningar	-400 377	-375 468	-295 940	-279 924
Försäljningar/utrangeringar	0	7	0	0
Årets avskrivningar	-24 667	-24 916	-15 804	-16 016
Utgående ackumulerade avskrivningar	-425 044	-400 377	-311 744	-295 940
Ingående nedskrivningar	-197 953	-197 953	-182 952	-182 952
Försäljningar/utrangeringar	0	0	0	0
Årets nedskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-197 953	-197 953	-182 952	-182 952
Utgående redovisat värde	931 035	821 597	571 967	567 984

Uppgifter om förvaltningsfastigheter

Redovisat värde	931 035	821 597	571 967	567 984
Verkligt värde	1 542 005	1 343 028	1 052 721	984 707

Beräkning av verkligt värde

Värdering har gjorts internt enligt avkastningsbaserad metod, där direktavkastningen hämtats från transaktionsmarknaden. Direktavkastningskrav som använts vid värderingen ligger inom intervallet 4,5-8 procent. Företagets redovisade driftsnetton bedöms överensstämma med marknadsmässiga och har därför lagts till grund för värderingen. Inga vakanser förväntas utöver omflyttningsvakans.

hw

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	34 759	34 036	25 072	24 370
Årets anskaffningar	400	1 126	400	1 126
Försäljningar/utrangeringar	0	-427	0	-424
Omklassificeringar	0	24	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	35 159	34 759	25 472	25 072
Ingående avskrivningar	-30 954	-30 570	-23 166	-23 064
Försäljningar/utrangeringar	0	426	0	424
Årets avskrivningar	-779	-810	-495	-526
Utgående ackumulerade avskrivningar	-31 733	-30 954	-23 661	-23 166
Utgående redovisat värde	3 426	3 805	1 811	1 906

Not 15 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	76 858	16 969	17 118	12 167
Årets anskaffningar	34 786	61 308	5 822	6 261
Erhållna bidrag	0	0	0	0
Omklassificeringar	-67 494	-1 419	-7 754	-1 310
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	44 150	76 858	15 186	17 118
Ingående nedskrivningar	-4 664	-4 664	-4 664	-4 664
Årets nedskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-4 664	-4 664	-4 664	-4 664
Utgående redovisat värde	39 486	72 194	10 522	12 454

Not 16 Andelar i koncernföretag

	Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	104 900	104 900
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	104 900	104 900
Utgående redovisat värde	104 900	104 900

Specifikation av andelar i koncernföretag

Namn	Kapitalandel	Rösträttsandel	Antal andelar	Bokfört värde
AB Härnösands kommunfastigheter	100%	100%	5 000	104 900
				104 900

AB Härnösands kommunfastigheter

Org.nr.
556437-7272

Säte
Härnösand

h

Not 17 Andelar i intresseföretag

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 397	4 066	0	0
Årets anskaffningar	0	0	0	0
Lämnade aktieägartillskott	1 500	0	0	0
Årets resultatandel	-875	0	0	0
Nedskrivning	0	-669	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 022	3 397	0	0

Utgående redovisat värde 4 022 3 397 0 0

Specifikation av andelar i intresseföretag

Namn	Antal andelar	Kapitalandel	Rösträttsandel	Bokfört	
				värde moderföretaget	Resultatandel Koncern
Härnösand Handel AB	25 000	50%	49%	0	-875
				0	-875

Resultatandelen i intresseföretaget är utifrån preliminärt resultat. Om ändring görs av resultatet justeras det i nästa bokslut.

Härnösand Handel AB
Org.nr. 559132-4719 Säte Härnösand

Not 18 Fordringar hos intresseföretag

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 040	4 900	0	0
Tillkommande fordringar	226	140	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 266	5 040	0	0

Not 19 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	240	240	160	160
Årets anskaffningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	240	240	160	160
Utgående redovisat värde	240	240	160	160

h

Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	509	140	484	140
Förutbetalda hyreskostnader	382	360	382	360
Förutbetalda försäkringspremier	539	465	481	422
Övriga interimfordringar	1 136	743	1 123	709
	2 566	1 708	2 470	1 631

Not 21 Långfristiga skulder

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Amorteringsplan mellan 1 och 5 år efter balansdagen				
Skulder till koncernföretag	0	0	0	0
Skulder till kreditinstitut	72 800	69 408	49 600	49 408
	72 800	69 408	49 600	49 408
Amorteringsplan senare än 5 år efter balansdagen				
Skulder till kreditinstitut	578 625	564 920	410 205	422 270
	578 625	564 920	410 205	422 270

Not ovan visar den med kreditinstitut överenskommen amorteringsplan per 2023-12-31. Moderföretagets lån till kreditinstitut förfaller enligt nedanstående tabell. En överenskommelse har inte träffats om att skulden kommer refinansieras långfristigt. Det finns emellertid inget idag som tyder på att så inte kommer ske.

År	Belopp (tkr)
Löpande	88 837
2024	95 562
2025	89 425
2026	113 725
2027	66 453
2028	0
	454 002

Not 22 Checkräkningskredit

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Beviljad kredit	14 000	14 000	9 000	9 000
Utnyttjad kredit	0	0	0	0

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	1 574	1 512	1 574	1 512
Upplupna sociala avgifter	1 126	1 032	1 126	1 032
Upplupna räntekostnader	1 143	575	801	325
Förutbetalda hyresintäkter	23 497	19 864	12 204	11 971
Övriga interimsskulder	7 621	215	102	176
	34 961	23 198	15 806	15 016

h

Not 24 Ställda säkerheter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ställda säkerheter	0	0	0	0
	0	0	0	0

Not 25 Eventualförpliktelse

	Koncernen		Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Borgensförbindelser till förmån för intressebolag	18 900	18 900	0	0
Övriga eventualförpliktelser Garantiåtagande	285	286	285	286
	19 185	19 186	285	286

Åtagandet hänförs en garantiförbindelse, Fastigo.

Not 26 Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kr)

Balanserat resultat	158 897 444
Årets resultat	12 628 176
	171 525 620
disponeras så att	
i ny räkning överföres	171 525 620
	171 525 620

Not 27 Antal aktier och kvotvärde

	Moderföretaget	
	2023-12-31	2022-12-31
Antal A-aktier (st)	127 500	127 500
Kvotvärde A-aktier (kr)	1 000	1 000

ll

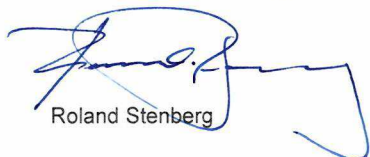
Härnösand den 27 februari 2024



Monika Lindberg
Ordförande



Johan Högel



Roland Stenberg



Mats Höglund



Karin Hermans



Lars-Gunnar Hultin



Göran Sjögren



Göran Albertsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 2024-02-27



Rikard Grundin
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Aktiebolaget Härnösandshus, org.nr 556160-8430

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Aktiebolaget Härnösandshus för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omsändigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Jag ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Jag är ensam ansvarig för mina uttalanden.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Aktiebolaget Härnösandshus för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Örnsköldsvik den 27 februari 2024



Rikard Grundin
Auktoriserad revisor



Kommunstyrelsen

§ 48

Dnr 2024-000114 1.1.2.1

Årsredovisning 2023 Technichus i Mitt Sverige AB - instruktion till ombud på bolagsstämma

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att uppdra till kommunens ombud att på bolagsstämman för Technichus i Mitt Sverige AB rösta för

- att fastställa resultaträkningen och balansräkningen,
- att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och
- att bevilja Technichus i Mitt Sverige AB:s styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2023.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Ester Sundin Hemström (M) i handläggningen i detta ärende.

Bakgrund

Enligt Aktiebolagslag (2005:551) är alla aktiebolag skyldiga att årligen hålla en bolagsstämma. Innehållet och tillvägagångssättet är lagstadgade i detalj, bland annat ska bolagets årsredovisning och frågan om ansvarsfrihet behandlas på bolagsstämman.

I kommunala bolag där kommunen står som ägare utser kommunfullmäktige ett ägarombud till bolagsstämman. Kommunfullmäktige har att årligen besluta om instruktion till ombudet på hur denne ska rösta på bolagsstämman.

Technichus i Mitt Sverige AB har upprättat årsredovisning med tillhörande revisionsberättelse och -rapport framtagna av bolagets auktoriserade revisor. Revisorn har tillstyrkt fastställelse av resultat- och balansräkningarna, dispositionen av vinst enligt förvaltningsberättelsen samt ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören.

Socialt perspektiv

Ärendet handlar om formalia och har ingen social dimension.



Kommunstyrelsen

Ekologiskt perspektiv

Ärendet har ingen koppling till natur eller miljö.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunala bolag lyder under såväl kommunallagen som aktiebolagslagen.
Bolagsstämmans tillvägagångssätt och innehåll regleras i aktiebolagslagen.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Technichus i Mitt Sverige AB 2023

Revisionsberättelse

Revisionsrapport



Kommunstyrelseförvaltningen
Johanna Laine, 0611-34 80 08
johanna.laine@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Årsredovisning 2023 Technichus i Mitt Sverige AB - instruktion till ombud på bolagsstämma

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra till kommunens ombud att på bolagsstämman för Technichus i Mitt Sverige AB rösta för

- att fastställa resultaträkningen och balansräkningen,
- att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och
- att bevilja Technichus i Mitt Sverige AB:s styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2023.

Beskrivning av ärendet

Enligt Aktiebolagslag (2005:551) är alla aktiebolag skyldiga att årligen hålla en bolagsstämma. Innehållet och tillvägagångssättet är lagstadgade i detalj, bland annat ska bolagets årsredovisning och frågan om ansvarsfrihet behandlas på bolagsstämman.

I kommunala bolag där kommunen står som ägare utser kommunfullmäktige ett ägarombud till bolagsstämman. Kommunfullmäktige har att årligen besluta om instruktion till ombudet på hur denne ska rösta på bolagsstämman.

Technichus i Mitt Sverige AB har upprättat årsredovisning med tillhörande revisionsberättelse och -rapport framtagna av bolagets auktoriserade revisor. Revisorn har tillstyrkt fastställelse av resultat- och balansräkningarna, dispositionen av vinst enligt förvaltningsberättelsen samt ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören.

Socialt perspektiv

Ärendet handlar om formalia och har ingen social dimension.

Ekologiskt perspektiv

Ärendet har ingen koppling till natur eller miljö.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunala bolag lyder under såväl kommunallagen som aktiebolagslagen. Bolagsstämmans tillvägagångssätt och innehåll regleras i aktiebolagslagen.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Technichus i Mitt Sverige AB 2023

Revisionsberättelse

Revisionsrapport

Petra Werner
Chef kanslienheten

Johanna Laine
Kommunsekreterare

Årsredovisning

för

Technichus i Mitt Sverige AB

556558-7242

Räkenskapsåret

2023

h

*2nd AR 1/2
S-ABEA*

Styrelsen och verkställande direktören för Technichus i Mitt Sverige AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Technichus grundades 1998 och ägs sedan 2013 av Härnösands kommun. Technichus i Mitt Sverige AB är ett av Sveriges 19 Science centers med målet att på ett lustfyllt sätt väcka intresset för naturvetenskap och teknik för barn, ungdomar och vuxna.

Bolaget bedriver Science center-verksamhet i enlighet med Härnösands kommuns ägardirektiv, Skolverkets villkor för statsbidrag och rådande medlemskriterier från branschföreningen (FSSC).

Företaget har sitt säte i Härnösand.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Technichus generellt. Företaget har även till viss del återfått besökande skolor från närliggande kommuner samt bedrivit en del uppdragsförsäljning. Med grund i detta har företaget ökat sin omsättning från föregående år. Bolaget har dock märkt av en fortsatt återhållsamhet avseende bokningar av konferenser och andra externa aktiviteter.

Under 2023 har företaget fortsatt med att stärka besökarupplevelsen, främst då med kringaktiviteter under lovveckorna. Under företagets högsäsong sommaren, genomfördes temadagar på framsidan av huset som komplement till besöket i byggnaden. Utöver detta verkade även bolaget för att stärka sitt sommarerbjudande genom anordnande av aktiviteter för fritidshemmen, tipsslingor och magnetfiske.

Företagets samverkan med Mittuniversitetet är fortsatt stark och omfattande. I momentet historisk matematik och praktisk teknik har ett stort antal lärarstudenter besökt Technichus för att utbildas av bolagets lärare samt för att möta barn/elever från kommunens skolor. Utöver detta har Technichus och Mittuniversitetet samverkat i en mängd aktiviteter såsom exempelvis forskarfredag, barnens universitet, SIMS, Skogsinnovatörer etc.

Under året har ett antal projekt som bolaget ägt/varit part i avslutats, och samtidigt har nya projekt påbörjats. Bolaget har tillsammans med 2047 Science center samt vår gemensamma branschförening Föreningen Svenska Science Centers genomfört en förstudie med syfte att undersöka hur vi tar vidare de resultat som framställts i projektet Modern Mines, med ett tydligt fokus på den gröna omställningen. Företaget har även genomfört entreprenörsprogram i samtliga kommuner i Västernorrland under sommaren 2023 genom projektet Sommarlovsentreprenör 2.0. Slutligen har bolaget, tillsammans med Härnösands gymnasium och Mittuniversitetet startat forskningsprojektet *Berikande Utmaning* som syftar till att stödja särskilt begåvade elever.

Bolaget har under året erhållit statsbidrag för Science centers enligt budgeterat belopp. Utöver detta har företaget även genomfört workshops inom programmering för Västernorrland/Jämtland/Dalarna på

Hand AR MC
ES EG CB

uppdrag av Skolverket. Dessa uppdrag har genomförts under såväl vår- som hösttermin.

Avseende företagets publika ytor har resurser lagts under 2023 för att renovera/optimera de lärosalar som återfinns i byggnaden. Utöver detta har vi även rustat och reparerat befintliga utställningsmiljöer.

Lärcentrum och Technichus har fortsatt sitt samverkansarbete under 2023 avseende VR-studion. Företaget märker av en stor efterfrågan på konceptet som numera även är ett tydligt affärsben för Technichus.

Inför sommaren 2023 lanserade företaget en ny hemsida samt en ny visuell identitet. Sedan dess har företaget fortsatt arbetet med att paketera och rikta företagets värdeerbjudande till de olika målgrupperna.

Under 2023 har företaget fortsatt den fina samverkan med förskola/skola/skolförvaltning. Under 2023 har företaget mött 7246 barn/elever i programverksamhet, samt ytterligare 149 unika barn/ungdomar som deltagit i kursverksamheten Techclub. Under året har ett stort fokus varit att fortsätta utveckla/arbete med IKT-nätverket för förskolan, samt att bygga upp ett centralt resurscentrum i teknik innehållandes programmeringsverktyg för kommunens förskolor/skolor.

Bolaget har genomfört större utbildningsaktiviteter under året. Skolhackathon i Minecraft är ett koncept som utvecklats av Technichus i Mitt Sverige AB, Bron Innovation samt Ung Företagsamhet Västernorrland, och under 2023 genomfördes detta koncept i elva regioner och involverade drygt 2000 elever. Även konceptet Skogsinnovatörer som genomfördes tillsammans med Mittuniversitetet och Skogen i skolan involverade ett antal högstadielklasser från Kramfors kommun. Slutligen har företaget genomfört konceptet *innovationshack* för lågstadiet i Västernorrland, där deltagande elever arbetar för att utveckla lösningar på reella case inom besöksnäringen som levererats av näringslivet. Innovationshacket har genomförts i samverkan med Bizmaker och vårt regionala näringsliv.

Trots hög inflation och det rådande världsläget fortsätter Technichus att redovisa ett starkt positivt resultat och en ökad omsättning även för 2023. Det positiva resultatet har sin grund i ökad försäljning kopplat till besöksmålet, samt även en ökad efterfrågan avseende VR-studion.

Under 2024 planerar bolaget för satsningar på att stärka besöksmålet Technichus genom utvecklandet av en skoglig utställning i samarbete med skogsnäringen.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	11 817	11 020	10 272	9 031	10 421
Resultat efter finansiella poster	524	333	678	1 129	422
Soliditet (%)	67,6	76,6	73,8	78,6	61,9

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 400 000	2 797 216	297 408	4 494 624
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		297 408	-297 408	0
Årets resultat			0	0
Belopp vid årets utgång	1 400 000	3 094 624	0	4 494 624

AR Mc
CS EG B
Bred

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 094 714
Årets Resultat	0
	3 094 714

disponeras så att	3 094 714
i ny räkning överföres	3 094 714

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

h

*2018 AR Mc
BEG-10*

Resultaträkning	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		11 817 063	11 019 722
Övriga rörelseintäkter		1 538 034	1 630 960
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		13 355 097	12 650 682
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-723 126	-722 671
Övriga externa kostnader		-3 370 305	-3 066 826
Personalkostnader	2	-8 941 830	-8 562 707
Summa rörelsekostnader		-13 035 261	-12 352 204
Rörelseresultat		319 836	298 478
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		204 599	34 262
Räntekostnader och liknande resultatposter		-73	-5
Summa finansiella poster		204 526	34 257
Resultat efter finansiella poster		524 362	332 735
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-524 362	-35 237
Summa bokslutsdispositioner		-524 362	-35 237
Resultat före skatt		0	297 498
Årets resultat		0	297 498

h

*Ande AR MC
CS EG TB*

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	3	0	0
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	0
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	0
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m. m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		90 883	79 374
Summa varulager		90 883	79 374
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		144 980	243 881
Övriga fordringar		144 725	94 193
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		961 119	808 442
Summa kortfristiga fordringar		1 250 824	1 146 516
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		5 305 020	4 643 427
Summa kassa och bank		5 305 020	4 643 427
Summa omsättningstillgångar		6 646 727	5 869 317
SUMMA TILLGÅNGAR		6 646 727	5 869 317

K

AR MC
EG - B

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 400 000	1 400 000
Summa bundet eget kapital		1 400 000	1 400 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		3 094 714	2 797 216
Årets resultat		0	297 498
Summa fritt eget kapital		3 094 714	3 094 714
Summa eget kapital		4 494 714	4 494 714
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		16 486	16 146
Leverantörsskulder		172 774	139 112
Skulder till koncernföretag		524 362	0
Övriga skulder		474 004	475 482
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		964 387	743 863
Summa kortfristiga skulder		2 152 013	1 374 603
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 646 727	5 869 317

A

Apud AR Ne
AS EG B

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Koncessioner, patent, varumärken samt liknande rättigheter 5-10 år

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg, installationer 5 år

Utställningar 3 år

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

Eget kapital i förhållande till balansomslutningen

Not 2 Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda	12	13

Not 3 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	137 196	137 196
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	137 196	137 196
Ingående avskrivningar	-137 196	-137 196
Utgående ackumulerade avskrivningar	-137 196	-137 196
Utgående redovisat värde	0	0

AR Me
AR Me
AR Me

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 085 493	9 085 493
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 085 493	9 085 493
Ingående avskrivningar	-9 085 493	-9 085 493
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 085 493	-9 085 493
Utgående redovisat värde	0	0

h

AR Mc
AR Mc
AR Mc

Härnösand den 21 februari 2024



Fred Nilsson
Ordförande



Ulla Bylund



Andreas Rönnqvist



Eva Goës



Ted Sundin



Markus Claesson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 27 februari 2024



Rikard Grundin
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Technichus i Mitt Sverige AB, org.nr 556558-7242

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Technichus i Mitt Sverige AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Technichus i Mitt Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Technichus i Mitt Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Technichus i Mitt Sverige AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Technichus i Mitt Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Örnsköldsvik den 27 februari 2024



Rikard Grundin
Auktoriserad revisor



Kommunstyrelsen

§ 49

Dnr 2024-000096 1.1.2.1

Sammanträdestider 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder kl. 8.15 följande datum:

21 januari

11 februari

11 mars

15 april

13 maj

19 augusti

16 september

14 oktober

11 november

9 december

att kommunstyrelsen sammanträder kl. 8.15 följande datum:

14 januari

4 februari

4 mars

2 april

6 maj

27 maj

2 september

7 oktober

4 november

25 november



Kommunstyrelsen

Beslutet gäller under förutsättning av fullmäktiges beslut om motsvarande sammanträdesdatum för fullmäktige.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kommunfullmäktige sammanträder kl.13.15 följande datum:

24 februari

24 mars

28 april

26 maj

16 juni

29 september

27 oktober

24 november

15 december.

Bakgrund

Inför sammanträdesåret 2025 har kommunstyrelseförvaltningen tagit fram förslag på sammanträdesdagar för kommunstyrelsen, dess utskott samt kommunfullmäktige.

Socialt perspektiv

Bedöms inte påverkas av beslutet.

Ekologiskt perspektiv

Bedöms inte påverkas av beslutet.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Bedöms inte påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-03-01

Bilaga - Sammanträdesplan och utskicksdagar 2025



Kommunstyrelseförvaltningen
Jeannette George, +46-611-348016
jeannette.george@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Sammanträdestider 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder kl. 8.15 följande datum:

21 januari
11 februari
11 mars
15 april
13 maj
19 augusti
16 september
14 oktober
11 november
9 december

att kommunstyrelsen sammanträder kl. 8.15 följande datum:

14 januari
4 februari
4 mars
2 april
6 maj
27 maj
2 september
7 oktober
4 november
25 november

Beslutet gäller under förutsättning av fullmäktiges beslut om motsvarande sammanträdesdatum för fullmäktige.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att kommunfullmäktige sammanträder kl.13.15 följande datum:

24 februari
24 mars

28 april
26 maj
16 juni
29 september
27 oktober
24 november
15 december.

Beskrivning av ärendet

Inför sammanträdesåret 2025 har kommunstyrelseförvaltningen tagit fram förslag på sammanträdesdagar för kommunstyrelsen, dess utskott samt kommunfullmäktige.

Socialt perspektiv

Bedöms inte påverkas av beslutet.

Ekologiskt perspektiv

Bedöms inte påverkas av beslutet.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Bedöms inte påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

Förslag på sammanträdestider för år 2025.

Petra Werner
Kanslichef

Jeannette George
Kommunsekreterare

Bilagor

Bilaga – Sammanträdestider 2025



Organ	STOPP	Majoritetsmöte (beredning AU)	Presidieträff inför AU (beredning)	AU	Majoritetsmöte (beredning KS)	Presidieträff inför KS (beredning)	KS	KF-Presidiet (beredning)	KF
Tid kl.	14:00	13:15/10:00	13:15	08:15	13:15/10:00	13:15/10:00	08:15	08:15	13:15
Datum	2024	2 dec 2024	9 dec 2024	10 dec 2024	10 dec 2024	13 jan	14 jan	-	-
	7 jan	13 jan 10:00	20 jan	21 jan	21 jan	3 feb	4 feb	10 feb	24 feb
	27 jan	3 feb 10:00	10 feb	11 feb	11 feb 10:00	3 mars 10:00	4 mars	10 mars	24 mars
	24 feb	3 mars	10 mars	11 mars	11 mars 10:00	31 mars	2 apr	8 apr	28 apr
	31 mars	7 apr	14 apr	15 apr	15 apr 10:00	5 maj	6 maj	12 maj	26 maj
	28 april	5 maj	12 maj	13 maj	13 maj	26 maj	27 maj	2 juni	16 juni
	4 aug	11 aug	18 aug	19 aug	19 aug	1 sep	2 sep	9 sep	29 sep
	1 sep	8 sep	15 sep	16 sep	16 sep	6 okt	7 okt	14 okt	27 okt
	29 sep	6 okt	13 okt	14 okt	14 okt	3 nov	4 nov	10 nov	24 nov
	27 okt	3 nov	10 nov	11 nov	11 nov	24 nov	25 nov	1 dec	15 dec
	24 nov	1 dec	8 dec	9 dec	9 dec 2025	Jan 2026	Jan 2026	Jan 2026	Jan 2026



Kommunstyrelsen

§ 50

Dnr 2024-000078 1.1.1.4

Partistöd 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att partistöd utbetalas för år 2024 i enlighet med gällande reglemente för kommunalt partistöd i Härnösands kommun.

Bakgrund

Kommuner och regioner får enligt kommunallagen ge ekonomiskt stöd till politiska partier. Kommunfullmäktige har i reglementet för partistöd beslutat om utformning och omfattning: hur reglerna går till och vilka belopp som gäller. Kommunfullmäktige ska årligen besluta om partistöd ska betalas ut under innevarande år.

Socialt perspektiv

Bidrag till politiska partier betalas i syfte att stärka den lokala demokratin.

Ekologiskt perspektiv

Ärendet har ingen miljöanknytning

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Partistöd regleras i Kommunallagen (2017:725) 4 kap. 29-32 §§ samt i kommunens reglemente för partistöd där detaljerna för rekvisering av bidraget framgår.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-03-05

Reglemente – Kommunalt partistöd Härnösands kommun, 2022-04-29, KS2022-209.



Kommunstyrelseförvaltningen
Jeannette George, +46-611-348016
jeannette.george@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Partistöd 2024 - Samlingsnummer

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att partistöd utbetalas för år 2024 i enlighet med gällande reglemente för kommunalt partistöd i Härnösands kommun.

Beskrivning av ärendet

Kommuner och regioner får enligt kommunallagen ge ekonomiskt stöd till politiska partier. Kommunfullmäktige har i reglementet för partistöd beslutat om utformning och omfattning: hur reglerna går till och vilka belopp som gäller. Kommunfullmäktige ska årligen besluta om partistöd ska betalas ut under innevarande år.

Socialt perspektiv

Bidrag till politiska partier betalas i syfte att stärka den lokala demokratin.

Ekologiskt perspektiv

Ärendet har ingen miljöanknytning

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Partistöd regleras i Kommunallagen (2017:725) 4 kap. 29-32 §§ samt i kommunens reglemente för partistöd där detaljerna för rekvisering av bidraget framgår.

Beslutsunderlag

Reglemente – Kommunalt partistöd Härnösands kommun, 2022-04-29, KS2022-209.

Petra Werner
Kanslichef

Jeannette George
Kommunsekreterare

Reglemente för kommunalt partistöd Härnösands kommun

Dokumentnamn	Reglemente för kommunalt partistöd Härnösands kommun	Dokumenttyp Styrdokument		
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige	Datum 2022-05-23	Diarienummer 2022-000209	
Dokumentansvarig/processägare	Kommunstyrelseförvaltningen	Version	Senast reviderad 2022-05-23	Giltig t o m 2026-12-31
Dokumentinformation	Innehåller regler för utbetalning av partistöd			
Dokumentet gäller för	Alla politiska partier samt politiska ungdomsorganisationer			
Annan information				



Innehåll

Rätt till partistöd	3
Grundstöd och mandatstöd	3
Fördelning av partistöd	3
Redovisning och granskning.....	3
Årlig utbetalning	3
Partistöd till politiska ungdomsorganisationer	3

I kommunallagen (2017:725) finns de grundläggande bestämmelserna om kommunalt partistöd. I Härnösands kommun ska därutöver följande gälla

Rätt till partistöd

Det lokala partistödet i Härnösands kommun utgår till partier som är representerade i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap § 29 kommunallagen.

Grundstöd och mandatstöd

Partistödet består av

- ett grundstöd, som uppgår till 38 500 kronor per parti och år,
- ett mandatstöd som uppgår till 0,6 prisbasbelopp per mandat och år.

Fördelning av partistöd

Vid fördelning av partistöd beaktas endast mandat för vilken en ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen (2005:837).

Upphör ett parti att vara representerat under ett verksamhetsår ska partistödet dock utbetalas ett år efter det att representationen upphört.

Redovisning och granskning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § kommunallagen. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg.

Årlig utbetalning

Partistödet betalas ut innevarande år senast under juni månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § kommunallagen inte lämnats till kommunstyrelsen inom föreskriven tid (sex månader) utbetalas inget stöd för nästkommande år.

Partistöd till politiska ungdomsorganisationer

Bidrag till de politiska ungdomsorganisationerna utbetalas efter ansökan och uppvisad verksamhetsberättelse.

Bidraget utgörs av ett grundbidrag samt ett rörligt tillägg som är relaterat till moderpartiets antal besatta mandat i fullmäktige.

Grundbidraget per politisk ungdomsorganisation är 11 000 kronor.

Bidrag utöver detta utgår med ett rörligt tillägg om 0,06 prisbasbelopp per besatt mandat moderpartiet har i fullmäktige.

Det totala bidrag till politiska ungdomsorganisationer som utgick under 2022 ska utgöra lägsta nivå under mandatperioden 2023-2026.

Beslut om utbetalning av bidrag fattas av kommunfullmäktiges presidium.



Kommunstyrelsen

§ 55

Dnr 2024-000043 1.1.2.1

Avtal med Utfallsfonden kring förebyggande och hälsofrämjande arbete riktat mot äldre

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att ingå ett flerårigt avtal med Utfallsfonden kring förebyggande och hälsofrämjande arbete riktat mot äldre,

att uppdra till socialnämnden att teckna erforderliga avtal, samt

att uppföljning sker till kommunstyrelsen kvartalsvis.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Andreas Sjölander (S), Eva-Clara Viklund (M) och Christina Lindberg (C).

Yrkanden

Andreas Sjölander (S) yrkar på en ytterligare attsats som lyder:

att uppföljning sker till kommunstyrelsen kvartalsvis.

Christina Lindberg (C) instämmer till tilläggsattsatsen.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut, liggande förslag med ordförandes tilläggsattsats.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen avser besluta enligt liggande förslag med ordförandes tilläggsattsats.

Ordförande finner att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med liggande förslag med ordförandes tilläggsattsats.

Avståenden

Moderaterna avstår att delta i beslutet.

Bakgrund

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2024-02-26 återremitterades ärendet för komplettering och fördjupad analys.



Kommunstyrelsen

Vad är Utfallsfonden?

Utfallsfonden stödjer organisationer som jobbar med att lösa stora samhällsproblem.

Utfallsfonden är en organisation som förvaltar kapital från främst Europeiska Investeringsfonden och statliga Saminvest. Utfallsfonden kan med dessa pengar finansiera innovativa och preventiva insatser som syftar till att förbättra människors hälsa och livssituation. Om insatserna når gemensamt satta mål betalar kommunen för resultaten (utfallet). Om insatserna inte är lyckosamma kan Utfallsfonden däremot förlora hela eller delar av sin finansiering. Utfallsfonden kan möjliggöra finansiering med rörelsekapital så att verksamheter kan arbeta under en längre tid innan utfallet blir synligt och en ekonomisk effekt uppnås.

Vad ska socialnämnden göra?

Socialnämnden har en strategisk plan för att vidareutveckla det förebyggande och hälsofrämjande arbetet, särskilt riktat mot äldre invånare, i syfte att minska behovet av omfattande stöd från hemtjänst eller särskilt boende. Genom att förutse en växande äldre befolkning och de utmaningar detta medför, inklusive ökade kostnader för kommunen, vill nämnden hitta långsiktiga lösningar för att förbättra livskvaliteten och självständigheten för äldre invånare samtidigt som man håller tillbaka kostnadsökningar inom äldreomsorgen.

Utfallsfonden erbjuder initialt 35 miljoner kronor för att under en 3,5 år lång period stödja projektet, med möjlighet till ytterligare 15 miljoner kronor om framsteg kan visas och behovet av finansiering från Utfallsfonden kvarstår under ytterligare 1,5 år. Genom ett socialt utfallskontrakt mellan Härnösands kommun och Utfallsfonden fastställs gemensamma mål, inklusive förbättring av hemtjänstens kvalitet, minskat behov av hemtjänst och särskilt boende för invånarna i kommunen. Återbetalning till Utfallsfonden kommer att baseras på de faktiska kostnadsbesparingarna som kommunen uppnår genom projektet.

Genom att arbeta tillsammans med Utfallsfonden och genomförandet av detta strategiska projekt hoppas Socialnämnden inte bara att förbättra livet för äldre invånare utan också skapa en modell som kan användas som exempel och inspiration för andra kommuner att möta den demografiska utmaning som hela västvärlden står inför.

Socialt perspektiv



Kommunstyrelsen

Detta projekt har stor möjlighet att ha en positiv påverkan på det sociala perspektivet då det kan ge en högre livskvalitet till äldre som i högre grad kommer kunna klara sig själva högre upp i åldern.

Ekologiskt perspektiv

Förslaget har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Parternas gemensamma bedömning är att det finns en stor potential för att både höja kvaliteten i äldreomsorgen, generera besparingar och undvika framtida kostnadsökningar. Möjlighet finns att på några års sikt uppnå uteblivna kostnadsökningar på upp mot 60 mnkr om året.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-03-28

Förbättrad livskvalité, självständighet och hälsa för äldre genom utfallskontrakt med Utfallsfonden

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-02-26 § 7



Ina Lindström
ina.lindstrom@harnosand.se

Avtal med Utfallsfonden kring förebyggande och hälsofrämjande arbete riktat mot äldre

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ingå ett flerårigt avtal med Utfallsfonden kring förebyggande och hälsofrämjande arbete riktat mot äldre,

att uppdra till socialnämnden att teckna erforderliga avtal.

Beskrivning av ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2024-02-26 återremitterades ärendet för komplettering och fördjupad analys.

Vad är Utfallsfonden?

Utfallsfonden stödjer organisationer som jobbar med att lösa stora samhällsproblem.

Utfallsfonden är en organisation som förvaltar kapital från främst Europeiska Investeringsfonden och statliga Saminvest. Utfallsfonden kan med dessa pengar finansiera innovativa och preventiva insatser som syftar till att förbättra människors hälsa och livssituation. Om insatserna når gemensamt satta mål betalar kommunen för resultaten (utfallet). Om insatserna inte är lyckosamma kan Utfallsfonden däremot förlora hela eller delar av sin finansiering. Utfallsfonden kan möjliggöra finansiering med rörelsekapital så att verksamheter kan arbeta under en längre tid innan utfallet blir synligt och en ekonomisk effekt uppnås.

Vad ska socialnämnden göra?

Socialnämnden har en strategisk plan för att vidareutveckla det förebyggande och hälsofrämjande arbetet, särskilt riktat mot äldre invånare, i syfte att minska behovet av omfattande stöd från hemtjänst eller särskilt boende. Genom att förutse en växande äldre befolkning och de utmaningar detta medför, inklusive ökade kostnader för kommunen, vill nämnden hitta långsiktiga lösningar för att förbättra livskvaliteten och självständigheten för

Datum
2024-03-28Diarienummer
KS/2024-000043

äldre invånare samtidigt som man håller tillbaka kostnadsökningar inom äldreomsorgen.

Utfallsfonden erbjuder initialt 35 miljoner kronor för att under en 3,5 år lång period stödja projektet, med möjlighet till ytterligare 15 miljoner kronor om framsteg kan visas och behovet av finansiering från Utfallsfonden kvarstår under ytterligare 1,5 år. Genom ett socialt utfallskontrakt mellan Härnösands kommun och Utfallsfonden fastställs gemensamma mål, inklusive förbättring av hemtjänstens kvalitet, minskat behov av hemtjänst och särskilt boende för invånarna i kommunen. Återbetalning till Utfallsfonden kommer att baseras på de faktiska kostnadsbesparingarna som kommunen uppnår genom projektet.

Genom att arbeta tillsammans med Utfallsfonden och genomförandet av detta strategiska projekt hoppas Socialnämnden inte bara att förbättra livet för äldre invånare utan också skapa en modell som kan användas som exempel och inspiration för andra kommuner att möta den demografiska utmaning som hela västvärlden står inför.

Socialt perspektiv

Detta projekt har stor möjlighet att ha en positiv påverkan på det sociala perspektivet då det kan ge en högre livskvalitet till äldre som i högre grad kommer kunna klara sig själva högre upp i åldern.

Ekologiskt perspektiv

Förslaget har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Parternas gemensamma bedömning är att det finns en stor potential för att både höja kvaliteten i äldreomsorgen, generera besparingar och undvika framtida kostnadsökningar. Möjlighet finns att på några års sikt uppnå uteblivna kostnadsökningar på upp mot 60 mkr om året.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige, sammanträdesprotokoll 2024-02-26 §7

Förbättrad livskvalitet, självständighet och hälsa för äldre genom utfallskontrakt med Utfallsfonden.

Lars Liljedahl
Kommundirektör

Ina Lindström
Utredare

Förbättrad livskvalitet, självständighet och hälsa för äldre genom utfallskontrakt med Utfallsfonden

KS 240403



Härnösands
kommun

Utgångspunkter 1/2

- ”Det som är bra för människan är också bra för samhällsekonomin.”
- Trots ovan – svårt att satsa på hälsofrämjande, förebyggande och rehabiliterande insatser när ekonomin utmanar oss



Utgångspunkter 2/2

- Fyrfältaren och projektmedel
- 2*ESF+ samt Utfallsfonden har varit tre vägval
- Evidensbaserade insatser
- Mod och risker/riskdelning





Några saker till

- Tidiga insatser - i mina ögon det bästa svaret på den demografiska utmaningen.
- ...som hela västvärlden står inför
- SWEAH = rådgivare
- PER-modellen
- Vi bryter ny mark i dubbel bemärkelse (satsningen i sig och samarbetet med Utfallsfonden)

Vad vill vi göra?

Insatsteam som möter upp vid hemtjänstansökan

Intensiv hemrehabilitering

Anhörigstöd

Fallprevention

PER-modellen

Kontinuerlig rådgivning/omprövning av våra insatser från professorer och doktorer från SWEAH/MIUN.

Finns sannolikt ett stort intresse att forska på satsningen.



Avtalet

- 3,5 år och 35 miljoner med option på 1,5 år/15 mnkr ytterligare.
- Båda parter vill att detta lyckas
- Vi avgör hur mycket som avropas
- Risk och riskpremie; två tydliga avgränsningar
 - 1) Avtalstiden
 - 2) Max 150 % av summan som avropats (och då under förutsättning att kostnadsminskningen varit minst dubbelt så stor som vi avropat.)



Varför Utfallsfonden?

- Omställningen till nya arbetssätt skapar på kort sikt ofta en kostnadsökning.
- Vi måste fortsätta erbjuda äldreomsorg till alla som redan har sådana insatser samtidigt som vi anställer personal som ska genomföra det nya. Denna kostnadsökning täcks av Utfallsfonden.
- Eftersom vi inte med säkerhet vet om de nya arbetssätten kommer att leda till de önskade resultaten, så skulle äldreomsorgen i Härnösand enbart kunna bli dyrare.
- Med finansiering från Utfallsfonden belastas kommunens budget inte alls om insatserna inte ger några resultat.



Varför finansierar vi inte själva?

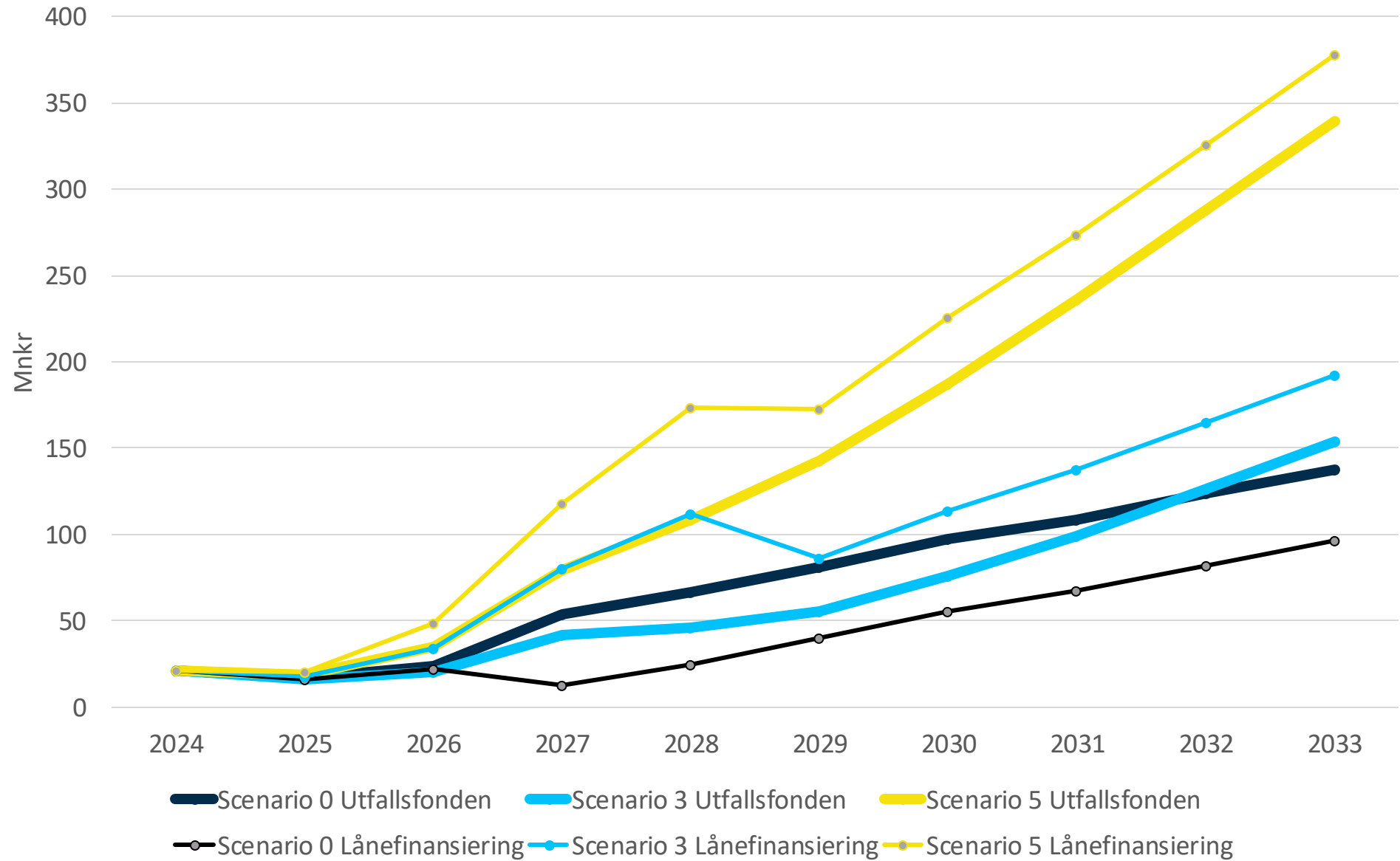
1. Om kommunen finansierar de nya arbetssätten själv eller lånar pengar av t.ex. Kommuninvest, måste kommunen betala oavsett om insatserna får effekt eller inte. Effekten blir i så fall att man skjuter betalningen framför sig i tid.
2. Vid egen finansiering behöver pengarna tas från andra verksamheter, trots att vi idag inte med säkerhet kan säga om resultaten för de äldre blir bättre eller om kostnaderna för äldreomsorg i kommunen på sikt minskar.
3. Om kommunen lånar 35 mnkr till 4% ränta så blir den totala räntekostnaden över 3,5 år 3,2 mnkr. Insatserna kostar alltså 38,2 mnkr oavsett om de skapar några kostnadsminskningar eller inte.



Antaganden likviditetsutveckling utifrån ett resultat på 1 %

Scenario	Årlig bruttobesparing	Total återbetalning	Antal år
Utfallsfonden			
0	0	0	3,5
3	20,5	75,0	5
5	45,3	75,0	5
Lånefinansiering			
0	0	38,2	3,5
3	20,5	56,0	5
5	45,3	56,0	5

Likviditetsutveckling utifrån ett resultat på 1 %



Hur funkar utfallskontraktet?

Det finns fyra mål i utfallskontraktet:

- 1) Minskat snittantal hemtjänsttimmar per brukare och år
- 2) Minskad andel av befolkningen över 65 år som har hemtjänst, mätt i tiondels procentenheter
- 3) Minskad andel av befolkningen över 65 år som bor på SABO, mätt i tiondels procentenheter
- 4) Ökat övergripande kvalitetsindex för hemtjänst (enligt Kolada)

- Om behovet av hemtjänst och SÄBO minskar så minskar också kostnaderna.
- Det är denna kostnadsminskning som ligger till grund för vad kommunen eventuellt ska betala tillbaka till Utfallsfonden. Skulle ingen minskning skett så betalar kommunen ingenting till Utfallsfonden.
- Om det samtidigt sker en minskning i resten av landet har det skett något i samhället i stort som därmed räknas av från minskningen i Härnösand.



HÄRNÖSAND
HÖGA KUSTEN





Kommunfullmäktige

§ 7

Dnr 2024-000043 1.1.2.1

Avtal med Utfallsfonden kring förebyggande och hälsofrämjande arbete riktat mot äldre

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Andreas Sjölander (S).

Yrkanden

Andreas Sjölander (S) yrkar på återremiss.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande finner att det föreligger två förslag till beslut, liggande förslag samt förslag om återremiss.

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag.

Ordförande frågar om ärendet ska återremitteras.

Ordförande finner att kommunfullmäktige har beslutat att ärendet ska återremitteras.

Bakgrund

Socialnämnden har inkommit med ett ärende där de föreslår att kommunfullmäktige ska ingå ett flerårigt avtal med Utfallsfonden kring förebyggande och hälsofrämjande arbete riktat mot äldre.

Vad är Utfallsfonden?

Utfallsfonden stödjer organisationer som jobbar med att lösa stora samhällsproblem. Istället för att betala för att utföra en tjänst, stödjer de verksamheter som tar betalt när de faktiskt uppnår positiva resultat. Genom att ge finansiering ger Utfallsfonden dessa organisationer möjlighet att jobba längre tid innan deras resultat syns och de kan börja ta betalt för dem.

Utfallsfonden är en organisation som förvaltar kapital från främst Europeiska Investeringsfonden och statliga Saminvest. Utfallsfonden kan med dessa



Kommunfullmäktige

pengar finansiera innovativa och preventiva insatser som syftar till att förbättra människors hälsa och livssituation. Om insatserna når gemensamt satta mål betalar kommunen för resultaten (utfallet). Om insatserna inte är lyckosamma kan Utfallsfonden däremot förlora hela eller delar av sin finansiering. Utfallsfonden kan möjliggöra finansiering med rörelsekapital så att verksamheter kan arbeta under en längre tid innan utfallet blir synligt och en ekonomisk effekt uppnås.

Vad ska socialnämnden göra?

Socialnämnden har en strategisk plan för att vidareutveckla det förebyggande och hälsofrämjande arbetet, särskilt riktat mot äldre invånare, i syfte att minska behovet av omfattande stöd från hemtjänst eller särskilt boende. Genom att förutse en växande äldre befolkning och de utmaningar detta medför, inklusive ökade kostnader för kommunen, vill nämnden hitta långsiktiga lösningar för att förbättra livskvaliteten och självständigheten för äldre invånare samtidigt som man håller tillbaka kostnadsökningar inom äldreomsorgen.

Utfallsfonden erbjuder initialt 35 miljoner kronor för att stödja projektet, med möjlighet till ytterligare 15 miljoner kronor om framsteg kan visas och behovet kvarstår. Genom ett socialt utfallskontrakt mellan Härnösands kommun och Utfallsfonden fastställs gemensamma mål, inklusive förbättring av hemtjänstens kvalitet, minskat behov av hemtjänst och särskilt boende för invånarna i kommunen. Återbetalning till Utfallsfonden kommer huvudsakligen att baseras på de faktiska kostnadsbesparingarna som kommunen uppnår genom projektet.

Genom att arbeta tillsammans med Utfallsfonden och genomförandet av detta strategiska projekt hoppas Socialnämnden inte bara att förbättra livet för äldre invånare utan också skapa en modell som kan användas som exempel och inspiration för andra kommuner att möta de växande utmaningarna inom äldreomsorgen.

Socialt perspektiv

Detta projekt har stor möjlighet att ha en positiv påverkan på det sociala perspektivet då det kan ge en högre livskvalitet till äldre som i högre grad kommer kunna klara sig själva högre upp i åldern eller ha ett mindre behov av insatser av stöd eller hjälp.

Ekologiskt perspektiv

Förslaget har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv



Kommunfullmäktige

Parternas gemensamma bedömning är att det finns en stor potential för att både höja kvaliteten i äldreomsorgen, generera besparingar och undvika framtida kostnadsökningar. Möjlighet finns att på några års sikt uppnå uteblivna kostnadsökningar på upp mot 60 mnkr om året.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag, 2024-02-13 § 17

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-02-02

Socialnämnden, sammanträdesprotokoll, 2024-01-25 §5

Socialt utfallskontrakt mellan Härnösands kommun och Utfallsfonden.
Bilaga 1 – Definitioner, 2024-01-20.

Bilaga 2 – Samverkansmodell, 2024-01-20.

Bilaga 3 – Villkor för återbetalning 2024-01-20.

Bilaga 4 – Bilaga till tjänsteutlåtande, 2024-01-20



Kommunstyrelsen

§ 57

Dnr 2024-000132 1.1.2.1

Ett jämställt Västernorrland - En länsstrategi för jämställdhet 2024-2027

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att Härnösands kommun ansluter sig till strategin för ett jämställt Västernorrland 2024-2027.

Bakgrund

Strategin Ett jämställt Västernorrland anger mål och riktning för jämställdhetsarbetet i länet. Den har tagits fram av länsstyrelsen efter samtal och diskussioner med en rad företrädare för länet, ungdomar, sakkunniga, chefer och politiker

Den ska också fungera som ett stöd och bidra till samarbete, lärande och praktiskt arbete inom området.

Strategin tar sin utgångspunkt i de nationella jämställdhetspolitiska delmålen och regeringens utpekade områden. Därefter har tre prioriterade områden identifierats i länet med bakgrund till de regionala behov och förutsättningar som finns i Västernorrland.

Frågeställningarna har kretsat kring prioritering av utvecklingsområden, samverkansformer, centrala aktörer i arbetet och länsstyrelsens roll. Genom att involvera olika aktörer har strategin fått en starkare förankring och ett innehåll som speglar länets behov och möjligheter.

Strategins regionalt prioriterade områden är:

- * Förebygga mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor
- * Jämställd utbildning och arbetsmarknad
- * Omfördela makt och inflytande mellan kvinnor och män

Länsstyrelsens uppdrag från regeringen är att ta fram länsstrategier för 2024-2027 i syfte att bidra till de jämställdhetspolitiska målen. Uppdraget formulerade att strategierna särskilt ska fokusera på ekonomisk jämställdhet, utrikes födda kvinnors etablering på arbetsmarknaden och jämställdhetsintegrering inom civil beredskap.



Kommunstyrelsen

Genom att ansluta sig till strategin för ett jämställt Västernorrland 2024-2027 ingår Härnösands kommun i ett samarbete över organisationsgränserna. I de regionalt prioriterade områdena med dess mål ska Härnösands kommun prioritera insatser för att bidra till ökad jämställdhet.

Samarbetet är även ett gemensamt lärande där kommunen ska beskriva vilka insatser/processer som verksamheten genomfört eller som pågår.

Socialt perspektiv

Genom att ansluta sig till strategin Ett jämställt Västernorrland 2024-2027 kommer kommunen genom sitt ställningstagande och val av prioriterade fokusområden att på olika sätt bidra till ökade likvärdiga förutsättningar och livsvillkor för kvinnor, män, flickor och pojkar.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte påverka detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Att ansluta sig till jämställdhetsstrategin är att besluta sig för att arbeta för ökad jämlikhet. Forskningsöversikter visar att jämställdhet kan fungera som en hävstång för tillväxt på olika sätt. Om ojämställdhet råder har inte kvinnor och män samma förutsättningar att bidra till tillväxt. Det finns enligt forskningen idag en begränsning i kvinnors möjlighet till företagande och deltagande på arbetsmarknaden. Beslutet om att ansluta sig till strategin kan utifrån forskningens slutsatser bidra till ökad tillväxt för regionen och kommunen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-03-22

Bilaga - Ett jämställt Västernorrland - En länsstrategi för jämställdhet 2024-2027



Kommunstyrelseförvaltningen
Petra Werner, +46-611-348530
petra.werner@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Ett jämställt Västernorrland - En länsstrategi för jämställdhet 2024-2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att Härnösands kommun ansluter sig till strategin för ett jämställt Västernorrland 2024-2027.

Beskrivning av ärendet

Strategin Ett jämställt Västernorrland anger mål och riktning för jämställdhetsarbetet i länet. Den har tagits fram av länsstyrelsen efter samtal och diskussioner med en rad företrädare för länet, ungdomar, sakkunniga, chefer och politiker

Den ska också fungera som ett stöd och bidra till samarbete, lärande och praktiskt arbete inom området.

Strategin tar sin utgångspunkt i de nationella jämställdhetspolitiska delmålen och regeringens utpekade områden. Därefter har tre prioriterade områden identifierats i länet med bakgrund till de regionala behov och förutsättningar som finns i Västernorrland.

Frageställningarna har kretsat kring prioritering av utvecklingsområden, samverkansformer, centrala aktörer i arbetet och länsstyrelsens roll. Genom att involvera olika aktörer har strategin fått en starkare förankring och ett innehåll som speglar länets behov och möjligheter.

Strategins regionalt prioriterade områden är:

- Förebygga mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor
- Jämställd utbildning och arbetsmarknad
- Omfördela makt och inflytande mellan kvinnor och män

Länsstyrelsens uppdrag från regeringen är att ta fram länsstrategier för 2024-2027 i syfte att bidra till de jämställdhetspolitiska målen. Uppdraget

formulerade att strategierna särskilt ska fokusera på ekonomisk jämställdhet, utrikes födda kvinnors etablering på arbetsmarknaden och jämställdhetsintegrering inom civil beredskap.

Genom att ansluta sig till strategin för ett jämställt Västernorrland 2024-2027 ingår Härnösands kommun i ett samarbete över organisationsgränserna. I de regionalt prioriterade områdena med dess mål ska Härnösands kommun prioritera insatser för att bidra till ökad jämställdhet.

Samarbetet är även ett gemensamt lärande där kommunen ska beskriva vilka insatser/processer som verksamheten genomfört eller som pågår.

Socialt perspektiv

Genom att ansluta sig till strategin Ett jämställt Västernorrland 2024-2027 kommer kommunen genom sitt ställningstagande och val av prioriterade fokusområden att på olika sätt bidra till ökade likvärdiga förutsättningar och livsvillkor för kvinnor, män, flickor och pojkar.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte påverka detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Att ansluta sig till jämställdhetsstrategin är att besluta sig för att arbeta för ökad jämlikhet. Forskningsöversikter visar att jämställdhet kan fungera som en hävstång för tillväxt på olika sätt. Om ojämsälldhet råder har inte kvinnor och män samma förutsättningar att bidra till tillväxt. Det finns enligt forskningen idag en begränsning i kvinnors möjlighet till företagande och deltagande på arbetsmarknaden. Beslutet om att ansluta sig till strategin kan utifrån forskningens slutsatser bidra till ökad tillväxt för regionen och kommunen.

Petra Werner
Chef kanslienheten

Bilagor

Ett jämställt Västernorrland - En länsstrategi för jämställdhet 2024-2027



Länsstyrelsen
Västernorrland

Ett jämställt Västernorrland

En länsstrategi för jämställdhet 2024-2027



Länsstyrelsen Västernorrlands publikationsserie
ISSN 1403-624X

Publikationsnummer: 2024:2

Diarienummer: 800-295-2024

Författare: Jenny Långström

Denna publikation går att beställa i alternativt format.

Kontaktuppgifter:

Länsstyrelsen Västernorrland

Postadress: 871 86 Härnösand

Telefon: 0611-34 90 00

E-post: vasternorrland@lansstyrelsen.se

Webb: www.lansstyrelsen.se/vasternorrland

Förord

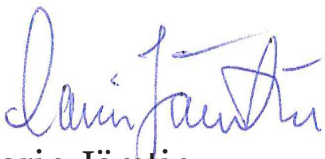
Jämställdhet är en förutsättning för ett gott liv, ett attraktivt län och en hållbar utveckling. Vårt län behöver samlas kring ett antal knäckfrågor för regional utveckling de närmaste åren och det kräver att vi arbetar för ökad jämställd om vi ska kunna möta framtiden på bästa sätt.

Länsstyrelsen har fått i uppdrag av regeringen att ta fram en länsstrategi för jämställdhet för att de jämställdhetspolitiska målen ska få genomslag i länet. Riktningen på strategin utgår från den nationella jämställdhetspolitiken, men har anpassats utifrån länets specifika utmaningar och förutsättningar.

Jämställdhetsstrategin anger mål och riktning för arbetet och är strategiskt vägledande för länets aktörer. Strategin ska ses som ett stöd för länets aktörer att påbörja, stärka eller vidareutveckla det egna jämställdhetsarbetet och skapa möjligheter till samverkan kring jämställdhet.

Länsstyrelsen värderar samarbete och nätverkande över länsgränserna och Västernorrland har haft stor nytta av bland annat Länsstyrelsen i Västerbottens länsstrategi som togs fram ett år tidigare.

Länsstyrelsen Västernorrland ser fram emot att arbeta tillsammans med olika aktörer i ett intensifierat jämställdhetsarbete på många håll runt om i länet. Med gemensamma krafter kan vi göra förflyttningar för ett mer jämställt län.



Carin Jämtin

Landshövding, Länsstyrelsen Västernorrland

Innehåll

Ett jämställt Västernorrland - en länsstrategi för jämställdhet	5
Uppdraget	5
Gemensam kraftsamling för ökad jämställdhet	5
Från nationella mål till läns specifika prioriteringar	7
Prioriterat område 1	9
Prioriterat område 2	15
Prioriterat område 3	21
Uppföljning	27
Uppföljning av nyckeltal och statistik	27
Uppföljning av anslutna verksamheters insatser	27
Nyckeltal	28
Förebygga mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor	29
Jämställd utbildning och arbetsmarknad	30
Omfördela makt och inflytande mellan kvinnor och män	31
Tillsammans gör vi jobbet	32
Jämställdhetsintegrering	33
Länsstyrelsens roll och uppdrag	34

Ett jämställt Västernorrland - en länsstrategi för jämställdhet

Syftet med strategin Ett jämställt Västernorrland är att ge en riktning för utvecklingsarbetet med jämställdhet i länet. Den visar på hur länets aktörer, enskilt och tillsammans kan bidra till utvecklingen av de nationella jämställdhetspolitiska målen utifrån våra specifika förutsättningar i Västernorrland.

Strategin ska vara ett stöd och bidra till samarbete, lärande och praktiskt arbete inom jämställdhetsområdet. Strategin tar avstamp i grundläggande frågor för ett hållbart samhälle såsom demokrati, folkhälsa och mänskliga rättigheter vilka är en förutsättning för jämställdhetsarbetet. Arbetet bidrar också till att nå de globala målen inom Agenda 2030. Särskilt målen god hälsa och välbefinnande, god utbildning, jämställdhet, anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt samt fredliga och inkluderande samhällen. Strategin är ett av verktygen på vägen mot ett mer jämställt Västernorrland.

Uppdraget

Länsstyrelsen ska, i enlighet med uppdrag från regeringen, ta fram länsstrategier för 2024–2027 i syfte att bidra till de jämställdhetspolitiska målen. Strategierna bör särskilt fokusera på ekonomisk jämställdhet, utrikes födda kvinnors etablering på arbetsmarknaden och jämställdhetsintegrering inom civil beredskap.

Gemensam kraftsamling för ökad jämställdhet

För ökad jämställdhet behövs samarbete och ömsesidigt lärande. För att uppnå jämställdhet behöver vi arbeta inom våra respektive organisationer, i vår kontakt med medborgarna och tillsammans över organisationsgränserna.

Det behövs ökade kunskaper om värdet av ett aktivt lärande jämställdhetsarbete i länet. Det förutsätter att vi bygger upp ett modigt ledarskap, där vi stöttar varandra, vågar prova oss fram och anammar innovativa sätt att möta samhällsutmaningar.

I den Regionala utvecklingsstrategin (RUS) har aktörer i länet identifierat ett antal grundläggande principer som är gemensamma för alla målområden.¹ Principerna ska beaktas i de beslut och initiativ som tas inom ramen för den regionala utvecklingsstrategin. En av principerna är jämställdhet och beskrivs enligt följande:

”Jämställdhet är en förutsättning för en hållbar regional utveckling. Genom att integrera jämställdhet med intersektionellt perspektiv i det regionala utvecklingsarbetet kommer kompetens, innovationsförmåga och företagsamhet från länets hela befolkning att tillvaratas. Arbetet ska i alla delar drivas av en normändrande ansats som utmanar stereotypa tankesätt och handlande kring kön, som tillsammans med faktorer såsom ålder, etnicitet och funktionalitet samverkar.”

Länsstrategin kan användas som stöd i att stärka det regionala och lokala arbetet med jämställdhet. Den anger mål och riktning för arbetet och är strategiskt vägledande för länets statliga myndigheter, regionen, civilsamhällesorganisationer, näringslivet och länets sju kommuner.

Ett mer jämställt samhälle skapas genom att många organisationer tillsammans och samtidigt genomför förändringar i sina verksamheter. Varje aktör i länet fokuserar på det eller de områden och målbilder som är aktuella för den egna organisationen. Avsikten med strategin är att varje organisation ska bryta ner och koppla an målbilderna i strategin till egna mål och genomföra planerade aktiviteter som är relevanta för den egna verksamheten, men även identifiera vad som kan genomföras tillsammans med andra aktörer i länet.

Strategin är inte en handlingsplan, som i detalj beskriver åtgärder och aktiviteter. Den beskriver en gemensam riktning – Ett jämställt Västernorrland. Riktningen kan fungera som en påminnelse om vart vi är på väg i det vi gör på uppdrag av medborgarna, varje dag, på olika sätt, runtom i länet.

¹ Region Västernorrland, Ett Västernorrland – Handlingskraft, livskraft och naturkraft. Regional utvecklingsstrategi för Västernorrland, 2020-2030.

Från nationella mål till läns specifika prioriteringar

Ett jämställt Västernorrland har tagit sin utgångspunkt i de nationella jämställdhetspolitiska delmålen samt de tre områden som av regeringen i länsstyrelsernas regleringsbrev för 2023 pekats ut som prioriterade områden. Det vill säga ekonomisk jämställdhet, utrikes födda kvinnors etablering på arbetsmarknaden och jämställdhetsintegrering inom civil beredskap.

De nationella jämställdhetspolitiska delmålen omhändertas av de regionalt prioriterade områdena. Genom att integrera flera nationella delmål i regionala utmaningar, förutsättningar och behov kommer politiken närmare det regionala och lokala arbetet.

Strategin är uppdelad i tre regionalt prioriterade områden med ett antal tillhörande målbilder. De tar sin utgångspunkt i de behov, utmaningar och förutsättningar som identifierats i länet. De prioriterade områdena har tagits fram utifrån de nationella jämställdhetspolitiska målen och har anpassats utefter regionala behov och förutsättningar i Västernorrland. Det har framför allt gjorts i samtal och diskussioner med ungdomar, sakkunniga, chefer och politiker.

Under varje prioriterat område finns mellan tre och fyra målbilder. Under varje målbild finns rubriken förflyttningar. Där illustreras det arbete som behöver ske för att målbilden ska kunna nås. Detta arbete kan enskilda verksamheter göra på egen hand eller tillsammans med andra men det är också förflyttningar som behöver ske på samhällsnivå. Till varje prioriterat område finns ett antal kvantitativa nyckeltal som är ett av flera sätt för att följa utvecklingen av arbetet.

De tre prioriterade områdena är:

- Förebygga mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor
- Jämställd utbildning och arbetsmarknad
- Omfördela makt och inflytande mellan kvinnor och män

Jämställdhetspolitikens övergripande mål

Kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv



Nationella jämställdhetspolitiska delmål

En jämn fördelning av makt och inflytande

Ekonomisk jämställdhet

Jämställd utbildning

Jämn fördelning av det obetalda hem- och omsorgsarbetet

Jämställd hälsa

Mäns våld mot kvinnor ska upphöra



Regeringens utpekade områden

Ekonomisk jämställdhet

Utrikes födda kvinnors etablering på arbetsmarknaden

Jämställdhetsintegrering inom civil beredskap



Regionalt prioriterade områden

Förebygga mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor

Jämställd utbildning och arbetsmarknad

Omfördela makt och inflytande mellan kvinnor och män

Prioriterat område 1

Förebygga mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor



Mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor, mot varandra och mot sig själva är ett allvarligt problem. Kvinnor och flickor utsätts oftare för våld av någon närstående och oftare i hemmet medan män och pojkar oftare utsätts av någon okänd och på allmän plats.

För att våldet ska upphöra krävs ett kunskapsbaserat, strukturerat och långsiktigt våldsförebyggande arbete med genusförändrande ansats. En genusförändrande ansats innebär att problematisera, reflektera och ifrågasätta förhållningsätt och föreställningar om kön. Våldet som vi behöver arbeta med är brett och omfattar hela spektret från sexistiska, homofoba och rasistiska skämt till mord.²

En enkätstudie med elever i årkurs nio i Västernorrland visar att det finns stora skillnader mellan tjejers och killars livsvillkor, både i och utanför skolan. Särskilt när det kommer till tjejers höga utsatthet för sexualiserade former av trakasserier online och in real life (IRL) samt olika former av våld från en pojkvän. Det finns alarmerande skillnader mellan tjejers och killars psykiska hälsa.

En förklaring till att tjejer i högre grad än killar rapporterar mer psykisk ohälsa är att det finns starka samband mellan hälsa och utsatthet för olika former av våld och trakasserier.³

***Det finns
alarmerande
skillnader mellan
tjejers och killars
psykiska ohälsa***

2 Jämställdhetsmyndigheten. Inget att vänta på. Handbok för våldsförebyggande arbete, 2020.

3 Gillander Gådin, K., Dahlström, A. & Dahlqvist, H. (2024a:8) Ungas psykiska hälsa och utsatthet för våld och trakasserier. Rapport från en enkätstudie till elever i årskurs nio i Västernorrland. Mittuniversitetet i samarbete med Region Västernorrland och Länsstyrelsen Västernorrland.

Rapporten visar också att individer som varit utsatta för våld och trakasserier i högre utsträckning rapporterar mer psykosomatiska besvär, mer depressiva symtom, mer självskadebeteende och är oftare hemma från skolan utan att vara sjuka.⁴

Att vara utsatt för sexualiserade former av våld och trakasserier påverkar den egna identiteten och självkänslan på ett djupare plan jämfört med de icke-sexualiserade formerna. Det kan förklara de starka kopplingarna till psykisk ohälsa bland tjejer.⁵

Att känna delaktighet och att ha inflytande är betydelsefullt för hälsa och välbefinnande⁶, men också för att lyckas i skolan. Ett mått på delaktighet och inflytande handlar om hur eleverna upplever samarbetet, kommunikationen och den demokratiska kompetensen i klassen.⁷ Studier visar att de klasser som har en hög grad av delaktighet utifrån dessa tre dimensioner också har bättre betyg och lägre grad av mobbning⁸, eleverna upplever en lägre grad av diskriminering på skolan⁹ och de rapporterar en lägre förekomst av sexuella trakasserier, både online och IRL.¹⁰

I det våldsförebyggande arbetet och i mötet med våldsutsatta är det viktigt att vara medveten om att flera maktordningar samspelar och förstärker varandra. Grupper med särskilt svagt samhällsskydd såsom personer med funktionsvariationer, äldre, etniska och religiösa minoriteter och kvinnor utan uppehållstillstånd kan löpa större risk att utsättas för våld.

En majoritet av våldsbrotten begås av män och pojkar och är riktad mot andra män, pojkar, kvinnor och flickor.¹¹ Mäns och killars våld är idag ett samhällsproblem och uttrycker sig i gängmiljöer och kriminella nätverk, i nära relationer,

4 Ibid

5 Schnittker, 2022.

6 Warne et al., 2017.

7 Gillander Gådin, K., Dahlström, A. & Dahlqvist, H. (2024a:8) Ungas psykiska hälsa och utsatthet för våld och trakasserier. Rapport från en enkätstudie till elever i årskurs nio i Västernorrland. Mittuniversitetet i samarbete med Region Västernorrland och Länsstyrelsen Västernorrland.

8 Ahlström, 2010.

9 Carlerby et al., 2012.

10 Dahlström et al. 2023.

11 MÅN – Mäns våld (mfj.se)

på gatan, i krogmiljö, vid idrottsarenor, på arbetet och i skolan.¹² Detta våld kan kopplas till destruktiva normer kring maskulinitet eller den frustration som dessa normer kan leda till.

Destruktiva normer om maskulinitet bygger på att våld ses som något manligt och ger status. Normerna bidrar också till att män inte söker vård i tid, lever ohälsosammare och har fler riskfyllda vanor.¹³

Den yttersta konsekvensen av destruktiva maskulinitetsnormer är det dödliga våldet. Män är kraftigt överrepresenterade både som förövare och offer för våld. 88 procent av de lagföringsbeslut för brott mot person i polisområde Region Nord avser gärningspersoner som är män.¹⁴

Omkring 21 000 kvinnor och 8 500 män i Västernorrland blir misshandlade, våldtagna, isolerade och frantagna rätten att leva ett liv fritt från våld och förtryck någon gång under sina liv. Det könsrelaterade våldet kostar samhället omkring 1 miljard kronor per år i Västernorrland.¹⁵

12 Extrema mansideal bakom gängkriminalitet – forskning.se.

13 SOU 2014:6. Män och jämställdhet.

14 Brottsförebyggande rådet, 2021.

15 Länsstyrelsen Västernorrland, 2022. Förebygga och motverka mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor och våld i nära relationer. Regional handlingsplan för Västernorrlands län 2022–2026.

Målbild. Destruktiva maskulinitetsnormer motverkas

Förflyttning

- Kopplingen mellan traditionella normer kring kön och våld har synliggjorts
- Unga män och pojkar involveras i arbetet med jämställdhet och begränsande maskulinitetsnormer
- Grundskolan och gymnasieskolan har stärkt sitt arbete om sexualitet, samtycke och relationer

Målbild. Livsvillkor och förutsättningar för grupper med svagt samhällsskydd beaktas särskilt i arbetet med mäns våld mot kvinnor

Förflyttning

- Rutiner för att ställa frågan om våld i nära relation, hedersrelaterat våld och förtryck samt sexuell exploatering inkluderar den livssituation som personer i grupper med svagt samhällsskydd befinner sig i
- Kunskapen om rätten till kroppslig integritet bland personal på LSS-boenden och inom daglig verksamhet har ökat
- Kunskapen om särskild utsatthet/tecken på utsatthet kopplat till våld i nära relationer och mäns våld mot kvinnor har ökat bland personal som arbetar inom äldreomsorgen och omsorgen om funktionshindrade

Målbild. Flickor och pojkar har rätt till en skolmiljö fri från kränkningar och trakasserier

Förflyttning

- Kommunerna prioriterar ett universellt, kunskapsbaserat och långsiktigt våldsförebyggande arbete med en genusförändrande ansats i grundskolan exempelvis utifrån Jämställdhetsmyndighetens handbok *Inget att vänta på*
- Ungas delaktighet i det våldsförebyggande arbetet har stärks
- Vårdnadshavare och andra viktiga vuxna informeras och inkluderas i arbetet med att förebygga våld bland unga
- Samverkan och samsyn kring vad som är våld har stärkts mellan skola, fritid- och föreningsverksamhet

Prioriterat område 2
***Jämställd utbildning och
arbetsmarknad***



Könsstereotypa föreställningar om vad män och kvinnor, flickor och pojkar förväntas utbilda sig till, arbeta med eller ansvara för i hemmet, påverkar deras möjligheter till personlig utveckling, hälsa och möjligheter att forma sina egna liv.

Gymnasieskolan i Västernorrland är könssegregerad. Flickor och pojkar gör i stor utsträckning könsbundna utbildningsval. Läsåret 2022/2023 var det en jämn könsfördelning på fyra av totalt nitton gymnasieprogram.¹⁶ Könsstereotypa normer kring yrken bidrar till att flickor och pojkar, kvinnor och män gör olika val i utbildningssystemet vilket upprätthåller könssegregeringen på arbetsmarknaden. De traditionella utbildningsvalen försvårar en hållbar kompetensförsörjning och kommunal och regional utveckling.

I samtliga kommuner i Västernorrland tjänar män mer än kvinnor.

Flickor har som grupp högre betyg i grundskolan och det är färre pojkar som fullföljer sin gymnasieutbildning. Flickor är i högre utsträckning stressade av skolarbetet. I Västernorrland upplever 48 procent av flickorna i 15 års ålder att de är mycket stressade av skolarbetet, motsvarande siffra för pojkar är 23 procent.¹⁷

Fler kvinnor än män utbildar sig på högre nivå men stora skillnader finns mellan kommunerna¹⁸. I samtliga kommuner tjänar män mer än kvinnor.¹⁹ Det betyder att kvinnor som vidareutbildar sig inte får betalt för sin utbildning när

16 Skolverket. Studerande på nationella program i Västernorrland, Läsåret 2022/2023.

17 Folkhälsomyndigheten. Skolbarns hälsovanor, 2021–2022.

18 Statistiska centralbyrån. Utbildningsregistret, 2022.

19 Statistiska centralbyrån. Genomsnittlig förvärvsinkomst i befolkningen, 2020.

de kommer ut på arbetsmarknaden eller startar företag i Västernorrland. Inkomsten från arbete är vanligtvis den största inkomstkällan vilken ligger till grund för ersättningar som sjukpenning, föräldrapenning och pension. Fler kvinnor har en lägre inkomst och arbetar mer deltid än män. Detta påverkar kvinnors sammanlagda livsinkomst negativt. En ansträngd ekonomi är också en bidragande orsak till att kvinnor tvingas stanna kvar i destruktiva relationer. Fler kvinnor än män är sjukskrivna, vilket har flera bakomliggande orsaker, bland annat skillnader i makt att påverka sin arbetssituation och arbetstider samt större ansvar för hushållsarbete och barn.

Ett ojämnt uttag av föräldraförsäkring utgör ett hinder för jämställdhet mellan kvinnor och män i Västernorrland. Kvinnor nyttjar föräldraförsäkringen i större utsträckning än män. 69 procent av föräldradighetsdagarna togs ut av kvinnor 2023 medan männen stod för 31 procent av det totala uttaget. Den tillfälliga föräldrapenningen (VAB-dagar) nyttjas mer jämställt. Kvinnor stod för 61 procent av de uttagna dagarna 2023 och männen för 39 procent.²⁰ Utöver uttag av föräldraförsäkringen är annan anhängsorg, såsom vård av äldre, stöd till en närstående som är svårt sjuk eller stöd till barn med funktionsnedsättning exempel på omsorgsarbete som till stor del utförs av kvinnor.²¹

Ett ojämnt uttag av föräldraförsäkringen utgör ett hinder för jämställdhet mellan kvinnor och män i Västernorrland.

Medellivslängden skiljer sig åt mellan könen. För kvinnor med förgymnasial utbildning har den stannat på samma nivå sedan 90-talet, samtidigt som den ökar i den övriga befolkningen (kvinnor med gymnasial eller högre utbildningsnivå och män, oavsett utbildningsnivå).²² Medellivslängden för kvinnor i Västernorrland är 83,6 år och för män 80 år och är därmed bland de lägsta i landet.²³

Utrikesfödda kvinnor och kvinnor med funktionsvariation har svårare att etablera sig på arbetsmarknaden, vilket ytterligare försvårar deras möjligheter

20 Försäkringskassans statistikdatabas, 2022.

21 Försäkringskassans statistikdatabas, 2022, 2023.

22 Jämställdhetsmyndigheten. Lågutbildade kvinnors medellivslängd ökar inte i samma takt som andra grupper, 2020.

23 Statistiska centralbyrån. Medellivslängden i Västernorrlands län, 2023.

till ekonomisk självständighet och egen försörjning. Många utrikes födda kvinnor uttrycker upplevelser av strukturell diskriminering utifrån etnicitet, kön, religionstillhörighet, funktionsvariation, klass och ålder. Upplevelserna berör till exempel möten med sjukvård, förskola, socialtjänst och myndigheter.²⁴

I mötet med olika offentliga aktörer får utrikes födda kvinnor ett annat bemötande och andra insatser jämfört med utrikes födda män. Stereotypa föreställningar hos handläggare på myndigheter innebär att utrikes födda kvinnor bland annat får bristfälliga kompetenskartläggningar och i högre grad anvisas till insatser med syfte att uppfylla aktivitetskravet snarare än att de ska leda till arbete. Diskriminering och fördomsfullt bemötande förekommer även i kontakter med arbetsgivare. Det är särskilt förekommande bland kvinnor som bär slöja.²⁵ Diskriminering och missgynnande på arbetsmarknaden tar sig olika uttryck och etnicitet och kön har betydelse för vilka typer av jobb en individ får.²⁶

24 Jämställdhetsmyndigheten. Mellan tillit och misstro. Utrikes födda kvinnor om sina behov och hinder i relation till arbetsmarknadsetablering, 2020.

25 Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor. Unga utrikes födda kvinnors etablering i arbetslivet. En analys av hinder och möjligheter, 2021.

26 Se till exempel; SOU 2006:60. Utredningen om makt, integration och strukturell diskriminering. På tröskeln till lönearbete Diskriminering, exkludering och underordning av personer med utländsk bakgrund; Länsstyrelsen Stockholm. Antisvart rasism och diskriminering på arbetsmarknaden, 2018.

Målbild. Flickor och pojkar har samma rätt, möjlighet och villkor att lyckas och må bra i skolan

Förflyttning

- Flickor och pojkar oavsett socioekonomisk bakgrund eller migrationsbakgrund har förutsättningar att uppnå goda skolresultat
- Skolstressen hos både flickor och pojkar har minskat
- Skolor och förskolor arbetar systematiskt med genusfrågor
- Flickor och pojkar möts av en normkritisk studie- och yrkesvägledning som ökar valfriheten i valet av utbildning

Målbild. Kvinnor och män har likvärdiga arbetsvillkor och arbetsmiljö oavsett vilken bransch de arbetar inom

Förflyttning

- Förutsättningarna för att arbeta heltid i kvinnodominerade verksamheter har stärkts
- Arbetsmiljön inom kvinnodominerade branscher har förbättrats
- Mansdominerade arbetsplatser arbetar med sin organisationskultur så att både kvinnor och män väljer att stanna och arbeta kvar

Målbild. Kvinnor och män har samma ansvar för hemarbetet och möjlighet att ge och få omsorg på lika villkor

Förflyttning

- Fler arbetsgivare inom mansdominerade branscher arbetar med normer kopplat till föräldraledighet och uppmuntrar såväl längre uttag av föräldraledighet som uttag av tillfällig föräldrapenning (även kallat vård av barn, VAB)

Målbild. Fler utrikes födda kvinnor är etablerade på arbetsmarknaden, vilket ger ekonomisk självständighet

Förflyttning

- Förbättra myndighetssamverkan och samverkan med civilsamhällets aktörer kopplat till etableringsinsatser
- Likvärdigt bemötande fritt från diskriminering och rasism
- Likvärdig tillgång till insatser och stöd
- Anpassad information och kommunikation för att nå individen

Prioriterat område 3

Omfördela makt och inflytande mellan kvinnor och män



Kvinnor och män, flickor och pojkar ska ha samma möjlighet att vara aktiva samhällsmedborgare och påverka samhällets utveckling. Det innefattar representation i näringslivet, offentlig sektor, politiken och civilsamhället, och täcker både den formella och den informella makten.

I Västernorrland är uppdelningen mellan kvinnors och mäns representation på chefspositioner i offentlig och privat sektor tydlig. Fler kvinnor än män är chefer i offentlig verksamhet och det motsatta förhållandet finns i privat sektor.²⁷ På de allra högsta positionerna, VD, är endast 14 procent kvinnor i Västernorrland.²⁸ Jämställda styrelser är ytterligare ett område där könsfördelningen är snedvriden, i Västernorrland innehar kvinnor 19 procent av styrelseplatserna.²⁹

Makt och inflytande handlar inte enbart om representation utan även om möjligheten att påverka sitt eget liv och samhället i stort. När fler deltar i demokratiska processer och upplever sig vara delaktiga i samhället blir demokratin starkare. Att få möjlighet att vara delaktig i demokratin är en grundpelare för individens tillit till samhället och dess medborgare. I Västernorrland finns en relativt hög grad av föreningsaktivitet³⁰ och en högre grad av tillit jämfört med riket.³¹

27 Statistiska centralbyrån. Yrkesregistret, 2021.

28 ALMI, Jämställt i styrelserummen efter 2050. Styrelsekartläggning, 2023. (Företag med minst 5 miljoner i omsättning och/eller minst fem anställda och som har minst två ordinarie styrelseledamöter).

29 Ibid.

30 Statistiska centralbyrån. Undersökningarna av levnadsförhållanden, siffror för Mellersta Norrland, 2021

31 Folkhälsomyndigheten. Hälsa på lika villkor, 2019–2022.

I länet röstar män i något lägre utsträckning än kvinnor och valdeltagandet i riksdagsvalet 2022 minskade bland både kvinnor och män. Kvinnor och män röstar även i olika hög utsträckning beroende på vilken utbildningsnivå de har. I Västernorrland röstade 74 procent av kvinnorna med förgymnasial utbildning i riksdagsvalet medan siffran för kvinnor med eftergymnasial utbildning var 94 procent.³²

En majoritet anser att jämställdhet är viktigt, ändå finns det skillnader mellan grupperna kvinnor och män.

Kvinnor och män som engagerar sig i samhällsfrågor blir mer utsatta för hot och hat. Personer som bryter mot normer rörande könsidentitet, sexualitet eller hudfärg löper större risk att utsättas för hot och hat, framför allt om de lyfter ämnen som feminism, genus, jämställdhet och rasism.³³ Hot och hat gentemot personer i det offentliga rummet är ett hot mot demokratin, kränker individers rättigheter och minskar det samhälleliga engagemanget.

I samhället i stort syns en ökad ideologisk skillnad mellan kvinnor och män. Även om en majoritet anser att jämställdhet är viktigt, finns det skillnader mellan grupperna kvinnor och män. Särskilt stor är skillnaden mellan unga kvinnors och mäns uppfattning om jämställdhet, där en stor grupp unga män har en konservativ syn på kön och menar att kvinnor överdriver jämställdhetsproblem och anser att män är bättre ledare och chefer än kvinnor.³⁴

Jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar kommer inte automatiskt, det är inte en generationsfråga.

Jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar kommer inte automatiskt, det är inte en generationsfråga³⁵, utan något som vi systematiskt behöver arbeta med inom livets alla området. Ett område som regeringen har identifierat som särskilt viktigt är arbetet med den civila beredskapen.

32 Statistiska centralbyrån. Valdeltagande i riksdagsvalet, 2022.

33 Regeringskansliet. Till det fria ordets försvar, 2017.

34 Jämställdhetsmyndigheten. Ett sekel av rösträtt och valbarhet. En uppföljning av det jämställdhetspolitiska delmålet en jämn fördelning av makt och inflytande, 2021.

35 Jämställdhetsmyndigheten. Ett sekel av rösträtt och valbarhet. En uppföljning av det jämställdhetspolitiska delmålet en jämn fördelning av makt och inflytande, 2021.

Långvariga kriser och ytterst krig har stor påverkan på människor och samhället i stort. Återuppbyggnaden av Sveriges totalförsvaret pågår, vilket också omfattar den civila beredskapen. Civil beredskap syftar till att förbereda oss på olika slags samhällsstörningar för att skydda samhällets grundläggande skyddsvärden. Det omfattar, människors liv och hälsa, samhällets funktionalitet, demokrati, rättssäkerhet, mänskliga fri- och rättigheter, miljö och ekonomiska värden samt nationell suveränitet.³⁶

I händelser av kriser som skogsbränder, översvämningar eller krigshandlingar behöver ofta beslut fattas och åtgärder genomföras snabbt. Människors olika förutsättningar och villkor som finns i vardagen riskerar att förstärkas i tider av kris och krig.³⁷ För att klara de belastningar som samhället ställs inför under kris eller krig behöver aspekter som rör jämställdhet och frågor om människors livsvillkor och förutsättningar redan finnas integrerade i berörda verksamheter.

36 Beskrivning av Totalförsvaret och civil beredskap, det svenska civila beredskapssystemet (msb.se).

37 Röda Korset. Människan i krisen. Ett humanitärt perspektiv på Sveriges krisberedskapssystem, 2021.

Målbild. Kvinnor och män, flickor och pojkar har samma rätt och möjlighet att forma villkoren för och delta i beslutsfattandet i samhällets alla sektorer

Förflyttning

- En jämnare könsfördelning på ledande positioner inom näringslivet och offentligsektor
- Både kvinnor och män ses som självklara makthavare och ledare utan könsstereotypa föreställningar
- Fler kvinnor sitter i länets bolagsstyrelser

Målbild. Kvinnor och män, flickor och pojkar känner tillit till samhället och är delaktiga i utvecklandet av demokratin

Förflyttning

- Synliggöra och motverka hat, hot och trakasserier i det offentliga rummet
- Organisationer i länet möjliggör för mäns och pojkars engagemang i jämställdhetsfrågor
- Fler arenor där flickor och pojkar får komma till tals i frågor som rör utvecklingen finns i länet

Målbild. Kvinnors och flickors behov, livsvillkor och förutsättningar beaktas i högre utsträckning i uppbyggnaden av och deltagande i den civila beredskapen

Förflyttning

- Berörda organisationer integrerar jämställdhet och mänskliga rättigheter i sitt beredskapsarbete utifrån befintliga stödmaterial
- Berörda organisationer lyssnar in och samverkar med civilsamhällesorganisationer som har goda kunskaper om kvinnor och mäns olika förutsättningar och villkor

Uppföljning

Ett jämställt Västernorrland sträcker sig över perioden 2024–2027. Under strategiperioden kommer arbetet att följas upp löpande.

Uppföljning av nyckeltal och statistik

Länsstyrelsen följer vartannat år upp könsuppdelad statistik och nyckeltal på lokal och regional nivå utifrån de regionala målbilderna i strategin.

Uppföljning av anslutna verksamheters insatser

Anslutna verksamheter följer upp sina insatser utifrån sin verksamhet och målsättningarna i strategin som verksamheten bidragit till. Vartannat år beskriver anslutna verksamheter kortfattat de insatser de genomfört. Länsstyrelsen tillhandahåller vägledning och stöd i detta arbete.

Länsstyrelsen sammanställer beskrivningarna från anslutna verksamheter samt utfall av nyckeltalen till en regional lägesbild i relation till målbilderna i strategin.

Nyckeltal

Nyckeltalen syftar till att visa hur de prioriterade områdena och tillhörande målbilderna mäts och följs upp, vilken statistik/källa som används samt vilket av de globala målen nyckeltalet inryms inom.

Länsstyrelsen förväntar sig att det jämställdhetsarbete som kommer att ske i länet inom ramen för strategin Ett jämställt Västernorrland kommer att påverka identifierade nyckeltal i positiv riktning. Vissa nyckeltal kommer att visa på större förflyttning än andra. Förflyttningarna är beroende av vilka aktörer som ansluter sig till strategin och bidrar till de olika målbilderna. En strukturerad dialog med anslutna aktörer ska ske i början av strategiperioden med syfte att fastställa hur stor förflyttning vi tillsammans kan åstadkomma. Det omfattar både de delar som kan kvantifieras genom nyckeltal och den kvalitativa förflyttningen i de olika verksamheter som anslutit sig till strategin.

Förebygga mäns och pojkars våld mot kvinnor och flickor

Nyckeltal	Statistik/Källa	Koppling till Agenda 2030
Invånare i åldrarna 16–84 år som oroar sig mycket eller ganska ofta för att utsättas för våldtäkt respektive sexuella angrepp.	BRÅ, Nationella trygghetsundersökningen (NTU)	Mål 5 Delmål 5.2
Invånare som valt en annan väg eller annat färd sätt på grund av oro för att utsättas för brott	BRÅ, Nationella trygghetsundersökningen (NTU)	Mål 5 Delmål 5.2
Antal yrkesverksamma som genomgått Webbkurs om våld respektive Webbkurs om heder.	Nationellt centrum för kvinnofrid (NCK)	Mål 5 Delmål 5.2
Antal kommuner som:		
Arbetar med universellt våldsförebyggande metoder med genusförändrande ansats	Kommunerna	Mål 5 Delmål 5.2
Kartlägger brott inom området mäns våld mot kvinnor i sina lokala brottsförebyggande lägesbilder	Kommunerna	Mål 5 Delmål 5.2
Inkluderar mäns våld mot kvinnor i sina lokala samverkansöverenskommelser	Kommunerna och Polismyndigheten	Mål 5 Delmål 5.2

Jämställd utbildning och arbetsmarknad

Nyckeltal	Statistik/Källa	Koppling till Agenda 2030
Förvärvsarbetare, inrikes födda respektive utrikes födda.	Arbetsförmedlingen	Mål 8
Sammanräknad förvärvsinkomst	SCB	Mål 5 Delmål 5a
Utbildningsnivå i åldrarna 25–64 år*	SCB, Utbildningsregistret	Mål 4 Delmål 4.1
Meritvärde för elever som avslutat årskurs 9	Skolverket	Mål 4
Utbetala nettodagar av föräldrapenning och tillfällig föräldrapenning	Försäkringskassan	Mål 5
Självskattat allmänt hälsotillstånd	Hälsa på lika villkor. Region Västernorrland/ Folkhälsomyndigheten	Mål 3
Sjuk- och aktivitetsersättning	Försäkringskassan	Mål 8
Hel- och deltidsarbete	SCB, AKU	Mål 8
Tio vanligaste yrkena för kvinnor respektive män	SCB, Yrkesregistret	
Avgångna från gymnasieskolan efter program	Skolverket	Mål 4

* Nyckeltal som är märkta med asterix är en del av folkhälsopolitikens kärnindikatorer.

Omfördela makt och inflytande mellan kvinnor och män

Nyckeltal	Statistik/Källa	Koppling till Agenda 2030
Ledamöter, ersättare och ordförande i kommunfullmäktige och kommunstyrelser, regionfullmäktige samt regionstyrelsen	SCB, undersökning av förtroendevalda	Mål 5 Delmål 5.5
Förtroendevalda som uppgett att de utsatts för hot, hat och/eller våld	BRÅ, Politikernas trygghetsundersökning	Mål 5
Chefer utifrån sektorstillhörighet	SCB, Bolagsverket	Mål 5 Delmål 5.5
Valdeltagande i regionval, kommunval och riksdagsval*	SCB	Mål 5
Andel kvinnor som styrelseledamöter	Almi, Styrelsekartläggning	Mål 5 Delmål 5.5
Antal aktörer som integrerat jämställdhet och mänskliga rättigheter i sitt beredskapsarbete utifrån befintliga stödmaterial		
Antal aktörer som lyssnar in/samverkat med civilsamhällsorganisationer med kunskap om kvinnor och mäns olika förutsättningar och villkor		

Tillsammans gör vi jobbet

För att Västernorrland ska bli jämställt behöver många olika aktörer bidra till arbetet. Är du verksam vid en statlig myndighet, ett lärosäte, inom regionen, en civilsamhällesorganisation, inom näringslivet eller någon av länets kommuner? Era verksamheter och insatser behövs i arbetet för ett jämställt Västernorrland. Välkomna att ansluta er.

Verksamheter som ansluter sig ska:

- Fatta ett ledningsbeslut om att ansluta sig till Ett jämställt Västernorrland
- Skicka in en kortare presentation av hur verksamheten bidrar till/planerar att bidra till målbilderna i strategin samt vilket/vilka målbilder i strategin arbetet fokuserar på
- Synliggöra och dela med sig av sitt jämställdhetsarbete till andra verksamheter i länet
- Vartannat år kortfattat beskriva vilka insatser/processer som verksamheten genomfört eller som pågår
- Meddela namn på en kontaktperson för arbetet till Länsstyrelsen

Länsstyrelsen erbjuder följande till verksamheter som ansluter sig:

- Övergripande stöd i arbetet med jämställdhetsintegrering
- Plats i Länsstyrelsens regionala jämställdhetsnätverk
- Ta del av lärande exempel kring praktiskt jämställdhetsarbete och erfarenhetsutbyte med andra verksamheter
- Publicering på webbplatsen www.jamstalltvasternorrland.se

Jämställdhetsintegrering

Jämställdhetsintegrering innebär att ett jämställdhetsperspektiv ska inkluderas i den ordinarie verksamheten; i planering, genomförande, uppföljning och utveckling. Jämställdhetsintegrering, i kombination med särskilda jämställdhetsåtgärder inklusive insatser för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor, är regeringens huvudsakliga strategi för att uppnå samtliga jämställdhetspolitiska delmål.

Länsstyrelsens roll och uppdrag

Sedan 1994 har länsstyrelsen haft i uppdrag att se till att den nationella jämställdhetspolitiken får genomslag på regional och lokal nivå. Uppdraget bygger på att stödja, samordna och utveckla regionalt och lokalt jämställdhetsarbete och annat arbete som har bäring på jämställdhetsområdet, utifrån de jämställdhetspolitiska målen.³⁸ Jämställdhetsintegrering är utpekad som strategi för att genomföra arbetet.

Sedan 2004 har länsstyrelsen ett särskilt uppdrag att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor. Ansvaret förstärktes 2017 genom antagandet av en tio-årig nationell strategi för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor.³⁹ År 2022 utfärdade regeringen en särskild förordning för länsstyrelsens arbete med att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor. I förordningen fastställs bland annat att länsstyrelsen ska ta fram regionala och sektorsövergripande strategier och handlingsplaner.⁴⁰

Länsstyrelsen Västernorrland har valt att ta fram en gemensam strategi för båda uppdragen, för en sammanhållen jämställdhetspolitik. En särskild handlingsplan för arbetet med att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor finns framtagen.⁴¹

38 Länsstyrelserna ska även, utifrån inriktningen i Jämställdhetsmyndighetens uppdrag om att stödja arbetet med jämställdhetsintegrering i statliga myndigheter (A2020/02041), stödja myndigheters verksamhet med jämställdhetsintegrering på regional och lokal nivå.

39 En nationell strategi för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor. Regeringen.se.

40 Förordning (2021:995) om länsstyrelsernas regionala arbete mot mäns våld mot kvinnor. Svensk författningssamling 2021:2021:995 - Riksdagen.

41 Länsstyrelsen Västernorrland, Motverka och förebygga mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer. Regional handlingsplan för Västernorrlands län 2022-2026.



Länsstyrelsen
Västernorrland

jamstalltvasternorrland.se



Kommunfullmäktiges presidieberedning

§ 34

Dnr 2024-000128 1.1.1.1

Motion - Beredskapsmark

Kommunfullmäktiges presidieberednings beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta
att överlämna Motion – Beredskapsmark till kommunstyrelsen för
beredning.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Göran Norlander (S), Kristoffer Bodin (M) och Monica
Fahlén (S).

Beslutsunderlag

Motion – Beredskapsmark, Per-Eric Norberg (C), 2024-03-20

2024-03-18

Motion

Beredskapsmark

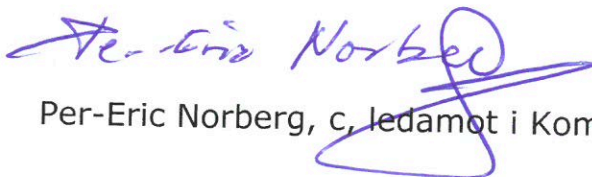
Härnösands kommun ska vara en trygg och säker kommun för människor som bor, vistas och verkar i kommunen. Därför ska kommunen alltid ha beredskap för extraordinära händelser och samhällsstörningar. Krisberedskap handlar om att förbereda sig.

Det finns en lag som styr krisberedskapen – lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Sverige har under de senaste åren drabbats av flera naturkatastrofer och andra kriser som har visat på behovet av en väl fungerande beredskap.

Omvärlden är i ett oroligt läge. En viktig del av beredskapen är tillgång till mark där man kan etablera temporära anläggningar exempelvis för att odla eller andra nödvändiga och samhällsviktiga funktioner. Denna mark kan kallas beredskapsmark och kan vara en viktig resurs.

Motionären och Centerpartiet yrkar att kommunen vidtar följande åtgärder:

- Genomföra en inventering av lämpliga områden för beredskapsmark inom kommunens gränser, med hänsyn till faktorer som tillgänglighet, säkerhet, geografiskt läge och potentiella hot.
- Utarbeta en plan för hur beredskapsmarken ska användas och underhållas under normala förhållanden för att minimera risken för skador och för att se till att marken är tillgänglig och användbar vid en kris.
- Tillsammans med länsstyrelsen och andra myndigheter säkra tillgången till marken och ta fram avtal för hur marken ska användas vid kris.
- Informera allmänheten om var beredskapsmarken finns och vad den ska användas till för att öka medvetenheten om kommunens beredskap.



Per-Eric Norberg, c, ledamot i Kommunfullmäktige





Kommunfullmäktiges presidieberedning

§ 35

Dnr 2024-000129 1.1.1.1

Motion - Främja självhushållning i Härnösand

Kommunfullmäktiges presidieberednings beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta
att överlämna Motion – Främja självhushållning i Härnösand till
kommunstyrelsen för beredning.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Göran Norlander (S), Kristoffer Bodin (M) och Monica
Fahlén (S).

Beslutsunderlag

Motion – Främja självhushållning i Härnösand, Johan Wester (C), 2024-03-
19

MOTION

Främja självhushållning i Härnösand

I skrivande stund avvaktas beslut om liberalisering av hönshållning i Härnösand, kommunstyrelsen har beslutat att föreslå kommunfullmäktige besluta att luckra upp byråkratin för viss djurhållning inom detaljplanerat område. Detta efter Centerpartiets motion om liberalisering av hönshållning, ett välkommet och klokt steg mot en firare och mer hållbar kommun.

Centerpartiet menar att det går att göra mer för ökad självhushållning och biologisk mångfald i Härnösand. Ett exempel är att röja hinder så som avgift för kompostering. Genom sitt planmonopol har kommunen en stor påverkan på stadsplaneringen och bör i högre grad beakta hur detta påverkar framtida möjligheter till odlingar och djurhållning. Vidare kan det utredas såväl hur kommunen ytterligare kan främja självförsörjning och bruk av mark inom detaljplanen för att minska klimatavtryck, för ökad självhushållning och ökad biologisk mångfald.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

- Att slopa avgiften för anmälan för kompostering av matavfall
- Att beakta möjligheter till livsmedelsproducerande odling och djurhållning i stadsplanering för bostäder och övrig exploatering
- Att utreda hur kommunen kan främja självhushållning avseende matproducerande djur, så som höns
- Att utreda hur kommunen kan främja att fler odlar mer för ökad självhushållning i Härnösand



Johan Wester, Centerpartiet



Kommunfullmäktiges presidieberedning

§ 36

Dnr 2024-000134 1.1.1.1

Motion - Möjliggör bostadsnära odling

Kommunfullmäktiges presidieberednings beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta

att överlämna Motion – Möjliggör bostadsnära odling till kommunstyrelsen för beredning.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Göran Norlander (S), Kristoffer Bodin (M) och Monica Fahlén (S).

Beslutsunderlag

Motion – Möjliggör bostadsnära odling, Christina Lindberg (C), 2024-03-22

Motion

Möjliggör bostadsnära odling

Bakgrund

Härnösands befolkning minskar. Alla goda idéer till utveckling behövs för att vi ska göra Härnösand mer attraktiv som bostadsort för både nya och nuvarande invånare. Att möjliggöra bostadsnära odling kan vara ett sätt att bidra till att utveckla Härnösand som en tilltalande bostadsort.

Att bo nära naturen och grönområden har en positiv påverkan på oss människor. Vi hämtar kraft och energi därifrån och forskning visar att trädgård och odling har en positiv koppling till personers hälsa. Intresset för odling och självhushållning är något som ligger högt upp på människors önskelista.

Genom att ge hyresgäster möjlighet att kunna odla grönsaker och blommor utanför lägenheten på ytor intill huset, en odlingsbädd/lott, tillförs boendet ett mervärde. Det bidrar också till biologisk mångfald, bättre klimat, höjd livskvalité, gemenskap och trivsel.

Genom att sträva efter att vid nyproduktion av bostäder och vid befintligt bostadsbestånd ge hyresgästerna en egen odlingsbädd/lott för odling, visas en politisk viljeinriktning för ett hållbart Härnösand.

Jag vill därför föreslå kommunfullmäktige att

- det kommunala bostadsbolaget, Härnösandshus, vid nya bostadsområden beaktar möjligheten att erbjuda hyresgästerna odlingsbädd/lott intill bostaden samt
- Härnösandshus överväger, om möjligt, att erbjuda hyresgäster tillgång till odling vid befintligt bostadsbestånd eller på annan lämplig plats

Christina Lindberg (C)

2024-03-21



Kommunfullmäktiges presidieberedning

§ 37

Dnr 2024-000160 1.1.1.1

Motion - Inventering av skyddsrum i Härnösand kommun

Kommunfullmäktiges presidieberednings beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta

att överlämna Motion – Inventering av skyddsrum i Härnösand till kommunstyrelsen för beredning.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Göran Norlander (S), Kristoffer Bodin (M) och Monica Fahlén (S).

Beslutsunderlag

Motion – Inventering av skyddsrum i Härnösand, Per-Eric Norberg (C),
2024-04-04

2024-04-02

Motion till Kommunfullmäktige i Härnösands kommun



Inventering av skyddsrum i Härnösands kommun

I Sverige finns runt 64 000 skyddsrum. De flesta är byggda mellan 1951 och 1974 och finns i flerbostadshus. Under de senaste 20 åren har det knappt byggts några nya skyddsrum alls. Det är över fyrtio år sedan vi i Sverige gjorde något åt våra skyddsrum.

Staten, genom myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har ett centralt ansvar. Men det finns fortfarande frågor där ansvaret inte är helt tydligt. Till exempel vem som ska göra vad om regeringen beslutar om höjd beredskap och alla skyddsrum som vanligtvis används som förråd, cykelrum eller garage ska tömmas. Det är fastighetsägaren som har ansvar för att ställa i ordning skyddsrummet, men det är i praktiken inte helt lätt för ett bostadsföretag som kanske har ett stort antal skyddsrum utspridda i olika fastigheter.

Ansvaret kan också redovisas på olika nivåer ex.vis

- Lokal nivå (kommuner),
- Regional nivå (länsstyrelser),
- Högre regional nivå (länsstyrelser är indelade i sex civilområden där en länsstyrelse har ett utökat ansvar för civilt försvar och för samordning med det militära försvaret),
- Nationell nivå (regeringen, där myndigheter stödjer regeringen i hanteringen, huvudsakligen MSB).

En utredning (SOU 2022:57), tillsattes under maj 2021, för att se över hur det fysiska skyddet för civilbefolkningen vid krig i Sverige bör vara utformat. Orsaken var ett försämrat säkerhetspolitiskt läge i Sveriges närområde. Efter att utredningen tillsattes har det säkerhetspolitiska läget ytterligare försämrats på grund av det anfallskrig som Ryssland inledde mot Ukraina i februari 2022. Utredningen har konstaterat att det finns ett behov av att återuppta en viss kontinuerlig nyproduktion av skyddsrum. Utredningens bedömning är att det bör byggas 2 500–5 000 nya skyddsrumspatser per år (25–50 nya skyddsrum) i Sverige. Man konstaterar i utredningen att Sveriges kommuner, i detta fall då även Härnösands kommun, behöver stärka sin beredskap för kriser och krig och kommunen bör överväga att ta ansvar för



Centerpartiet

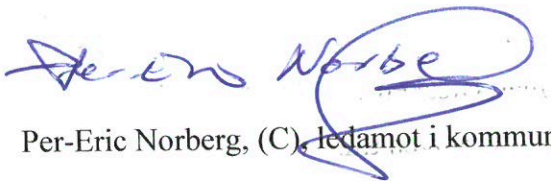
att garantera det skyddet åt varje medborgare inom hela kommunen. Därigenom kan skyddsrummen fortsätta att vara en viktig del av svensk försvarsförmåga.

Kommuner ska enligt lag minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred. Kommuner ska därigenom också uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar. För uppgifterna enligt lag får kommunerna statlig ersättning. Kommuner har även ett särskilt ansvar för samordning på lokal nivå.

För att öka tryggheten för de boende i Härnösands kommun, föreslår motionären och Centerpartiet

- att Härnösands kommun, tillsammans och/eller med stöd av MSB och länsstyrelsen, går igenom förekomsten av skyddsrum i hela kommunen. Inom kommunens eget fastighetsbestånd, bostäder som ägs av Härnösandshus, har kommunen ett särskilt ansvar
 - att kvaliteten på befintliga skyddsrum avseende underhåll och förbättringar kontrolleras, då många skyddsrum i Härnösands kommun sannolikt installerades för flera decennier sedan.
 - att kommunen efter inventeringen informerar statliga myndigheter, MSB och länsstyrelsen m.fl., där brister finns och ser till att dessa blir åtgärdade så snart som möjligt och om behov finns bygga fler skyddsrum, allt med statligt stöd.
- Åtgärden är viktig för att skapa trygghet för Härnösandsborna, om behovet att nyttja skyddsrummen uppstår.

För Centerpartiet i Härnösands kommun



Per-Eric Norberg, (C), ledamot i kommunfullmäktige



Kommunfullmäktiges presidieberedning

§ 38

Dnr 2024-000120 1.1.1.1

Interpellation till majoritetsföreträdare Andreas Sjölander

Kommunfullmäktiges presidieberednings beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta

att interpellationen får ställas och

att den besvaras på sittande möte.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Göran Norlander (S), Kristoffer Bodin (M) och Monica Fahlén (S).

Bakgrund

Olle Löfgren (L) har lämnat in en interpellation till kommunstyrelsens ordförande Andreas Sjölander (S).

Beslutsunderlag

Interpellation – till majoritetsföreträdare Andreas Sjölander, 2024-03-15



Interpellation till majoritetsföreträdare Andreas Sjölander

Under flertalet tillfällen har Andreas Sjölander påstått att Liberalernas budgetförslag innehåller luft och att de stora budgetsatsningarna på skolnämnd och socialnämnd bla. bygger på indragna pensioner. Ett påstående som nästan är att likna vid förtal.

De olika budgetposterna i Liberalernas budgetförslag är inte specificerade på det sättet och det är heller ej beskrivet i detalj var Liberalerna väljer att lägga olika kostnader. Sjölander utgår uppenbarligen från att kostnader och intäkter ligger som i hans eget budgetförslag.

Utifrån det här intresset av att gå ner på detaljnivå ställer liberalerna härmed frågan till Andreas Sjölander om vad som exakt ingår i majoritetens ökade intäkter. Då detta budgetförslag vann är det inte mer än rätt att majoriteten också ärligt redogör för sina medborgare vad de faktiskt skär ner på. Det stod väldigt få exempel i materialet och då beskrevs avgifter i skidspåren, indragen sand, indragen ved och införande av parkeringsavgifter.

De planerade intäkterna är intressanta inte minst som majoriteten nu har försatt kommunen i en enorm ekonomisk kris.

Liberalernas fråga till Anderas Sjölander är alltså:

-Vilka åtgärder ingår i de ökade intäkter som majoriteten räknat in i sin styrande budget för 2024?

/Liberalerna genom Olle Löfgren



Kommunfullmäktiges presidieberedning

§ 46

Dnr 2024-000159 1.1.1.1

Interpellation - Samverkansavtal NIU Handboll

Kommunfullmäktiges presidieberednings beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta

att interpellationen får ställas och

att den besvaras på sittande möte.

Bakgrund

Eva-Clara Viklund (M) har lämnat in en interpellation till skolnämndens ordförande, Nina Skyttberg (S), som besvarar frågan på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Interpellation – Samverkansavtal NIU Handboll, 2024-04-09



INTERPELLATION

Till den som kan svara på detta.

Samverkansavtal NIU Handboll

I Härnösand har vi ett antal ungdomar som fått erbjudande från andra städer och klubbar att få komma och genomföra sin gymnasietid och samtidigt få elitträning i sin sport. I Härnösand, trots att vi har ett NIU, så kan denna elitträning inte erbjudas. Vi har inte det spelunderlaget och inte tillgång till samma mängd träning och spel i olika lag (U16 & damlag). Dessa ungdomar har varit inbjudna för uttagning och provspel i andra klubbar och är uttagna och tillfrågade på grund av deras talanger. Det som krävs är ett samverkansavtal från Härnösands kommun. Flera andra kommuner skriver samverkansavtal trots att de själva också har NIU men Härnösands kommun gör det inte. Det betyder att dessa familjer och föräldrar måste skriva sig i andra kommuner för att göra detta möjligt för sina barn. Av anledning av det så vill jag veta följande:

1. Är detta enbart en ekonomisk fråga, eller vad grundas beslutet på? (Jag tänker på barnperspektivet, fritt skolval)
2. Hur många elever/ungdomar handlar detta om per år/ i genomsnitt de fem sista åren?

Eva-Clara Viklund (M)

SKRIFTLIG FRÅGA

Inför undantag från överbyråkratisering

Artikel 22 i EU:s direktiv om avfall (2008/98/EG) har överimplementerats av regeringen vid regeringssammanträde 14 december 2023 (SFS 2023:908). Naturvårdsverket har gått ut och meddelat att eldning av trädgårdsavfall är förbjudet om inte undantag meddelas av kommunen. Det är alltså kommunen som både ska kontrollera överimplementeringen av direktivet och avgöra om det finns anledning att göra undantag.

Direktivet handlar från början inte om eldning av trädgårdsavfall utan den paragraf som har övertolkats syftar till att uppmuntra till materialåtervinning, inklusive kompostering och rötning av bioavfall (vilket inkluderar trädgårdsavfall).

Härnösands kommun har gått ut och bekräftat förbudet och menar att det mot en avgift går att söka dispens som beviljas förutsatt att minst ett av följande kriterier uppfylls:

1. Det är inte genomförbart att kompostera, lämna in eller bestämma hämtning av trädgårdsavfallet.
2. Annan hantering ger motsvarande materialåtervinning.
3. Annan hantering innebär totalt sett en motsvarande miljöpåverkan.
4. Det skulle medföra oskäliga ekonomiska kostnader att kompostera, lämna in avfallet eller att beställa hämtning.

Vidare finns en separat och skrivning om majbrasor där det också går att söka dispens utöver ovanstående kriterier.

Halmstad och Kungsbacka har redan infört ett brett undantag från regeringens överbyråkratisering, i både Sollefteå och Örnsköldsvik har kommunstyrelsens ordförande meddelat att de kommer verka för undantag.

Mot bakgrund av ovanstående är min fråga:

Kommer kommunstyrelsens ordförande att verka för att skyndsamt införa undantag från övertolkningen av 2008/98/EG?



Johan Wester, Centerpartiet



Kommunfullmäktige

Avsägelse 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att bevilja avsägelse från Eva-Clara Viklund (M) som ledamot i Skeppet 5 & 6 AB.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Eva-Clara Viklund (M), 2023-11-20



Kommunfullmäktige

Valärenden 2024

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att välja xx som ledamot i Skeppet 5&6 AB efter Eva-Clara Viklund (M),

att välja xx som ledamot i Invest Härnösand AB efter Eva-Clara Viklund (M), samt

att välja xx som ledamot i Restore i Höga Kusten AB efter Eva-Clara Viklund (M).



Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

Ärenden för kännedom till kommunfullmäktige 2024

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att lägga ärenden för kännedom till handlingarna.

Bakgrund

Ärenden som gått för kännedom till fullmäktige på dagens sammanträde:

- Verksamhetsberättelse Kommunarkivet 2023
- Revisionen – Effekt av farfar-mormorprincipen



VERKSAMHETSBERÄTTELSE
Kommunarkivet
2023



KOMMUNARKIVET

Organisation och uppdrag

Kommunarkivet är en organisatorisk del av kommunstyrelseförvaltningen. Kommunstyrelsen är arkivmyndighet och kommunarkivet är centralarkiv för kommunens handlingar. I kommunarkivets verksamhet ingår att utöva tillsyn över arkivvården hos kommunens myndigheter och bolag, samt att utgöra ett stöd i arkiv- och dokumenthanteringsfrågor. Myndigheternas arkiv skall bevaras, hållas ordnade och vårdas så att rätten att ta del av allmänna handlingar upprätthålls. Arkiven skall tillgodose behovet av information inom rättskipning, förvaltning och forskning. I Härnösands kommun ansvarar varje myndighet för sina arkiv.

Efter inventering i slutet av året kan det noteras att kommunarkivet förvarar cirka 2275 (2228) hyllmeter med handlingar. Arkivmaterialet sträcker sig från år 1863 och fram till idag. Samtliga upphörda kommuners arkiv, med undantag av Hernö kommun (vars handlingar inte finns), är samlade i depån.

Kommunarkivet är beläget på Kusthöjden och är samlokaliserat med arkivinstitutionerna Landsarkivet i Härnösand, Föreningsarkivet Västernorrland, Näringslivsarkiv i Norrland (NIN) samt Bolagsverket, under benämningen Arkivcentrum Nord.

Personal

Bemanningen har under verksamhetsåret bestått av en kommunarkivarie 100 % och en arkivhandläggare 100 %, samt under kortare perioder två praktikanter inom ramen för olika arbetsmarknadsåtgärder.

TILLSYN OCH RÅDGIVNING

Tillsyn och rådgivning berör det interna förhållandet inom kommunen. Varje myndighet ansvarar för att dess arkiv vårdas enligt arkivlagen (SFS 1990:782) samt arkivreglementet. Med myndigheter avses kommunstyrelsen och övriga nämnder, kommunfullmäktiges revisorer, andra kommunala organ med självständig ställning samt de aktiebolag som kommunen äger med mer än 50 %.

Tillsynen sker genom inspektioner där myndighetens arkivbildning, framställning av handlingar, hantering, förvaring och skydd, arkivlokaler, arkivredovisning (dokumenthanteringsplaner, arkivförteckningar och arkivbeskrivningar) och gallringsrutiner granskas.



Under 2023 gjordes ingen tillsyn, dock har rådgivningar och dialoger hållits med samtliga förvaltningar. Bland annat har socialförvaltningen inlett ett arbete med att övergå till digital hantering av sina ärenden med målet att arkivera elektroniskt, eftersom pappershanteringen är väldigt resurskrävande. HR-avdelningen har startat ett arbete med att skanna personalakter där kommunarkivet deltagit i processupplägget då pappersakterna sedan ska föras över till slutarkivet. Kommunarkivet har även stöttat HEMAB i deras arbete med en upprustning av informationshanteringen, och inlett en översyn av dokumenthanteringen hos Invest i Härnösand AB samt Restore.

Nämndernas arkivredovisning

Uppdateringar av dokumenthanteringsplanerna för kommunstyrelse och socialnämnd har gjorts under året.

TILLHANDAHÅLLANDE OCH TILLGÄNGLIGGÖRANDE

Avsnittet tillhandahållande och tillgängliggörande omfattar ett antal olika aktiviteter, som tillhandahållande av handlingar och uppgifter till allmänheten och myndigheter, forskarservice, ordnings- och förteckningsarbete av arkiv och inkomna leveranser, samt utåtriktad verksamhet.

Ärenden

De ärenden som besvaras delas in i två typer, externa och interna ärenden. Externa ärenden avser forskare (studenter, akademiska och amatörforskare, allmänheten och övriga myndigheter). Interna ärenden avser kommunens egna förvaltningar, bolagen och samarbetsorgan.

Antalet ärenden minskade något under 2023 jämfört med året innan, se bilaga 1.

Forskarservice

Kommunarkivet delar forskarexpedition med övriga institutioner på Arkivcentrum Nord. Bemanningen på forskarexpeditionen är institutionsöverskridande, vilket innebär att de olika institutionerna turas om att bemanna expeditionen enligt schema. Kommunarkivet genomförde 14 pass i expeditionen.

Ordnings- och förteckningsarbete

För att kunna tillhandahålla material och genomföra effektiva återsökningar krävs att arkivmaterialet är ordnat och förtecknat. Kommunarkivet ordnar och förtecknar dels äldre arkiv där tidigare gjorda arbeten är bristande,



samt inkomna leveranser. Under 2023 har ordnings- och förteckningsarbete utförts av elva arkiv, se bilaga 2. De utgörs av kompletteringar och tillägg till befintliga arkivbestånd.

Inkomna leveranser

Kommunarkivet tar kontinuerligt emot arkivmaterial, efter överenskommelse eller utifrån respektive nämnds fastställda dokumenthanteringsplan. Undantaget är gallringsbara handlingar, som inte tas emot. Hanteringen av gallringsbara handlingar ansvarar respektive förvaltning för. Totalt har kommunarkivet tagit in cirka 47 hyllmeter arkivhandlingar, se bilaga 3.

Utåtriktad verksamhet

Arkivens dag hölls den 11 november hos Riksarkivet vid Rosenbäcksallén. Årets tema var Färg och form. Kommunarkivet visade ett bildspel med gamla fotografier från Härnösand. Besökarna gavs möjlighet till rundtur i arkivmagasinen och lyssna till föredrag. Dryga hundratalet personer besökte evenemanget.

ANDRA FOKUSOMRÅDEN

Arbetet med centrumbildningen Nordarkivera pågår och drivs av Tillväxtenheten. Parallellt med detta arbetar lokalförsörjningsenheten tillsammans med kommunarkivet i ett separat spår för att undersöka lokallösningar för kommunarkivets del, detta för att inte stå utan handlingsalternativ i händelse av att centrumbildningen inte blir av. Ett underlag med krav och önskemål har ställts samman och skickats till fastighetsförvaltare i Härnösand.

Tillsammans med dataskyddsombudet har kommunarkivet inlett arbetet med att vidareutveckla dokumenthanteringsplanerna till en kommungemensam *informationsförvaltningsplan*, där dokumenthanteringen knyts till personuppgiftshantering, informationssäkerhetsklassning samt processkartor där sådana finns. Informationsförvaltningen överblickas på en sharepoint-sida som för tillfället finns i en testversion.

KONTAKTYTOR

Under året har arkivpersonalen deltagit i vårens konferens *Arkivforum* och vår e-arkivleverantörs *Användarforum*. Kommunarkivarien deltog även i Arkivforums höstkonferens med ett föredrag om Härnösands kommuns införande av e-arkiv. Nätverket för kommunarkivarier i Y-län träffades både fysiskt i Härnösand under våren och i ett höstmöte online.



Skatteverkets arkivpersonal gjorde ett studiebesök på Arkivcentrum Nord.



Kommunarkivarien berättar om överföringen av betygsinformation till e-arkivet under konferensen Arkivforum i Stockholm.

Sammanställt 2024-03-05
Stefan Berggren
Kommunarkivarie



Kommunarkivets ärendeöversikt 2023

Interna ärenden	2023	(2022)
Arbetslivsförvaltningen	8	(9)
Kommunstyrelseförvaltningen	27	(45)
Samhällsförvaltningen	67	(86)
Skolförvaltningen	17	(26)
Socialförvaltningen	9	(14)
Övriga	0	(3)
Totalt interna ärenden:	128	(183)
Externa ärenden (Allmänhet, forskare, studenter, myndigheter utanför de kommunala verksamheterna)	654	(706)
Totalt antal ärenden	782	(889)



Ordnade och förtecknade arkiv 2023

Härnösands kommun (1969 –)

Arbetslivsnämnden 2017 – (del av)
Byggnadsnämnden 1969 – 1998 (del av)
Kommunfullmäktige (del av)
Kommunstyrelsen (del av)
Samhällsnämnden (del av)
Skolnämnden (del av)
Socialnämnden (del av)
Valnämnden (del av)

Övriga

Härnösands sjökaptensförening (del av)
Härnösands sjökaptensförenings stiftelse (del av)
Samordningsförbundet Härnösand – Timrå (del av)



Fördelning inkomna arkivleveranser 2023

Nämnder	Hm
<u>Härnösands kommun</u>	
Arbetslivsnämnden (2017-)	2,3
Byggnadsnämnden (1969 – 1998)	0,1
Kommunfullmäktige	0,1
Kommunstyrelsen	2,37
Samhällsnämnden	9,8
Skolnämnden	10,8
Socialnämnden	17,9
Valnämnden	0,1
Överförmyndarenheten (2007 – 2022)	0,7
	<hr/>
	44,17
Övriga	
Härnösands sjökaptensförening	1,5
Härnösands sjökaptensförenings stiftelse	0,8
Samordningsförbundet Härnösand – Timrå	0,03
	<hr/>
	2,33
TOTALT ANTAL HYLLMETER (cirka)	<hr/>
	46,5

Härnösands kommuns revisorer

Till
Skolnämnden

För kännedom:
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen

2024-03-07

Effekt av farfar/mormorsprincip

Som svar på KPMGs granskning av budget och uppföljning inom skolnämnden har revisionen erhållit svar från nämnden att övriga verksamheter har en generell besparing på 1 % samt att den beslutade farfars/mormorsprincipen medverkar till att kostnaderna minskar. Revisionen har även fått en förklaring om vad den beslutade principen innebär.


Revisionen önskar svar på följande frågor, både utifrån utfallet för år 2023 och beräknad effekt för år 2024:

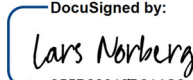
- Hur stor effekt har den generella besparingen på 1 % inneburit för år 2023 respektive vilken besparing prognosticeras för år 2024?
- Hur stor besparing har den beslutade farfars/mormorsprincipen fått för år 2023 och hur stor beräknar ni att den blir för år 2024?
- Vilka åtgärder i övrigt avser nämnden att vidta för att hantera underskotten för att klara år 2024 - 2025?

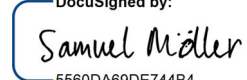
Revisionen önskar att skolnämnden lämnar svar på ovanstående frågor senast den 28 maj 2024.

Svaret skickas till Lena Medin, KPMG (mailadress lana.medin@kpmg.se) för vidarebefordran till revisorerna.

För Härnösands kommuns revisorer

DocuSigned by:

Anders Gäfvert
Ordförande

DocuSigned by:

Lars Norberg
Vice ordförande

DocuSigned by:

Samuel Möller
2:a vice ordförande